



KOMUNALAC
POŽEGA d.o.o.
za komunalne djelatnosti

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU
ZA 2018. GODINU**

Požega, ožujak 2019.

Sadržaj:

1. Financijska izvješća
 - 1.1. Bilanca
 - 1.2. Račun dobiti i gubitka
 - 1.3. Izvješće o novačnim tijekovima
 - 1.4. Izvješće o promjenama kapitala
 - 1.5. Bilješke uz financijska izvješća
2. Izvješće revizora
3. Izvješće posloводства

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99740428762; KOMUNALAC POŽEGA d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	14	18.906.490	16.520.771
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	14	633.760	692.040
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005			
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008	14	4.726	0
6. Ostala nematerijalna imovina	009	14	629.034	692.040
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	14	18.272.730	15.828.731
1. Zemljište	011	14	4.513.582	4.638.373
2. Građevinski objekti	012	14	7.135.877	6.023.993
3. Postrojenja i oprema	013	14	1.844.716	1.447.334
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014	14	3.045.557	1.865.293
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017	14	518.526	683.891
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019	14	1.214.472	1.169.847
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		11.676.913	13.714.066
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	16	907.531	1.018.917
1. Sirovine i materijal	039	16	581.904	648.826
2. Proizvodnja u tijeku	040	16	81.396	151.387
3. Gotovi proizvodi	041	16	243.883	218.580
4. Trgovačka roba	042	16	348	124
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99740428762; KOMUNALAC POŽEGA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		3.387.224	3.504.597
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049	17	2.970.215	3.348.416
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			3.261
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051	18	396.978	131.485
6. Ostala potraživanja	052	19	20.031	21.435
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		6.003.500	7.503.500
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061	20	6.003.500	7.503.500
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCI I BLAGAJNI	063	21	1.378.658	1.687.052
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064	22	174.113	62.897
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		30.757.516	30.297.734
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067		25.182.149	25.408.780
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	23	15.469.000	15.469.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070	23	90.636	90.636
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075	23	90.636	90.636
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076	23	134.125	134.125
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	23	9.134.309	9.488.386
1. Zadržana dobit	082	23	9.134.309	9.488.386
2. Preneseni gubitak	083			
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	23	354.079	226.633
1. Dobit poslovne godine	085	23	354.079	226.633
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

BILANCA
stanje na dan 31.12.2018.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 99740428762; KOMUNALAC POŽEGA d.o.o.

Naziv pozicije 1	AOP oznaka 2	Rbr. bilješke 3	Prethodna godina (neto) 4	Tekuća godina (neto) 5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095	24	1.111.951	614.165
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101	24	1.111.951	614.165
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107		2.601.322	2.822.671
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112	24	24.000	48.000
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113	24	465.267	503.827
7. Obveze za predujmove	114		2.621	1.340
8. Obveze prema dobavljačima	115	25	1.159.552	1.296.082
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	26	602.190	640.685
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	27	308.438	319.401
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	28	39.254	13.336
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	29	1.862.094	1.452.118
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		30.757.516	30.297.734
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

AA-
KOMUNALAC
POŽEGA d.o.o. ©
POŽEGA, Vukovarska 8

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 99740428762; KOMUNALAC POŽEGA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125		22.624.060	22.823.544
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127	4	21.059.270	21.419.523
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130	5	1.564.790	1.404.021
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131		22.364.497	22.655.020
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132	6	79.280	-44.688
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		5.385.785	5.278.895
a) Troškovi sirovina i materijala	134	6	2.848.000	3.004.828
b) Troškovi prodane robe	135	6	3.356	4.234
c) Ostali vanjski troškovi	136	7	2.534.429	2.269.833
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		9.805.633	10.549.465
a) Neto plaće i nadnice	138	8	6.440.537	6.899.735
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139	8	1.951.043	2.133.772
c) Doprinosi na plaće	140	8	1.414.053	1.515.958
4. Amortizacija	141	15	3.746.972	3.462.215
5. Ostali troškovi	142	9	1.946.323	2.450.920
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143	17	1.259.528	809.635
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145	17	1.259.528	809.635
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153	10	140.976	148.578
III. FINANIJSKI PRIHODI (AOP 154 do 164)	154		212.493	189.879
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161	11	212.260	189.840
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162	11	233	39
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANIJSKI RASHODI (AOP 165 do 172)	165		194	39.435
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168	12	189	39.390
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169	12	5	45
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177			
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178		22.836.553	23.013.423
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		22.364.691	22.694.455
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		471.862	318.968
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		471.862	318.968
XII. POREZ NA DOBIT	182	13	0	0
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		117.783	92.335
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		354.079	226.633
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		354.079	226.633
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2018. do 31.12.2018.

**Obrazac
POD-NTI**

Obveznik: 99740428762; KOMUNALAC POŽEGA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001		471.862	318.968
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		3.746.972	3.462.215
a) Amortizacija	003		3.746.972	3.462.215
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004			
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobici i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005			
d) Prihodi od kamata i dividendi	006			
e) Rashodi od kamata	007			
f) Rezerviranja	008			
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009			
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010			
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		4.218.834	3.781.183
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		-1.044.610	-392.732
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		-711.160	-163.973
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		-314.866	-117.373
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		-18.584	-111.386
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016			
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		3.174.224	3.388.451
4. Novčani izdaci za kamate	018			
5. Plaćeni porez na dobit	019		-117.783	-92.335
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		3.056.441	3.296.116
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021			
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022			
3. Novčani primici od kamata	023			
4. Novčani primici od dividendi	024			
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025			
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026			
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		0	0
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-3.826.616	-1.076.496
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029			
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030			
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031			
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032			
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		-3.826.616	-1.076.496
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		-3.826.616	-1.076.496
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035			
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036			
3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037			
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038		1.577.218	
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		1.577.218	
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040			0
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041			
3. Novčani izdaci za financijski najam	042			
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043			
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044		-500.000	-1.911.226
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		-500.000	-1.911.226
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINANIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		1.077.218	-1.911.226
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047			
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		307.043	308.394
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		1.071.614	1.378.658
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050		1.378.657	1.687.052

Izvještaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Obrazac
POD-PK

Obveznik: 99740428762; KOMUNALAC POŽEGA d.o.o.		Opis pozicije		AOP oznaka	Rbr. bilješke	Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Zadržana dobit / preneseni gubitak poslovne godine	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspodjeljivo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
1		2	3	12	13	14	15	16	17 (4 do 7 - 8 + 9 do 16)	18	19 (17+18)		
Prethodno razdoblje													
1.	Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja	01							8.601.856	532.453	24.828.070		24.828.070
2.	Promjene računovodstvenih politika	02									0		0
3.	Ispravak pogreški	03									0		0
4.	Stanje 1. siječnja prethodnog razdoblja (AOP 01 do 03)	04		0					8.601.856	532.453	24.828.070	0	24.828.070
5.	Dobit/gubitak razdoblja	05								354.079	354.079		354.079
6.	Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	06									0		0
7.	Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	07									0		0
8.	Dobitak ili gubitak s osnovne naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	08									0		0
9.	Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite novčanog toka	09									0		0
10.	Dobitak ili gubitak s osnovne učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	10									0		0
11.	Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjeljujućim interesom	11									0		0
12.	Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	12									0		0
13.	Ostale nevladničke promjene kapitala	13									0		0
14.	Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	14									0		0
15.	Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe	15									0		0
16.	Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	16									0		0
17.	Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	17									0		0
18.	Otkup vlastitih dionica/udjela	18									0		0
19.	Ispлата udjela u dobiti/dividende	19									0		0
20.	Ostale raspodjele vlasnicima	20									0		0
21.	Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	21									0		0
22.	Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	22									0		0
23.	Stanje 31. prosinca prethodnog razdoblja (04 do 22)	23		0					9.134.309	354.079	25.182.149	0	25.182.149
DODATAK IZVJEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obvezu)													
24.	I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT PRETHODNOG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 06 do 14)	24		0					0	0	0	0	0
25.	II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK PRETHODNOG RAZDOBLJA (AOP 05+24)	25		0					0	0	0	0	0
26.	III. TRANSKACIJE S VLASNICIMA PRETHODNOG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 15 do 22)	26		0					0	0	0	0	0

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Obveznik: 99740428762; KOMUNALAC POŽEGA d.o.o.

Obrazac
POD-PK

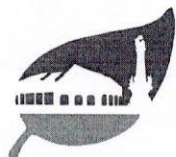
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
											AOP oznaka
Opis pozicije											
Tekuće razdoblje											
27			15.469.000						90.636		134.125
28											
29											
30			15.469.000	0	0	0	0	0	90.636		134.125
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
41											
42											
43											
44											
45											
46											
47											
48											
49			15.469.000	0	0	0	0	0	90.636		134.125
DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)											
50			0	0	0	0	0	0	0	0	0
51			0	0	0	0	0	0	0	0	0
52			0	0	0	0	0	0	0	0	0
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)											
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)											
III. TRANSKACIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)											

Izveštaj o promjenama kapitala
za razdoblje od 01.01.2018. do 31.12.2018.

Obrazac
POD-PK

Opis pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljenske	Fer vrijednost financijske imovine		Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvo	Zadržana dobit / preneseni gubitak	Dobit / gubitak poslovne godine	Ukupno raspoloživo imateljima kapitala matice	Manjinski (nekontrolirajući) interes	Ukupno kapital i rezerve
			12	13							
1	2	3	12	13	14	15	16	17	18	19	
Tekuće razdoblje											
1. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja	27					9.134.309	354.079	25.182.149			25.182.149
2. Promjene računovodstvenih politika	28							0			0
3. Ispravak pogreški	29					-2		-2			-2
4. Stanje 1. siječnja tekućeg razdoblja (AOP 27 do 29)	30					9.134.307	354.079	25.182.147			25.182.147
5. Dobit/gubitak razdoblja	31						226.633	226.633			226.633
6. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	32							0			0
7. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	33							0			0
8. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	34							0			0
9. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanog toka	35							0			0
10. Dobitak ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	36							0			0
11. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjeljujućim interesom	37							0			0
12. Aktuarski dobiti/gubici po planovima definiranih primanja	38							0			0
13. Ostale nevladničke promjene kapitala	39							0			0
14. Porez na transakcije priznate direktno u kapitalu	40							0			0
15. Povećanje/smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala (osim reinvestiranjem dobiti i u postupku predstečajne nagodbe)	41							0			0
16. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala reinvestiranjem dobiti	42							0			0
17. Povećanje temeljnog (upisanog) kapitala u postupku predstečajne nagodbe	43							0			0
18. Otkup vlastitih dionica/udjela	44							0			0
19. Isplata udjela u dobiti/dividende	45							0			0
20. Ostale raspoljele vlasnicima	46							0			0
21. Prijenos u pozicije rezervi po godišnjem rasporedu	47							0			0
22. Povećanje rezervi u postupku predstečajne nagodbe	48							-354.079			0
23. Stanje 31. prosinca tekućeg razdoblja (AOP 30 do 48)	49					9.488.386	226.633	25.408.780			25.408.780
DODATAK IZVEŠTAJU O PROMJENAMA KAPITALA (popunjava poduzetnik obvezn											
I. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆEG RAZDOBLJA, UMANJENO ZA POREZE (AOP 32 do 40)	50		0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK TEKUĆEG RAZDOBLJA (AOP 31 + 50)	51		0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. TRANSAKCIJE S VLASNICIMA TEKUĆEG RAZDOBLJA PRIZNATE DIREKTNO U KAPITALU (AOP 41 do 48)	52		0	0	0	0	0	0	0	0	0

KOMUNALAC
POŽEGA
ATP POŽEGA
POŽEGA, UKOVARSKA



KOMUNALAC
POŽEGA d.o.o.
za komunalne djelatnosti

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA 2018. GODINU**

Požega, ožujak 2019.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

Opći podaci

a. Osnivanje i djelatnost

KOMUNALAC POŽEGA, društvo sa ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, sa sjedištem u Požegi, Vukovarska 8, temeljem Društvenog ugovora od 23. prosinca 2013. godine, 14. siječnja 2014. godine, upisano je u sudski registar Trgovačkog suda u Osijeku, Stalna služba u Slavanskom Brodu pod brojem Tt-13/5900-2, MBS: 030141269 (u daljnjem tekstu: Društvo).

Društvo je nastalo podjelom trgovačkog društva Tekija d.o.o. i to odlukom Skupštine društva Tekija d.o.o. od 13. prosinca 2013. godine kada je odobren plan podjele od 05. studenog 2013. godine, a kojim društvo Tekija d.o.o. odvajanjem prenosi dio svoje imovine na novo društvo.

Dana 14.01.2014. godine društvo Tekija d.o.o., sukladno članku 202. stavku 2. Zakona o vodama (NN 153/09, 63/11, 130/11) te članku 145. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o vodama (NN 56/13) iz svog poslovanja, temeljem plana podjele, isključilo je sve komunalne djelatnosti koje je do tada obavljalo, osim vodoopskrbe, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i prenijelo ih na novo društvo Komunalac Požega d.o.o.

Djelatnost Društva, prema NKD-u, je skupljanje neopasnog otpada.

Ostale djelatnosti Društva su:

- Održavanje javnih površina
- Tržnica na malo
- Organizacija, naplata i održavanje javnih parkirališta
- Proizvodnja toplinske energije
- Opskrba toplinskom energijom
- Kupac toplinske energije
- Obavljanje dimnjačarskih poslova
- Upravljanje grobljem
- Održavanje groblja i krematorija, te obavljanje pogrebnih poslova
- Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina
- Poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- Računovodstveni i knjigovodstveni poslovi

Na datum Bilance Društvo je imalo 108 zaposlena djelatnika (108 djelatnika 2017. g.).

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

b. Tijela Društva

Osnivači, članovi Društva:

1. Grad Požega
2. Grad Kutjevo
3. Općina Velika
4. Grad Pleternica
5. Općina Brestovac
6. Općina Jakšić
7. Općina Kaptol
8. Općina Čaglin

Nadzorni odbor:

1. Anto Pavličević, predsjednik
2. Josip Lisjak, zamjenik predsjednika
3. Pavao Kudrić, član
4. Vladimir Šimunović, član
5. Dražen Muljević, član
6. Boško Obradović, član
7. Hrvoje Drabik, član

Uprava:

1. Anto Bekić, direktor

2. Osnova za sastavljanja financijskih izvještaja

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, koje je donio i objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja (NN 86/2015) i sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/2016), propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (NN br. 78/2015, 120/2016).

Prema odredbama spomenutog Zakona, Društvo je svrstano u srednje poduzetnike čije godišnje financijske izvještaje čine: bilanca, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanom tijeku, izvještaj o promjenama kapitala te bilješke uz financijske izvještaje.

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

Financijski izvještaji iskazani su u službenoj valuti Republike Hrvatske, u kunama, zaokruženi na cijeli broj. Pri svođenju potraživanja i obveza izraženih u stranoj valuti na službenu valutu primjenjuje se srednji tečaj HNB na dan 31. prosinca 2018. godine: 1EUR = 7,417575 kn (31. prosinca 2017. g.: 1 EUR = 7,513648 kn).

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

3. Sažetak osnovnih računovodstvenih politika

Računovodstvene politike primijenjene pri sastavljanju temeljnih financijskih izvještaja Društva, utvrđene sukladno odrednicama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja, bile su slijedeće:

a) Prihodi

U skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 15 - Prihodi, prihodi se priznaju kada je vjerojatno da će ekonomske koristi pritjecati u društvo. Prihodi od prodaje i ostali odgovarajući prihodi priznaju se prilikom isporuke robe i usluga i prinosa vlasništva u iznosima koji su iskazani u računima, umanjnim za PDV i za odobrene popuste.

b) Rashodi

U skladu s odredbama Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 16 - Rashodi, rashodi se priznaju kada smanjenje budućih ekonomskih koristi proizlazi iz smanjenja imovine ili povećanja obveza. Tako se u Računu dobiti i gubitka priznaju rashodi izravno povezani s prihodima od obavljanja usluga: troškovi materijala, troškovi usluga, troškovi osoblja, amortizacija, ostali troškovi i troškovi vrijednosnog usklađenja.

c) Troškovi održavanja

Troškovi održavanja dugotrajne materijalne imovine teretili su prihode obračunskog razdoblja obzirom da navedenim izdacima nisu povećane buduće koristi postojeće imovine, te nisu zadovoljeni uvjeti HSFI-a 6 za njihovo uključivanje u bruto knjigovodstvenu vrijednost imovine.

d) Najmovi

Najmovi se iskazuju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstavaju se u poslovne najmove.

Društvo kao najmodavac

Prihodi po osnovi poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Društvo kao najmoprimac

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina društva po fer vrijednosti na dan stjecanja. Obveza prema najmodavcu iskazuje se u Bilanci kao obveza za financijski najam (dugoročna obveza). Financijski troškovi izravno terete prihode.

e) Financijski prihodi i rashodi

Kamate nastale po osnovi plasmana i potraživanja iz poslovnih odnosa iskazuju se u Računu dobiti i gubitka kao Financijski prihodi.

Kamate nastale po osnovi obveza, obračunane do datuma Bilance iskazuju se u Računu dobiti i gubitka kao Financijski rashodi. Sukladno zakonskim propisima pod kamatama se podrazumijeva i bilo koji oblik revalorizacije obveza, ako je tako ugovoreno ili propisano.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

f) Oporezivanje

Teuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka, jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive i odbitne. Teuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

g) Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina početno je prikazana po trošku nabave. Nabavnu vrijednost čini neto faktorna vrijednost nabavljenih sredstava uvećana za sve zavisne troškove nastale do njihovog stavljanja u uporabu. Nakon početnog priznavanja, imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju.

Dobit ili gubitak nastao prodajom dugotrajne imovine utvrđuje se kao razlika između prihoda ostvarenog prodajom i knjigovodstvene vrijednosti imovine, te se priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

Stvari i oprema evidentiraju se kao materijalna imovina ako im je u vrijeme nabave vijek uporabe duži od jedne godine, a pojedinačna nabavna cijena veća od 3.500 kuna, a sukladno Zakonu o porezu na dobit.

Društvo na svaki datum Bilance preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne i nematerijalne imovine kako bi utvrdilo postoje li naznake umanjenja vrijednosti te imovine. Ako takve naznake postoje, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine da bi se utvrdio eventualni gubitak od umanjenja.

h) Amortizacija

Amortizacija imovine počinje se obračunavati kada je imovina spremna za upotrebu, tj. kada se počinje koristiti. Amortizacija imovine prestaje kada je imovina u potpunosti amortizirana ili kada se razvrstava u imovinu koja se drži za prodaju. Amortizacija se obračunava po stopama, koje su određene tako da se nabavna vrijednost osnovnih sredstva amortizira u jednakim godišnjim iznosima tijekom predviđenog vijeka uporabe osnovnog sredstva.

Primijenjene stope amortizacije su:

Amortizacijske skupine	Stopa amortizacije u 2017. godini	Stopa amortizacije u 2018. godini
Građevinski objekti	5-10%	5-10%
Odlagalište otpada i kotlovnice	10%	10%
Ulaganja u nekretnine	2,5%	2,5%
Osobni automobili	20%	20%
Nematerijalna imovina	50%	50%
Računala, računalna oprema i programi, mobilni telefoni i oprema za računalne mreže	100%	100%
Strojevi, postrojenja i oprema	25%	25%
Alati i transportna sredstva	20-25%	20-25%

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim osnovnim sredstvima do njihovog potpunog otpisa. Zemljište u vlasništvu se ne amortizira.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

i) Zalihe

Zalihe sirovina, materijala i rezervnih dijelova iskazuju se po trošku nabave ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderiranog troška.

Zalihe nedovršene proizvodnje i zalihe gotovih proizvoda se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća sve troškove povezane s dovođenjem zaliha u sadašnje stanje. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja i troškove marketinga, prodaje i distribucije.

Nabava trgovačke robe tijekom godine evidentira se po nabavnoj vrijednosti. Nabavnu vrijednost čini fakturna vrijednost nabavljene robe uvećana za sve zavisne troškove. Prilikom prodaje nabavna vrijednost tereti ukupan prihod i evidentira se u okviru rashoda, a cijena postignuta prodajom odobrava se prihodima prodane robe.

Zalihe trgovačke robe evidentirane su po prodajnoj vrijednosti, korigirane za ukalkulirani porez i razlike u cijeni.

j) Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca obuhvaćaju sva potraživanja za prodane usluge i iskazuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenoj za odgovarajući ispravak vrijednosti za procijenjene nenadoknadive iznose. Procjenu nenadoknativnih iznosa Uprava radi analizom starosne strukture potraživanja, te pojedinačnom analizom većih iznosa.

Ispravak vrijednosti provodi se na teret prihoda za procijenjena sporna, te utužena potraživanja i potraživanja prijavljena u stečaju, a naplata ispravljenih potraživanja provodi se u korist prihoda.

k) Aktivna i pasivna vremenska razgraničenja

Politika priznavanja vremenskih razgraničenja u skladu je s HSFI 14.

Aktivna vremenska razgraničenja uključuju unaprijed plaćene troškove i nedospjelu naplatu prihoda

Pasivna vremenska razgraničenja uključuju odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja.

Iskazivanje prihoda od potpora vezane za osnovna sredstva, inicijalno se evidentiraju kao odgođeni prihod, koji se koristi za eliminiranje troškova amortizacije imovine financirane tim potporama.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

l) Preračunavanje stranih sredstava plaćanja i računovodstvo tečajnih razlika

Poslovni događaji, transakcije u stranim valutama, početno se preračunavaju u hrvatske kune primjenom tečaja na datum transakcije. Sva imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum Bilance primjenom važećeg tečaja (srednji tečaj HNB), a dobiti i gubici nastali preračunavanjem iskazuju se kao Financijski prihodi ili rashodi.

Na dan 31. prosinca 2018. godine, službeni tečaj hrvatske kune bio je 7,41757 kuna za 1 EUR (31. prosinca 2017. godine 7,513648 kn)

lj) Korištenje procjena pri sastavljanju financijskih izvještaja

Procjene korištene za izradu ovih financijskih izvještaja odnose se na vijek trajanja nekretnina, postrojenja i opreme, vjerodostojno usklađenje zaliha i potraživanja te procjene. Učinak bilo koje promjene u procjeni iskazat će se u financijskim izvještajima kad će ga biti moguće utvrditi.

Procijenjeni vijek trajanja nekretnine, postrojenja i opreme pregledava se na kraju svakog godišnjeg izvještajnog razdoblja.

U skladu s HSFI 6 – Dugotrajna imovina, na kraju svakog izvještajnog razdoblja treba napraviti procjenu nadoknadivosti imovine kako bi se mogla utvrditi ekonomska korist koja će pritićati u društvo od spomenute imovine i je li nužno provesti ispravak vrijednosti materijalne imovine iskazane u financijskim izvještajima kako bi pozicija dugotrajne materijalne imovine bila realno iskazana.

Sukladno zahtjevima HSFI 10 – Zalihe, zalihe se iskazuju ili po trošku ili po neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno što je niže. Neto ostvariva vrijednost predstavlja vrijednost po kojoj društvo može realizirati njihovu prodaju. Periodično se pregledava i procjenjuje neto ostvariva vrijednost zaliha te u slučaju promjene provodi se vrijednosno usklađenje njihove knjigovodstvene vrijednosti.

Potraživanja od kupaca iskazuju se po nominalnoj vrijednosti umanjenoj za odgovarajući ispravak vrijednosti za procijenjene nenadoknadive iznose. Sukladno procjeni pokreću se sudski sporovi za potraživanja koja su procijenjena nenadoknadivim i za njih se provodi vrijednosno usklađenje.

m) Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze se ne iskazuju u financijskim izvještajima, nego samo objavljuju u bilješkama uz financijske izvještaje, osim ako je vjerojatnost odljeva ekonomskih koristi iz društva mala.

Potencijalna imovina se ne priznaje u financijskim izvještajima, već se priznaje u trenutku kada postane vjerojatan priljev gospodarskih koristi

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

4. Prihodi

	2017. kuna	2018. kuna
Prihodi od prodaje usluga	4.465.104	5.133.871
Prihodi od skupljanja komunalnog otpada – fizičke osobe	8.517.709	8.449.322
Prihodi od skupljanja komunalnog otpada - gospodarstva	2.941.371	3.067.845
Prihodi od naplate parkiranja	1.649.123	1.648.368
Prihodi od zakupa na Tržnici	438.754	426.761
Prihodi od prodaje toplinske energije	1.357.981	1.277.972
Prihodi od obavljanja dimnjačarskih poslova	219.509	195.880
Prihodi od usluga na groblju	680.516	683.568
Prihodi od prodaje grobljanskih objekata	766.441	508.967
Prihodi od prodaje trgovačke robe (vreće za otpad)	22.762	26.969
Ukupno	21.059.270	21.419.523

5. Ostali poslovni prihodi

	2017. kuna	2018. kuna
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	774.278	805.996
Prihodi od osiguranja i naknada šteta	13.720	15.165
Prihodi od premija	-	
Prihodi od cassa sconta	-	
Prihodi od potpora	6.990	7.800
Prihodi od realizacije odgođenih prihoda	569.441	474.542
Prihodi iz proteklih godina	118.286	4.889
Prihodi od naplaćenih troškova ovrha	75.002	88.039
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	4.800	-
Ostali poslovni prihodi	2.273	7.590
Ukupno	1.564.790	1.404.021

6. Troškovi sirovina i materijala

	2017. kuna	2018. kuna
Troškovi sirovina i materijala	1.181.510	1.059.396
Troškovi energije	1.330.636	1.395.083
Troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara	335.854	550.349
Ukupno	2.848.000	3.004.828
Troškovi prodane trgovačke robe	3.356	4.234

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

Povećanje vrijednosti zaliha nedovršene proizvodnje i gotovih proizvoda u iznosu od 44.688 kuna smanjilo je poslovne rashode razdoblja (79.280 kuna 2016. g. smanjenje zaliha).

7. Ostali vanjski troškovi

	2017. kuna	2018. kuna
Usluge prijevoza	222.193	245.941
Poštanske usluge	90.345	106.461
Troškovi telefona	81.477	85.438
Usluge održavanja	1.349.282	1.058.355
Zakupnine	131.180	134.060
Troškovi sponzorstva i reklame	82.542	72.933
Troškovi bilježnika, revizora i ostale intelektualne usluge	215.405	152.823
Komunalne usluge	62.851	67.268
Troškovi registracija	86.111	86.477
Usluge zaštitara	77.076	76.674
Usluge zaštite okoliša	6.474	1.600
Grafičke usluge	76.486	76.759
Usluga obrade glomaznog otpada		77.500
Ostale usluge	53.007	27.544
Ukupno	2.534.429	2.269.833

8. Troškovi osoblja

	2017. kuna	2018. kuna
Neto plaće	6.440.537	6.899.735
Porezi i prirezi iz plaće	268.873	326.454
Doprinosi iz plaće	1.682.170	1.807.318
Doprinosi na plaću	1.414.053	1.515.958
Ukupno	9.805.633	10.549.465

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

9. Ostali troškovi

	2017.	2018.
	kuna	kuna
Naknade materijalnih prava zaposlenih	799.566	937.029
Troškovi osiguranja imovine i osoba	154.153	178.699
Zdravstvene usluge	3.698	13.648
Intelektualne usluge	54.156	-
Troškovi službenih glasila	10.240	6.000
Ugovori o djelu, naknade članovima NO	213.990	208.660
Troškovi reprezentacije	51.182	31.955
Članarine i doprinosi	31.551	32.269
Naknade i provizije	344.511	269.396
Porezi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	550	-
Troškovi koncesije i dozvola	4.302	40.262
Troškovi kontole i analiza	58.900	86.360
Troškovi stručnog obrazovanja	42.528	38.708
Prefakturirani troškovi	146.305	575.611
Ostali troškovi	30.691	32.323
Ukupno	1.946.323	2.450.920

Društvo posjeduje koncesiju za skupljanje ambalažnog otpada, koncesije za dimnjačarske usluge te dozvole za obavljanje djelatnosti proizvodnje i opskrbe toplinskom energijom koju dodjeljuje Hrvatska energetska regulatorna agencija.

10. Ostali poslovni rashodi

	2017.	2018.
	kuna	kuna
Donacije i bespovratna sredstva	118.116	132.382
Otpis potraživanja	11.235	15.186
Ostali rashodi	11.625	1.010
Ukupno	140.976	148.578

11. Financijski prihodi

	2017.	2018.
	kuna	kuna
Prihodi od kamata po potraživanjima od kupaca	129.359	106.768
Prihodi od kamata po depozitima	80.184	82.273
Prihodi od kamata po računu	2.717	799
Tečajne razlike	233	39
Ukupno	212.493	189.879

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

12. Financijski rashodi

	2017. kuna	2018. kuna
Rashodi zateznih i ostalih kamata	189	69
Redovne kamate po leasingu	-	39.321
Tečajne razlike	5	45
Ukupno	194	39.435

13. Porez na dobit

Obveza poreza na dobit utvrđena je na temelju rezultata ostvarenog u tekućoj godini, usklađenog za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu i porezno nepriznate troškove, primjenom propisane stope od 18%.

	2017. kuna	2018. kuna
Računovodstvena dobit	471.860	318.969
Porezno nepriznati troškovi reprezentacije i osobnog prijevoza	56.355	100.843
Porezno nepriznati troškovi donacija, kazni, vrijed. usklađenja	5.000	-
Vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	151.666	118.854
Potpore za obrazovanje i izobrazbu	(30.531)	(25.695)
Osnovica poreza na dobit	654.350	512.971
Porez na dobit	117.783	92.335

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

14. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina

Stanje i promjena dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine prikazano je kako slijedi:

	Zemljište kuna	Grad. objekti kuna	Postroj. i oprema kuna	Alati, transportna i ost. imovina kuna	Ulaganja u nekretnine kuna	Mat. imovina u pripremi kuna	Ukupno materijal. imovina kuna	Nemat. imovina u upotrebi kuna	Nemat. imovina u pripremi kuna
Nabavna ili revaloriz. vrijednost									
Stanje 31. prosinca 2017. godine	4.513.582	15.059.597	9.172.470	14.176.363	1.785.000	518.526	45.225.538	2.109.795	4.726
Nabavljeno u tijeku godine	124.791	35.600	472.012	13.787		165.365	811.554	264.942	
Prijenos sa imovine u pripremi									
Rashod i prodaja								4.726	(4.726)
Stanje 31. prosinca 2018. godine	4.638.373	15.095.197	9.644.482	14.190.150	1.785.000	683.891	46.037.092	2.368.016	-
Ispravak vrijednosti									
Stanje 31. prosinca 2017. godine		7.923.720	7.327.754	11.130.806	570.528		26.952.808	1.480.761	
Prijenos na ostalu imovinu									
Amortizacija za 2018. godinu		1.147.484	869.394	1.194.050	44.625		3.255.553	206.662	
Rashod i prodaja									
Stanje 31. prosinca 2018. godine	-	9.071.204	8.197.148	12.324.856	615.153		30.208.362	1.675.976	
Sadašnja vrijednost									
Stanje 31. prosinca 2017. godine	4.513.582	7.135.877	1.844.716	3.045.557	1.214.472	518.526	18.272.730	629.034	4.726
Stanje 31. prosinca 2018. godine	4.638.373	6.023.993	1.447.334	1.865.293	1.169.847	683.891	15.828.731	692.040	

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

14. Dugotrajna materijalna i nematerijalna imovina (nastavak)

Ukupne promjene sadašnje vrijednosti nematerijalne i materijalne imovine prikazane su kako slijedi:

	Materijalna imovina	Nematerijalna imovina	Ukupno
Stanje 01. siječnja	18.272.730	633.760	18.906.490
Povećanje vrijednosti - nabavljeno	811.554	264.942	1.076.496
Prodaja i rashod			
Amortizacija	3.255.553	206.662	3.462.215
Stanje 31.prosinca	15.828.731	692.040	16.520.771

15. Amortizacija

Ukupni troškovi amortizacije za 2018. godinu u iznosu od 3.462.215 kuna (3.746.972 kuna 2017. g.), sadrže amortizaciju obračunatu prema napomeni 3(h).

Nabavna vrijednost sredstava koja podliježu amortizaciji i odnosni ispravak vrijednosti, prikazani su u tablici u točki 14.

U odnosu na 2017. godinu nisu mijenjane stope amortizacije.

16. Zalihe

	31.12.2017. kuna	31.12.2018. kuna
Sirovine i materijal	581.904	648.826
Proizvodnja u tijeku	81.396	151.387
Gotovi proizvodi	243.883	218.580
Trgovačka roba	348	124
Stanje 31.prosinca	907.531	1.018.917

Zalihe sirovina i materijala u iznosu 648.826 kuna (u 2017. godini 581.904 kuna) čine zalihe: sirovina i materijala na skladištu 345.336 kuna (u 2017. godini 222.265 kuna), zalihe goriva i maziva 7.709 kuna (u 2017. godini 5.741 kuna), zalihe rezervnih dijelova 13.084 kuna (u 2017. godini 35.061 kuna), autoguma 1.195 kuna (u 2017. godini 655 kuna), te sitnog inventara 281.502 kuna (u 2017. godini 318.182 kuna)

Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi odnose se na nedovršene i izgrađene grobljanske objekte.

Zalihu trgovačke robe čine vreće za sakupljanje otpada koje su namijenjene prodaji.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

17. Potraživanja po osnovi prodaje

	31.12.2017. kuna	31.12.2018. kuna
Kupci u zemlji	6.666.893	6.986.153
Ispravak potraživanja	(3.696.678)	(3.637.737)
Stanje 31. prosinca	2.970.215	3.348.416

Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca prikazuje se kako slijedi:

	31.12.2017. kuna	31.12.2018. kuna
Početno stanje	3.386.646	3.696.678
Novi ispravci potraživanja	1.270.762	809.635
Naplaćeni ispravci potraživanja	(774.278)	(805.996)
Otpis ispravljenih potraživanja	(186.452)	(62.580)
Stanje 31. prosinca	3.696.678	3.637.737

Za 2018. godinu provedeno je vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca za utužena potraživanja i potraživanja sa valutom 31.10.2018. godine koja nisu naplaćena do predaje porezne prijave za 2018. godinu što je iskazano u okviru rashoda od vrijednosnih usklađenja. Prihodi od naplaćenih potraživanja za koja je provedeno vrijednosno usklađenje ostvareni su u iznosu 805.996 kuna (774.278 kuna 2017. godine) i iskazani u okviru Ostalih poslovnih prihoda (Bilješka 5).

18. Potraživanja od države i drugih institucija

Potraživanja od države odnose se na:

	31.12.2017. kuna	31.12.2018. kuna
Potraživanje od HZZO za naknade bolovanja	60.321	47.534
Potraživanja za povrat PDV	336.657	40.516
Potraživanja Fond		23.798
Potraživanja za više plaćen porez na dobit	0	19.637
Stanje 31.prosinca	396.978	131.485

19. Ostala potraživanja

Ostala potraživanja odnose se na:

	31.12.2016. kuna	31.12.2018. kuna
Potraživanja za kamate na oročeni depozit	9.122	19.120
Potraživanja za dane predujmove	9.253	969
Ostala potraživanja	1.656	1.346
Stanje 31.prosinca	20.031	21.435

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

Potraživanja za kamate odnose se na obračun nedospjelih kamata po oročenom depozitu. Kamata se isplaćuje prilikom isplate depozita.

20. Potraživanja za dane depozite i zajmove

Potraživanja za dane depozite i zajmove odnose se na:

	31.12.2017.	31.12.2018.
	kuna	kuna
Jamstva	3.500	3.500
Oročeni depozit u Podravskoj banci d.d.	6.000.000	7.500.000
Stanje 31. prosinca:	6.003.500	7.503.500

Oročeni depoziti iskazani u ukupnom iznosu od 7.500.000 kuna (2017. godine. 6.000.000 kuna) odnose se na oročenja do godinu dana. Na dan 31.12.2018. godine obračunate su kamate na oročeni depozit koje dospijevaju u 2019. godini istekom depozita. Potraživanja za dana jamstva odnose se na isplaćena novčana sredstva kao jamstvo za ozbiljnost ponude.

21. Novčana sredstva

Novčana sredstva iskazana su u iznosu od 1.686.917 kuna (2017. godine. 1.378.658 kuna), a odnose se na:

	31.12.2017.	31.12.2018.
	kuna	kuna
Žiro-računi kod banaka	1.370.943	1.678.542
Devizni računi kod banaka	3.641	4.703
Gotovina u blagajni	4.074	3.807
Stanje 31. prosinca:	1.378.658	1.687.052

Novac na računu i u blagajni iskazan je u nominalnoj vrijednosti u kunama. Stanje novčanih sredstava potvrđeno je i usklađeno sa izvodima banke, odnosno blagajničkim izvještajem na dan bilance. Novčana sredstva na deviznom računu iskazana su u kunama prema srednjem tečaju HNB-a na dan 31.12.2018. godine.

22. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Razgraničeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 62.897 kuna (2017. godini 174.113 kuna) najvećim dijelom se odnose na unaprijed plaćene troškove premija osiguranja.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

23. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva, na dan 31. prosinca 2018. godine, iznosi 15.469.000 kuna, kako je i upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku, stalna služba u Slavonskom Brodu, pod brojem MBS:030141269

Struktura poslovnih udjela članova Društva na dan Bilance je:

	Iznos u kunama	Struktura %
Grad Požega	11.283.900	72,95
Općina Kutjevo	1.085.100	7,01
Općina Velika	676.100	4,37
Grad Pleternica	993.900	6,43
Općina Brestovac	399.100	2,58
Općina Čaglin	394.300	2,55
Općina Kaptol	332.800	2,15
Općina Jakšić	303.800	1,96
Ukupno:	15.469.000	100,00

Ostale rezerve u iznosu od 90.636 kn odnose se na neupisani kapital Stanouprave d.o.o. a evidentirane su kao početno stanje 21.11.2004. godine pripajanjem Stanouprave Tekiji d.o.o.. Prema planu podjele sve djelatnosti Stanouprave d.o.o. koje je preuzela Tekija d.o.o. pripajanjem Stanouprave, prenesene su u Komunalac Požega d.o.o. a time i navedene rezerve.

Revalorizacijske rezerve po planu podjele iznose 134.125 kn. Pod revalorizacijskim rezervama podrazumijeva se iznos u kunama koji se prenosi iz 1993. godine s obzirom da se obvezna revalorizacija od tada nije provodila.

Društvo je u 2018. godini ostvarilo dobit poslije oporezivanja u iznosu od 226.633 kune i o njoj raspodjeli odlučuje Glavna skupština.

Neto dobit iz 2017. godine raspoređena je u zadržanu dobit te zadržana dobit na dan 31.12.2018. godine iznosi 9.488.386 kuna.

24. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama

	31.12.2017. kuna	31.12.2018. kuna
Obveze za financijske najmove	1.577.218	1.117.992
Kratkoročno dospijeće dugoročnih financijskih najmova	(465.267)	(503.827)
Dugoročni dio obveze za financijske najmove	1.111.951	614.165

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

Društvo je 22. studenog 2017. godine, nakon provedenog otvorenog postupka javne nabave, sklopilo dva Ugovora o financijskom leasingu sa tvrtkom Impuls leasing d.o.o..

Objekt leasinga po ugovoru broj 30344 je vozilo za sakupljanje otpada Iveco Daily s kom. nadogradnjom FARID te po ugovoru broj 30343 kamion autosmečar MAN s kom. nadogradnjom FARID.

Ugovori su sklopljeni sa valutnom klauzulom u EUR, na 36 mjeseci uz fiksnu kamatnu stopu 3,15%. Ukupna vrijednost financiranja iznosi 207.182 EUR.

25. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima se odnose na dobavljače u zemlji i na dan 31. prosinca 2018. godine iznose 1.296.082 kuna sa valutom 2019. godine (1.159.552 kuna 2017. godine). Obveze prema dobavljačima redovito se podmiruju prema datumima dospjeća.

26. Obveze prema zaposlenima

Obveze prema zaposlenima mogu se prikazati kako slijedi:

	31.12.2017.	31.12.2018.
	kuna	kuna
Obveze za prijevoz, otpremnine, pomoći i slično	38.723	39.015
Obveze za neto plaće i nadnice	563.467	601.670
Stanje 31. prosinca:	602.190	640.685

Iskazana obveza za neto plaću u iznosu od 601.670 kuna, odnosi se na plaću za prosinac 2018. godine, isplaćenu u siječnju 2019. godine. Iskazana obveza za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 37.015 kuna također se odnosi na obvezu za prosinac 2018. godine i podmirena je u siječnju 2019.godine.

27. Obveze prema državi za poreze i doprinose

Obveze prema državi mogu se prikazati kako slijedi:

	31.12.2017.	31.12.2018.
	kuna	kuna
Obveze za poreze i doprinose iz i na plaću	282.211	312.224
Obveza za porez na dobit	8.370	-
Obveza za porez na dodanu vrijednost	-	-
Obveze za porez i doprinose za naknade NO	6.775	6.852
Obveze za porez na promet nekretnina	-	-
Ostale obveze (carine, doprinos za šume i ostalo)	11.082	325
Stanje 31. prosinca:	308.438	319.401

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

Iskazane obveze za doprinose i porez na dohodak odnose se na obračun za mjesec prosinac 2018. godine i plaćene su u siječnju 2019. godine.

Ostale obveze prema državi odnose se na obveze prema godišnjim obračunima za 2018. godinu a plaćaju se u 2018. godini.

28. Ostale obveze iz poslovanja

Ostale obveze mogu se prikazati kako slijedi:

	31.12.2017.	31.12.2018.
	kuna	kuna
Obveze za naknade Nadzornom odboru	11.000	11.000
Naknada za dodjelu grobnog mjesta	27.194	1.346
Ostale obveze	1.060	990
Stanje 31. prosinca:	39.254	13.336

Društvo , u ime Grada Požege, naplaćuje naknadu za dodjelu grobnog mjesta te doznačuje prikupljena sredstva Gradu Požege.

29. Prihodi budućeg razdoblja

Kao prihod budućeg razdoblja iskazana je vrijednost primljenih potpora jedinica lokalne samouprave, odnosno Fonda za zaštitu okoliša, povezanih sa imovinom, koja se sukladno HSFI 14. točka 14.21 i 14.22 te HSFI 15. Točka 15.37 priznaju u prihode tijekom vijeka upotrebe imovine. Stanje i promjene prikazuju se kako slijedi:

	31.12.2017.	31.12.2018.
	kuna	kuna
Stanje 01.01.	2.431.535	1.862.094
Primljene potpore		64.566
Ukidanje za obračunatu amortizaciju	(569.441)	(474.542)
Stanje 31. prosinca	1.862.094	1.452.118

Prihodi budućeg razdoblja iskazani su u iznosu od 1.452.118 kuna (1.862.094 kune 2017. godine). Kao prihod koji umanjuje stavku prihoda budućeg razdoblja i zadovoljava kriterij priznavanja prihoda u 2018. godini iskazan je iznos od 474.542 kune (569.441 kuna u 2017. godini). Navedena subvencioniranja iz prethodnih godina iskazana su kao nedospjela naplata prihoda te je na prihode tekuće godine prenesen iznos prema obračunatim stopama amortizacije za navedena ulaganja i nabavljenu opremu koja je stavljena u upotrebu. Društvo u 2018. godini primilo potpore u iznosu od 64.466 kuna

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

30. Primanja rukovodstva

	31.12.2017.	31.12.2018.
	kuna	kuna
Bruto plaća i naknade Uprave	314.337	330.250
Bruto naknade NO	213.990	208.660
Ukupno	528.327	538.910

31. Upravljanje rizicima

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s valutnim, kamatnim, kreditnim i rizikom likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku stabilnost.

Valutni rizik

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Najveći dio transakcija Društva odvija se u domaćoj valuti. Društvo je izloženo riziku od promjena tečaja jer ima sklopljene ugovore o financijskom leasingu s valutnom klauzulom u EUR na rok od 36 mjeseci (Bilješka 24).

Kamatni rizik

Kamatni rizik je mogućnost promjene vrijednosti nekog financijskog instrumenta zbog promjena kamatnih stopa na tržištu i odnosi se uglavnom na potraživanja i obveze s dospijećem iznad jedne godine.

Društvo ima ugovorenu fiksnu kamatnu stopu prema financijskim najmovima i nema drugih kredita. Društvo nije značajno izloženo riziku promjene kamatnih stopa.

Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik da jedna strana, koja sudjeluje u financijskom instrumentu, neće ispuniti svoje obveze te će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani.

Financijska imovina koja može potencijalno izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća potraživanja od kupaca. Postojeća potraživanja kontinuirano se prate nadzorom naplate potraživanja te prema potrebi, poduzimanjem mjera prisilne naplate. U slučaju neizvjesnosti ili nemogućnosti naplate provode se vrijednosna usklađenja. Potraživanja od kupaca odnose se na veći broj kupaca, raspoređenih na području Požeško slavonske županije. Društvo nema značajnije koncentracije kreditnog rizika.

Rizik likvidnosti

Rizik likvidnosti je rizik suočavanja društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima.

Društvo redovno prati i upravlja likvidnošću održavajući odgovarajuće pričuve sredstava, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tijekova.

Tržišni rizik

Sve cijene izražene su u kunama i pod nadzorom su osnivača (jedinica lokalne samouprave) tako da je tvrtka izložena cjenovnom riziku kao posljedici protoka dužeg vremenskog razdoblja do ishođenja novih cijena.

KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. POŽEGA
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA GODINU KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2018

32. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji Društva pripremljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15 i 134/15) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja (NN 86/15) te u skladu s Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16).

33. Politika zaštite okoliša

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

34. Troškovi mirovinskih naknada

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

Društvo svojim zaposlenima isplaćuje otpremnine i jubilarne nagrade u skladu s Pravilnikom o plaćama, naknadama plaća i drugim novčanim i nenovčanim primicima radnika, u visini maksimalno neoporezivog iznosa utvrđenog zakonom.

35. Događaji nakon datuma bilance

Nakon datuma Bilance nije bilo drugih značajnijih događaja koji bi imali utjecaja na financijski položaj Društva.

36. Odobrenje financijskih izvještaja

Ove financijske izvještaje usvojila je Uprava društva i odobrila njihovo izdavanje dana 25. ožujka 2019. godine.

Potpisano za i u ime Društva:

Direktor
Anto Bekić





KOMUNALAC
POŽEGA d.o.o.
za komunalne djelatnosti

**IZVJEŠĆE POSLOVODSTVA
ZA 2018. GODINU**

Požega, ožujak 2019.

1. UVOD

Poduzeće Komunalac Požega d.o.o. za komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Komunalac) nastalo je podjelom poduzeća Tekija d.o.o. s osnivanjem novog poduzeća sukladno Planu podjele i odredbama Zakona o vodama čl. 202, st.2 (NN 153/09, 63/11, 130/11) i izmjenama i dopunama zakona o vodama (NN 56/13), a registrirano je 14.1.2014.god. kod Trgovačkog suda u Osijeku, kada je i započelo sa svojim samostalnim radom. Komunalac je organiziran prema Zakonu o trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Vlasnička struktura Društva zadržana je kao i u Tekija d.o.o., a vlasnici su jedinice lokalne samouprave s područja Požeštine (3 grada i 5 općina).

U trenutku razdvajanja Tekija d.o.o., temeljni (upisani) kapital poduzeća Komunalac iznosio je 15.469.000,00 kuna.

Sjedište Društva je u Vukovarskoj 8 u Požegi, a Društvo zastupa i predstavlja Uprava koja se sastoji od jednog člana, direktora. Nadzorni odbor vrši nadzor rada Društva. Nadzorni odbor ima 7 članova, a iste predlažu osnivači – jedinice lokalne samouprave, od čega je Grad Požega imenovao 5 članova, ostale JLS jednog člana, te jednog predstavnika radnika.

Najviši organ Društva je Skupština. Skupština ima 8 članova koliko je i osnivača Društva.

Prema veličini temeljnih uloga poslovni udjel članova je sljedeći:

	Poslovni udio %	Temeljni ulog %
- GRAD POŽEGA	72,95 %	11.283.900
- GRAD KUTJEVO	7,01 %	1.085.100
- GRAD PLETERNICA	6,43 %	676.100
- OPĆINA VELIKA	4,37 %	993.900
- OPĆINA BRESTOVAC	2,58 %	399.100
- OPĆINA ČAGLIN	2,55 %	394.300
- OPĆINA KAPTOL	2,15 %	332.800
- OPĆINA JAKŠIĆ	1,96 %	303.800

Sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Skupština se saziva najmanje jedanput godišnje. Svi organi Društva (Uprava, Nadzorni odbor, Skupština) u svom radu pridržavaju se odredbi Društvenog ugovora, Zakona o trgovačkim društvima i pozitivnih zakonskih propisa. U 2018. god održane su 4 sjednice Skupštine te 6 sjednica Nadzornog odbora Društva.

Djelatnosti društva preuzete su iz Tekija d.o.o. (osim vodnih usluga), a najvažnije su:

- gospodarenje otpadom na području Požeštine
- održavanje javne higijene i zelenila na području Grada Požege
- upravljanje tržnicom u gradu Požegi
- organizacija, naplata i održavanje parkirališta – u gradu Požegi
- izgradnja grobljanskih objekata – na grobljima u gradu Požegi
- cestogradnja – na području grada Požege
- održavanje prometne signalizacije – na području grada Požege
- održavanje zajedničkog sustava grijanja u naselju Babin vir u Požegi
- obavljanje dimnjačarske službe – na području gradova Požega, Pleternica i općine Kaptol
- stanoupravljanje – na području Požeštine
- održavanje i upravljanje grobljima na području Grada Požege
- zimska služba na području Grada Požege

2. OPIS OSNOVNIH DJELATNOSTI I OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

2.1. Gospodarenje otpadom

Temeljni zakon koji regulira djelatnost gospodarenja otpadom je Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19) koji je na snazi od srpnja 2013.godine, a iza njegovog usvajanja donesen je i dio podzakonskih akata – pravilnika te Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom (NN 50/17). Osnovni ciljevi zakona, pravilnika i uredbe su smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš te smanjenje količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji. Navedena zakonska regulativa donijela je niz noviteta za komunalna društva i jedinice lokalne samouprave od kojih su najvažniji sljedeći: obveza uspostave reciklažnih dvorišta, zabrana sakupljanja glomaznog otpada na javnim površinama (osim putem spremnika), obveza izdvajanja korisnog otpada iz miješanog komunalnog otpada, odvojeno sakupljanje i smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, uspostava regionalnih centara za gospodarenje otpadom i sl. Za prekomjerno odložene količine komunalnog otpada na odlagalištima uredba je uvela poticajnu naknadu za jedinice lokalne samouprave koje nisu dostigle propisano smanjenje količine komunalnog otpada na odlagalištu u odnosu na referentnu 2015.godinu. Naknada treba biti poticaj JLS-ima za sprječavanje nastanka otpada i odvojeno sakupljanje svih iskoristivih komponenti otpada koje se mogu upotrijebiti kao sekundarna sirovina, čime se štede prirodni resursi i štiti okoliš. Zakonom je propisana i obveza zatvaranja postojećih neusklađenih odlagališta za komunalni otpad u roku 12 mjeseci od dana puštanja u rad centra za gospodarenje otpadom na kojem se zbrinjava otpad iz jedinica lokalne samouprave. Svi doneseni zakonski i podzakonski akti ukazuju na

potrebu promjene ponašanja pojedinaca i društva u postupanju otpadom te uspostavu novog načina gospodarenja otpadom, u čemu značajnu ulogu trebaju imati jedinice lokalne samouprave i komunalna društva kroz prilagodbu zakonskim odredbama, promjenama u načinu poslovanja, provedbu svih aktivnosti za građenje građevina za gospodarenje otpadom i nabavu potrebne komunalne opreme, uređaja i vozila te provedbu izobrazno–edukativnih aktivnosti.

Poduzeće Komunalac Požega obavlja djelatnost gospodarenja otpadom na području sljedećih jedinica lokalne samouprave: gradova Požega, Pleternica i Kutjevo te općina Brestovac, Čaglin, Jakšić, Kaptol i Velika. Organiziranim odvozom komunalnog otpada obuhvaćeno je 18.345 korisnika, od toga 17.080 domaćinstava i 1.265 gospodarskih subjekata.

PREGLED BROJA POTROŠAČA SAKUPLJANJA, ODVOZA I DEPONIRANJA OTPADA PREMA VOLUMENU SPREMNIKA U 2018. GODINI

DOMAĆINSTVA	2016.	2017.	2018.
Posuda 120 l	14.843	14.499	14.584
Popust 20%	517	540	508
Popust 30%	1.907	2.003	1.988
Ukupno domaćinstva	17.267	17.042	17.080
GOSPODARSTVA			
Posuda 120 l	934	955	976
Kontejner 1100 l	226	241	230
Kontejner 5m ³	39	38	30
Kontejner 7m ³	36	36	28
Press kontejner 5000l	3	3	0
Press kontejner 7000l	4	4	1
Ukupno gospodarstva	1.242	1.277	1.265
SVEUKUPNO	18.509	18.349	18.345

Sakupljanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada iz domaćinstava i gospodarstava obavlja se specijaliziranim vozilima za odvoz otpada (7 autosmečara, 2 samopodizača, 3 poluteretna vozila za odvojeno skupljanje otpada). Skupljeni otpad odvozi se na odlagalište „Vinogradine“ gdje se važe i evidentira te odlaže na sanitaran način u nepropusne kasete. O otpadu se vodi dokumentacija propisana zakonskim i podzakonskim odredbama.

Komunalac Požega u okviru sakupljanja miješanog komunalnog otpada odvojeno sakuplja i korisne sirovine (papir, staklo, plastika i tekstil). Sakupljanje korisnih sirovina obavlja se na zelenim otocima koji su postavljeni na području gradova i općina, a odvozi se prema potrebama (jednom ili dvaput tjedno), privremeno skladišti na odlagalištu otpada „Vinogradine“ i nakon postupaka prethodne prerade (odvajanje, sortiranje, prešanje i sl.) predaje ovlaštenim sakupljačima i oporabiteljima. Teži se povlačenju zelenih otoka s javnih površina jer se pokazalo da je uvođenje odvojenog sakupljanja otpada u domaćinstvima najbolji način dobivanja kvalitetne sirovine iz otpada. Sustav zelenih otoka na javnim površinama pokazao se

neučinkovitim jer omogućava nekontrolirano odlaganje otpada te zeleni otoci postaju mala odlagališta otpada koja narušavaju sliku grada.

Odvoz korisnih vrsta otpada s kućnog praga uspostavlja se od 2014.godine. To je tzv. sustav „od vrata do vrata“ kojim su svim domaćinstvima u gradu Požegi podijeljeni plavi spremnici za papir volumena 120 l i vreće za otpad volumena 120 l za staklo i plastiku, a na području ostalih JLS Požeštine podijeljene vrećice volumena 120 l za papir, staklo i plastiku u gradskim i općinskim središtima. U 2018. godini odvoz odvojeno skupljenog korisnog otpada organiziran je jedanput mjesečno ili jedanput u 2 mjeseca. Ovako skupljen otpad također se privremeno skladišti na odlagalištu „Vinogradine“ te prolazi postupke pripreme za predaju ovlaštenim sakupljačima i oporabiljima. Ovim sustavom do sada je obuhvaćeno 86% domaćinstava što je cca 14.500 domaćinstava i cca 1.200 gospodarskih subjekata. Uz spremnike i vreće korisnicima su podijeljeni i prigodni letci s objašnjenjima ciljeva uvedenog sustava te su provedene lokalne medijske kampanje. S ciljem podizanja svijesti o važnosti promjene ponašanja svakog pojedinca, organizacije i društva u cilju učinkovitog zbrinjavanja otpada i zaštite okoliša, provedena je edukacija u osnovnim školama u Požegi i dječjim vrtićima na području Požeštine. U provedenoj edukaciji posebno je naglašena potreba odvojenog sakupljanja otpada te je prezentirano pravilno odvajanje otpada uz upute o pravilnom postupanju s otpadom i podjelu edukativnih materijala.

Odlaganje otpada vrši se na odlagalištu „Vinogradine“ koje posjeduje sve potrebne dozvole za rad izdane od nadležnih državnih tijela. U 2017.godini revidirana je dozvola za gospodarenje otpadom na rok do 15.prosinca 2022.godine. Na odlagalištu se provodi redovni monitoring podzemnih voda, oborinskih i procjednih voda, sustava otplinjavanja itd. sukladno zakonskim propisima i naputcima inspeksijskih nadzora. Osim miješanog komunalnog otpada na odlagalište se odlažu i značajne količine proizvodnog neopasnog otpada.

Tijekom 2018. god. provedeni su radovi na nastavku izgradnje odlagališta (otplinjavanje, nasipi, privremene prometnice). Projekt reciklažnog dvorišta u Industrijskoj ul. u Požegi, koji je apliciran za EU sufinanciranje, realiziran je u drugoj polovici 2018.god. i priveden kraju početkom 2019. Grad Požega bio je nositelj projekta, a Komunalac Požega sudjelovao je u pripremi projektnog prijedloga i pružanju tehničke pomoći pri realizaciji projekta. U 2018.godini realiziran je i projekt reciklažnog dvorišta u gospodarskoj zoni Pleternica s tim da je sve aktivnosti proveo Grad Pleternica. Ostale općine imaju obvezu izgradnje reciklažnih dvorišta na svojim područjima, no imat će mogućnost sklopiti sporazume s Gradom Požega (Brestovac, Jakšić, Kaptol i Velika) i Gradom Pleternica (Kutjevo i Čaglin) i koristiti izgrađena reciklažna dvorišta do uspostave vlastitih. Izgradnja reciklažnih dvorišta još je jedna od mjera smanjenja količine miješanog komunalnog otpada na odlagalištu. Do 2020. godine cilj je smanjiti količinu miješanog komunalnog otpada na odlagalištu za 50 %, a povećati količinu odvojeno skupljenih sirovina, njihovo sortiranje i prodaju oporabiljima.

PREGLED ODLOŽENOG KOMUNALNOG I PROIZVODNOG OTPADA NA ODLAGALIŠTU

R.br.	Vrsta otpada	Količina otpada /t/ 2014.	Količina otpada /t/ 2015.	Količina otpada /t/ 2016.	Količina otpada /t/ 2017.	Količina otpada /t/ 2018.
1.	papirna i kartonska ambalaža (onečišćena)	0,000	0,000	0,000	0,000	18,100
2.	plastična ambalaža (onečišćena)	0,000	0,000	0,000	0,000	49,540
3.	staklena ambalaža (onečišćena)	0,000	0,000	0,000	0,000	15,750
4.	papir i karton (onečišćeno)	0,000	0,000	0,000	0,000	24,920
5.	staklo (onečišćeno)	0,000	0,000	0,000	0,000	10,160
6.	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	37,480	47,980	50,440	53,800	39,00
7.	odjeća (onečišćena)	0,000	0,000	0,000	0,000	5,010
8.	plastika (onečišćena)	0,000	0,000	0,000	0,000	52,280
9.	biorazgradivi otpad	146,190	125,140	129,740	17,260	5,020
10.	miješani komunalni otpad	10.426,840	9.870,780	9.979,580	9.471,080	10.103,63
11.	otpad s tržnica	34,480	31,340	31,480	37,120	37,360
12.	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	0,000	0,000	3,920	0,00	0,00
13.	glomazni otpad	225,840	144,700	162,580	218,080	0,00
14.	glomazni otpad - obrađeni	0,000	0,000	0,000	0,000	200,000
15.	Komunalni otpad koji nije specificiran na drugi način	00,00	0,000	0,000	0,020	0,00
UKUPNO KOMUNALNI		10.870,830	10.219,940	10.357,740	9.797,360	10.560,770
1.	otpadna biljna tkiva	0,000	0,000	0,900	0,000	0,00
2.	otpad koji nije specificiran na drugi način (od pripreme hrane)	14,437	30,420	14,700	12,500	5,040
3.	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	8,900	0,000	0,000	0,000	0,000
4.	ostaci na sitima i grabljama	37,410	36,280	25,820	38,860	28,490
5.	otpad iz pjeskolova	56,640	26,980	30,380	26,920	15,960
6.	kruti otpad od primarne filtracije i prosijavanja	0,000	0,000	0,000	0,000	13,980
7.	taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla	0,000	0,000	122,944	207,360	222,760
8.	šljaka iz visoke peći	0,000	0,000	0,000	0,000	31,480
9.	otpad od lijevanja željeza	4.149,640	3.665,460	3.738,480	1.729,820	1.116,020
10.	otpad iz industrije željeza i čelika (neprerađena šljaka)	678,880	609,160	417,080	410,880	564,920
11.	strugotine plastike	0,000	0,000	0,060	0,000	0,140
12.	otpadne obloge i vatrostalni otpad	49,780	98,640	73,780	57,400	31,780
13.	otpad koji nije specificiran na drugi način (iz poljodjelstva, vrtlarstva)	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
UKUPNO PROIZVODNI		4.995,687	4.466,940	4.424,144	2.483,74	2.030,570
SVEUKUPNO:		15.866,517	14.686,880	14.781,884	12.281,100	12.591,340

U 2018.godini na odlagalište „Vinogradine“ odloženo je (12.591 t) što je povećanje za 310 t u odnosu na 2017.god. (12.281 t). Količina odloženog otpada u odnosu na prethodnu godinu povećana je zbog sanacije odlagališta „Poljanice“ s područja Općine Velika (količina odloženog otpada od sanacije iznosi 665 t). Ako se količina otpada saniranog odlagališta „Poljanice“ izuzme iz izračuna, možemo govoriti o trendu smanjenja ukupno odložene količine otpada na odlagalištu „Vinogradine“ (11.926 t što je za 355 t manje u odnosu na 2017.godinu).

U 2018. godini značajno su povećane količine skupljenog i ovlaštenim sakupljačima predanog korisnog otpada u odnosu na prethodne godine što je prikazano tablicom:

PREGLED ODVOJENO SKUPLJENIH KOLIČINA KORISNOG OTPADA PREDANIH OVLAŠTENIM SAKUPLJAČIMA U RAZDOBLJU OD 2014. - 2018.god.

GODINA	PAPIR (t)	STAKLO (t)	PLASTIKA (t)	ODJEĆA, OBUĆA I TEKSTIL (t)	METALI (t)	UKUPNO (t)
2014.	70,42	57,22	10,15	0,00	0,00	137,79
2015.	316,48	82,24	17,65	0,00	0,00	416,37
2016.	470,28	75,26	24,06	17,28	0,00	586,88
2017.	478,42	84,02	30,93	19,73	0,00	613,10
2018.	542,82	99,39	39,95	22,03	4,62	708,81

Novost u 2018.godini je obrada krupnog (glomaznog) otpada. Iz krupnog otpada najprije se izdvoje reciklabilne vrste otpada (papir, staklo, metal, tekstil i sl.), a zatim mu se mehaničkom obradom (usitnjavanjem, drobljenjem, šrediranjem) smanjuje volumen te se nakon mehaničke obrade odlaže u nepropusne kasete odlagališta. Osim što se na ovaj način doprinosi povećanju količine odvojeno skupljenog otpada, štedi se i prostor odlagališta za odlaganje prikupljenog miješanog i neopasnog proizvodnog otpada.

Implementacija odvojenog sakupljanja korisnog otpada u domaćinstvima i gospodarskim subjektima te mjere sprječavanja odlaganja biorazgradivog otpada na odlagalište poticanjem vrtnog kompostiranja i dalje se moraju provoditi kako bi se ispunili zahtjevi prema odredbama zakona.

Daljnje usklađivanje poslovanja s uredbom, koje je u provedbi od početka 2018.godine, također će doprinijeti povećanju odvojeno skupljenih količina otpada jer će se korisnike kroz cijenu usluge i evidentiranje broja pražnjenja posuda za otpad stimulirati na odvojeno sakupljanje korisnih vrsta otpada i vrtno kompostiranje. Početkom 2018.godine donesene su

odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usvojeni cjenici, a primjena novog načina poslovanja će započeti tek nakon što se uspostava sustava, koja je u tijeku, provede na cijelom području (8 JLS) na kojem Komunalac Požega obavlja javnu uslugu tj. kad se steknu svi tehnički uvjeti (uvedu svi korisnici u informacijski sustav temeljem prikupljenih izjava, barkodiraju svi spremnici i opreme vozila).

2.2. Održavanje javne higijene i zelenila

Djelatnost održavanja javne higijene i zelenila u gradu Požegi obavlja se sukladno minimalnom opsegu radova koje donosi nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave. Poslovi obuhvaćaju strojno i ručno čišćenje prometnih površina, nogostupa, čišćenje i pražnjenje košara za otpad, košnju trave, sadnju i održavanje cvjetnih nasada, orezivanje drvoreda, odvoz i odlaganje otpada koji nastaje pri obavljanju ovih djelatnosti, zalijevanje cvijeća itd.

Tijekom 2018. god. nastavljene su aktivnosti na uklanjanju starih i bolesnih stabala, vađenju panjeva koji ometaju košnju trave te zamjena oštećenih i oboljelih sadnica novima.

Košnja zelenih površina u gradu Požegi obavlja se sukladno Planu održavanja zelenih površina u gradu Požegi. Obuhvat košnje podijeljen je u 5 zona prioriteta na način da je u I. zonu smješten najuži centar grada i rotori (kružni tokovi), II. zoni pripadaju dječja igrališta, ulice u bližem centru grada i ulazi u grad, a III., IV. i V. zoni preostale ulice u gradu što je vidljivo u izrađenim kartografskim prikazima i tablicama s nazivima ulica, kvadraturama površina za košnju, te učestalosti košnje. Ukupno je evidentirano 370.617 m² zelenih površina za održavanje u gradu Požegi. Plan je prihvaćen i odobren od strane Grada Požege.

Velike probleme i dalje predstavljaju oštećivanja na klupama, dječjim igralištima, košaricama za otpad i sl.

2.2. Tržnica u Požegi

Gradska tržnica na Trgu Sv. Trojstva raspolaže s 91 klupom unutar tržnice na površini od 564 m² i 10 uređenih lokala ukupne površine 604,3 m². Za iznajmljivanje klupa naplaćuje se dnevna maltarina i obavljaju licitacije za godišnje rezervacije klupa. U 2018. godini iznajmljeno je 37 klupa. Od ukupnog broja uređenih lokala za iznajmljivanje u 2018. godini iznajmljeno je 6 lokala.

Na objektu tržnice u Požegi na Trgu Sv. Trojstva svake se godine obavljaju najnužniji zahvati na unutarnjem i vanjskom uređenju. Tijekom 2018. godine izvedeni su soboslikarski radovi kojima je uređena unutrašnjost dijela tržnice.

U 2018. godini proveden je program promidžbe gradske tržnice, kako bi se na tržnicu privukao što veći broj građana. Organiziran je događaj „Četvrtak na požeškoj tržnici“ pri kojemu

je promovirana zdrava hrana lokalnih proizvođača, a građanima su podijeljeni i promidžbeni materijali vezani djelatnost gospodarenja otpadom Komunalca Požega d.o.o.

Iako se ulažu napori da gradska tržnica ostvari još bolje poslovanje, i dalje je zamjetna nemogućnost iznajmljivanja dijela lokala i klupa na tržnici zbog smanjenog interesa kupaca te pojave velikog broja trgovačkih centara.

2.4. Organizacija, naplata i održavanje parkirališta

U ovoj djelatnosti kontinuirano se provodi modernizacija parkirnih automata gdje se zamjenjuju vitalni elementi automata elementima novije generacije. Tijekom 2018. god. provedena je djelomična tehnička modernizacija parkirnih automata, a u parkirališnim zonama zamijenjeni su ili popravljani oštećeni prometni znakovi.

Naplata parkiranja provodi se za ukupno 1.046 mjesta. Devet parkirnih mjesta rezervirano je za javne potrebe. Prema važećim cjenicima naplaćuju se dnevne parkirne karte, mjesečne karte te parkirne karte putem sms-a i automata. U 2018. godini uveden je i novi način naplate PayDo aplikacijom za mobilne telefone i računala putem koje se unose podaci korisnika te broj bankovne kreditne kartice s koje se naplaćuje parkirna karta. Prilikom plaćanja parkirne karte odabire se grad i zona parkiranja, a korisnik putem e-maila dobiva potvrdu o obavljenoj transakciji. Naplata parkiranja provodi se sukladno važećem cjeniku prema zaključku gradonačelnika Grada Požege.

2.5. Groblja i grobljanske usluge

Komunalac Požega upravlja grobljima u Požegi te na grobljima u Mihaljevcima, Novim Mihaljevcima, Vidovcima, Dervišagi i Novom Selu. Krajem 2018.godine Grad Požega donio je zaključak o predaji mjesnog groblja u naselju Štitnjak na upravljanje Komunalcu Požega te će se u narednoj godini izvršiti zračno snimanje postojećih grobnica groblja, izraditi kartografski prikaz svih grobnih mjesta, te evidentirati svi korisnici i sahranjene osobe na groblju zbog potrebe unošenja podataka u grobne očevidnike.

Na Groblju sv.Ilije izvedena je sanacija centralnog križa. Radove je financirao Grad Požega iz sredstava prikupljenih od naknada za korištenje grobnog mjesta. Na groblju su također izvedene elektoinstalacije rasvjete, sanirana je metalna galanterija te izvedeno opločenje plohe ispred centralnog križa betonskim opločnicima.

Na Groblju sv. Elizabete izvedeni su manji zahvati prema potrebama za popravcima (betonskih staza, stepenica, potpornih zidova i sl.).

Provedena je ekshumacija posmrtnih ostataka iz spomen kosturnice na Starom gradu s premještanjem u kosturnicu na Groblju Jagodnjak koja je uređena postavljanjem kamenog opločenja i izradom nadgrobnog natpisa. Radove je financirao Grad Požega sredstvima

naknada za korištenje grobnog mjesta. Izvedeni su i radovi sanacije oštećenih grobnica sredstvima Komunalca Požega.

Na groblju Krista Kralja u 2018.godini nastavljena je izvedba radova u novom grobnom polju br.10. Radovi su obuhvatili izgradnju novih grobnica. Uređen je dio pješačkih staza na groblju. Isto tako, obavljeno je uklanjanje bolesnih sadnica tuja te proljetna sadnja novih sadnica (lipa, likvidambara, kuglastih bagrema...).

Na ostalim grobljima nisu izvođeni radovi.

U narednom razdoblju realno je planirati preuzimanje održavanja još nekih prigradskih groblja za koja mjesni odbori pokažu interes.

2.6. Grijanje stambenih zgrada u naselju Babin Vir u Požegi

Društvo, sukladno dobivenim dozvolama od strane Hrvatske energetske regulatorne agencije, obavlja djelatnost proizvodnje i opskrbe toplinskom energijom za zatvoreni sustav grijanja u naselju Babin vir koji se sastoji od dvije neovisne plinske kotlovnice koje putem toplinskog razvoda opskrbljuju toplinskom energijom 12 zgrada odnosno 417 stambenih jedinica ukupne površine 19.839,37 m². U svim zgradama su ugrađeni kalorimetri tako da se može pratiti i obračunavati isporuka toplinske energije po pojedinim zgradama.

U periodu poslovanja Društva, odnosno u razdoblju od 14.01.2014. godine do 31.12.2018. godine izvršena su značajna ulaganja u sustav grijanja kroz modernizaciju kotlovnica, izmjenu kotlova, plamenika, dijela toplovoda, kotlovničke opreme i sl.

Izvedenim radovima na modernizaciji sustava grijanja u proteklom periodu postignuto je povećanje stupnja korisnog djelovanja kotlovnica tako da je za sustav grijanja iz kotlovnice V.Nazora zabilježen stupanj korisnog djelovanja u iznosu 89,5%, a za sustav grijanja iz kotlovnice M.Krleže u iznosu 95,2%. Evidentno povećanje stupnja korisnog djelovanja dovelo je do smanjenja troškova u obavljanju ove djelatnosti tj. do veće efikasnosti.

U 2018. godini provedena je energetska obnova dijela stambenih zgrada u Babinom viru koje pripadaju sustavu grijanja iz kotlovnica kojima upravlja Komunalac Požega. Zbog promjene fizikalnih svojstava tih zgrada, poboljšanja njihove energetske učinkovitosti zbog smanjenih potreba za toplinskom energijom, provedena je novelacija projekta povećanja energetske učinkovitosti sustava grijanja naselja Babin vir za kotlovnicu V.Nazora.

2.7. Dimnjačarska služba

Komunalac obavlja dimnjačarsku službu na području Grada Požege, Grada Pleternice te od 2016.god. i na području Općine Kaptol.

Za dimnjačarsku službu izrađen je Godišnji plan pregleda i čišćenja dimovodnih objekata i uređaja za loženje u 2018.god. Služba je obavljala preglede, evidentiranje i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje na području obuhvata, no probleme u radu predstavlja

nedopuštanje čišćenja dimovoda, naročito kod domaćinstava gdje vlasnici objekata često ne dozvoljavaju dimnjačaru pregled i čišćenje dimovoda, čime značajno ugrožavaju svoje zdravlje i imovinu.

2.8. Zimska služba na području Grada Požege

Komunalac Požega d.o.o. obavlja zimsku službu na području Grada Požege u skladu s Planom rada zimske službe u Gradu Požegi koji se izrađuje jedanput godišnje prije zimske sezone. Planom rada zimske službe obuhvaća se čišćenje snijega i održavanje nužne prohodnosti ulica u Gradu Požegi i prigradskim naseljima, te nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju. Redoslijed i prvenstvo obavljanja radova zimske službe određuje se prema važnosti ulica, lokaciji javnih službi te frekvenciji prometa prema određenim zonama prioriteta.

Sve pripreme za obavljanje zimske službe u 2018.godini izvršene su na vrijeme, prije snježne sezone, a također su ugovorene i usluge kooperanata za pojedine aktivnosti. Rad zimske službe prošao je bez neželjenih događaja i posljedica za građane, kao i za djelatnike Komunalca Požega.

2.9. Stanoupravljanje i otkup stanova

U djelatnosti stanoupravljanja i otkupa stanova obim poslova se značajno povećao zbog javnog poziva Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja vezanog za energetske obnovu višestambenih zgrada. Komunalac Požega je na objavljeni javni poziv podnio ukupno 12 projektnih prijedloga za energetske obnovu višestambenih zgrada kojima upravlja - devet u Požegi, dvije u Čaglinu i jednu u Kutjevu. Svi aplicirani projekti su prihvaćeni te su potpisani ugovori između Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te upravitelja zgrada Komunalac Požega d.o.o. za energetske obnovu svih 12 zgrada. Radovi na energetskoj obnovi započeli su krajem 2017.godine, a završeni krajem rujna 2018.godine. Isplata bespovratnih sredstava EU fondova u potpunosti je izvršena u ožujku 2019.godine.

Tijekom godine predstavnici suvlasnika upoznati su s mogućnostima provedbe energetske obnove višestambenih zgrada i povlačenja sredstava EU fondova, obvezama suvlasnika vezano za razdjelnike topline, etažiranje, povezivanje knjige položenih ugovora i zemljišne knjige i sl.

3. JAVNA NABAVA

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), tijekom 2018. g. Komunalac Požega d.o.o. proveo je 2 (u 2017. godini 5) postupaka javne nabave za nabavu roba, radova i usluga ukupne vrijednosti 956.227,36 kuna bez PDV-a (3.830.439,89 kuna bez PDV-a u 2017. godini), kao i jednostavne nabave u vrijednosti 5.881.127,49 kuna bez PDV-a (6.272.088,96 kuna bez PDV-a u 2017. godini).

Otvorenim postupkom sklopljena su 2 ugovora za nabavu robe. Za javnu nabavu usluga i radova nije sklopljen niti jedan ugovor.

Pregovaračke postupke bez prethodne objave Komunalac Požega d.o.o. nije provodio.

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave Komunalac Požega d.o.o. nabavio je robe u vrijednosti 2.633.404,77 kuna bez PDV-a (2.378.838,32 kuna bez PDV-a 2017. godine), usluge u vrijednosti 2.999.586,65 kuna bez PDV-a (3.171.482,66 kuna bez PDV-a u 2017. godini) te radove u vrijednosti 248.136,07 kuna bez PDV-a (721.767,98 kuna bez PDV-a u 2017. godini)

4. KADROVI

Na dan 31.12.2018. godine, Društvo je zapošljavalo 108 djelatnika kao i 2017. godine. Prosječna dobna struktura zaposlenika je 45 godina.

Struktura radnika po spolu

R. br.	RADNICI	31.12.2017.	%	31.12.2018.	%
1.	Muškarci	86	79,63	87	80,56
2.	Žene	22	20,37	21	19,44
	UKUPNO	108	100,00	108	100,00

Struktura po godinama starosti

GODINE STAROSTI	MUŠKARCI 31.12.2017.	ŽENE 31.12.2017.	UKUPNO 31.12.2017.	% MUŠKARCI 31.12.2017.	% ŽENE 31.12.2017.	% UKUPNO 31.12.2017.	MUŠKARCI 31.12.2018.	ŽENE 31.12.2018.	UKUPNO 31.12.2018.	% MUŠKARCI 31.12.2018.	% ŽENE 31.12.2018.	% UKUPNO 31.12.2018.
18-25	1	1	2	0,93	0,93	1,85	-	1	1	0,00	0,93	0,93
26-35	15	7	22	13,89	6,48	20,37	15	7	22	13,89	6,48	20,37
36-45	25	4	29	23,15	3,70	26,85	25	5	30	23,15	4,63	27,78
46-55	27	6	33	25,00	5,56	30,56	24	6	30	22,22	5,56	27,78
56-65	18	4	22	16,67	3,70	20,37	23	2	25	21,30	1,85	23,15
UKUPNO	86	22	108	79,63	20,37	100,00	87	21	108	80,56	19,44	100,00

Struktura radnika po stručnoj spremi

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA 31.12.2017.	% 31.12.2017.	BROJ DJELATNIKA 31.12.2018.	% 31.12.2018.
VSS	15	13,89	15	13,89
VŠS	7	6,48	8	7,41
VKV	1	0,93	1	0,93
SSS	58	53,70	57	52,78
KV	2	1,85	2	1,85
PKV	2	1,85	2	1,85
NSS ili NKV s ispitom	8	7,41	8	7,41
NSS	8	7,41	8	7,41
NKV	6	5,56	6	5,56
BEZ ŠKOLE	1	0,93	1	0,93
UKUPNO	108	100	108	100

Dobna struktura

	BROJ RADNIKA 31.12.2017.	PROSJEČNE GOD.STAROSTI 31.12.2017.	BROJ RADNIKA 31.12.2018.	PROSJEČNE GOD.STAROSTI 31.12.2018.
ŽENE	22	42,32	21	40,8
MUŠKARCI	86	45,84	87	47
UKUPNO	108	43,25	108	45,79

Radnici obavljaju poslove koji odgovaraju njihovoj kvalifikacijskoj strukturi i osposobljeni su za rad na siguran način. Radnici koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada periodički se upućuju na liječničke preglede sukladno zakonskim propisima.

Svi zaposlenici moraju se pridržavati, ovisno o svom radnom mjestu, pravilnika za zaštitu od požara, pravilnika o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava (radnici imaju odgovarajuću odjeću i obuću – ljetnu i zimsku) i pravilnika zaštite na radu.

U 2018. godini sve isplate prema djelatnicima izvršene su sukladno važećem Kolektivnom ugovoru. U 2018. godini povećana je osnovica i koeficijenti za obračun plaće.

Prosječna bruto plaća isplaćena u Komunalcu Požega d.o.o. u 2018. godini iznosila je 6.706,61 kunu (6.468,06 kuna u 2017. godini) dok je prosječna bruto plaća u RH za 2018. godinu iznosila 8.448 kuna (8.055 kuna u 2017. godini).

Prosječna neto plaća isplaćena u Komunalcu Požega d.o.o. u 2018. godini iznosila je 5.361,31 kunu (5.072,13 kuna u 2017. godini) dok je prosječna neto plaća u RH za 2018. godinu iznosila 6.242 kuna (5.985 kuna u 2017. godini). Izvor: RIF 4/2019

Tijekom 2018. godine, posebno u periodu sezone radova na javnim površinama, Društvo, prema potrebi posla, te zbog povećanog dužeg bolovanja nekih radnika, zapošljava radnike na određeno vrijeme. Zbog odvojenog sakupljanja korisnog otpada tokom godine i obavljanja zimske službe ostvaruje se značajan broj prekovremenih sati.

U Komunalcu Požega d.o.o. djeluje Radničko vijeće i Sindikalna organizacija putem kojih radnici Društva sudjeluju u odlučivanju o pitanjima u vezi s njihovim gospodarskim i socijalnim pravima i interesima, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom.

Rad Društva organiziran je kroz tri sektora: Ekonomsko – pravni, Komunalni i Razvojno – tehnički sektor.

5. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Radi prognoziranja situacije koja se može negativno odraziti na poslovanje i ostvarivanje zadanih ciljeva, Društvo identificira rizike, utvrđuje njihov utjecaj na poslovanje i upravlja njima. Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima koji su povezani s valutnim, kamatnim, kreditnim i rizikom likvidnosti.

Valutni rizik je rizik da će se vrijednosti financijskih instrumenata promijeniti uslijed promjene tečaja. Najveći dio transakcija Društva odvija se u domaćoj valuti. Društvo je neznatno izloženo riziku od promjena tečaja jer ima sklopljene ugovore o financijskom leasingu s valutnom klauzulom u EUR na rok od 36 mjeseci.

Kamatni rizik je mogućnost promjene vrijednosti nekog financijskog instrumenta zbog promjena kamatnih stopa na tržištu i odnosi se uglavnom na potraživanja i obveze s dospijecom iznad jedne godine. Društvo ima ugovorenu fiksnu kamatnu stopu prema financijskim najmovima i nema drugih kredita. Društvo nije značajno izloženo riziku promjene kamatnih stopa.

Kreditni rizik je rizik da jedna strana, koja sudjeluje u financijskom instrumentu, neće ispuniti svoje obveze te će time prouzročiti nastanak financijskog gubitka drugoj strani. Financijska imovina koja može potencijalno izložiti Društvo kreditnom riziku obuhvaća potraživanja od kupaca kada isti imaju financijske poteškoće, odnosno postoji opasnost da se potraživanja neće naplatiti u cijelosti ili planiranom dinamikom. Postojeća potraživanja kontinuirano se prate nadzorom naplate potraživanja te prema potrebi, poduzimanjem mjera prisilne naplate. U slučaju neizvjesnosti ili nemogućnosti naplate provode se vrijednosna usklađenja. Potraživanja od kupaca odnose se na veći broj kupaca, raspoređenih na području Požeško-slavonske županije. Društvo nema značajnije koncentracije kreditnog rizika.

Rizik likvidnosti je rizik suočavanja društva s teškoćama u pribavljanju sredstava za podmirenje obveza po financijskim instrumentima. Društvo redovno prati i upravlja likvidnošću održavajući odgovarajuće pričuve sredstava, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tijekova.

Sve cijene izražene su u kunama i pod nadzorom su osnivača (jedinica lokalne samouprave) tako da je tvrtka izložena cjenovnom riziku kao posljedici protoka dužeg vremenskog razdoblja do ishođenja novih cijena. Društvo je izloženo cjenovnom riziku i zbog promjene cijena roba i usluga na tržištu prvenstveno cijena energenata, osobito plina i goriva.

Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov potencijalni utjecaj na financijsku stabilnost.

6. ZAŠTITA OKOLIŠA

Komunalac Požega d.o.o. bavi se komunalnom djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada, u skladu sa zakonskim normama organizira zbrinjavanje i razvrstavanje korisnog otpada te kroz navedenu djelatnost provodi zaštitu okoliša. U 2015.god. Komunalac je ishodio okolišnu dozvolu te dozvolu za gospodarenje otpadom koje su ključne za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom.

U 2017. godini provedena je izmjena i dopuna okolišne dozvole a krajem 2017. Revizija dozvole za gospodarenja otpadom, te je dozvola produžena do 15.12.2022. godine.

Program praćenja stanja okoliša provodi se sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli za postojeće postrojenje – odlagalište otpada „Vinogradine“. Provodi se sljedeće:

- praćenje stanja vode - vrši se kontrola procjedne, oborinske i otpadne vode te podzemne vode odlagališta, vrši se uzorkovanje i analiza te izrađuju izvješća o praćenju određenih pokazatelja od strane ovlaštenih laboratorija
- mjere za zaštitu zraka – vrše se mjerenja i ispitivanje sastava odlagališnog plina na odlagalištu te izrađuju izvješća od strane ovlaštenog laboratorija
- praćenje stanja odlagališta – prati se stabilnost tijela odlagališta, fizikalna i kemijska svojstva neopasnog proizvodnog otpada te miješanog komunalnog otpada koji se odlaže na odlagalište, vrši se čišćenje, odvoz i obrada opasnog otpada iz separatora ulja i masti od strane ovlaštene tvrtke
- praćenje ostalih pokazatelja – svakodnevno se prate meteorološki parametri te se vrši ispitivanje površinskih voda uzvodno i nizvodno od odlagališta (Kiselog potoka) da bi se utvrdio utjecaj odlagališta na vode u neposrednoj blizini.

7. VLASTITE DIONICE

Društvo nema vlastitih dionica

8. PODRUŽNICE

Trgovačko društvo Komunalac Požega je društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti koje nema podružnice.

9. VAŽNIJI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od datuma bilance do sastavljanja ovih financijskih izvještaja Upravi društva nije poznat niti jedan značajan događaj vezan za poslovanje društva.

10. FINANCIJSKI POKAZATELJI

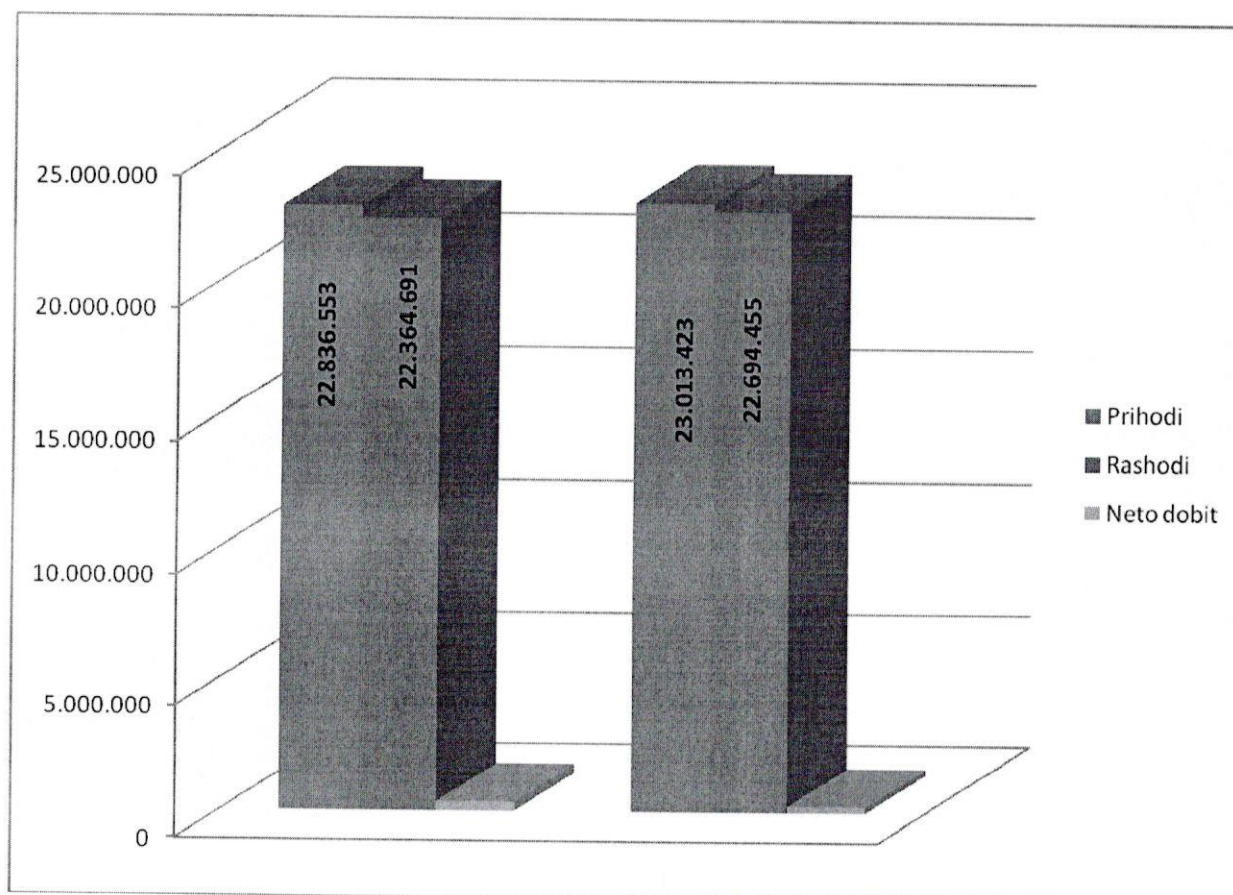
Temeljni financijski izvještaji sastavljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Narodnim novinama 86/15, propisanim kao okvir financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (NN br. 78/15, 120/16).

Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška.

Razlika između prihoda i rashoda predstavlja ostvaren financijski rezultat. Za razdoblje poslovanja od 1.1.2018. godine do 31.12.2018. godine ostvarena je bruto dobit u iznosu od 318.968 kuna (471.862 kune 2017. godine).

Ukupno ostvareni prihodi iznose 23.013.423 kune (22.836.553 kune 2017. godine).

Ukupno ostvareni rashodi iznose 22.694.455 kuna (22.364.691 kunu 2017. godine).



Prihodi i rashodi za razdoblje 01.01.-31.12.2018.

	Naziv prihoda	2017. u kunama	2018. u kunama	Indeks 2018/ 2017
I.	PRIHODI			
1.	Ukupno prihodi od prodaje	21.059.270	21.419.523	101,71
a.	Prihodi od prodaje usluga	4.465.104	5.133.871	114,98
b.	Prihodi od skupljanja komunalnog otpada – fizičke osobe	8.517.709	8.449.322	99,20
c.	Prihodi od skupljanja komunalnog otpada - gospodarstva	2.941.371	3.067.845	104,30
d.	Prihodi od naplate parkiranja	1.649.123	1.648.368	99,95
e.	Prihodi od zakupa na Tržnici	438.754	426.761	97,27
f.	Prihodi od prodaje toplinske energije	1.357.981	1.277.972	94,11
g.	Prihodi od obavljanja dimnjačarskih poslova	219.509	195.880	89,24
h.	Prihodi od usluga na groblju	680.516	683.568	100,45
i.	Prihodi od prodaje grobnica	766.441	508.967	66,41
j.	Prihodi od prodaje trgovačke robe (vreće za otpad)	22.762	26.969	118,48
2.	Ostali poslovni prihodi	1.564.790	1.404.021	89,73
a.	Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	774.278	805.996	104,10
b.	Prihodi od osiguranja i naknada šteta	13.720	15.165	110,53
c.	Prihodi od potpora	6.990	7.800	111,59
d.	Prihodi od realizacije odgođenih prihoda	569.441	474.542	83,33
e.	Prihodi iz proteklih godina	118.286	4.889	4,13
f.	Prihodi od naplaćenih troškova ovrha	75.002	88.039	117,38
g.	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	4.800	-	0
h.	Ostali poslovni prihodi	2.273	7.590	333,92
3.	Financijski prihodi	212.493	189.879	89,36
4.	UKUPNI PRIHODI	22.836.553	23.013.423	100,77

II.	RASHODI			
1.	Povećanje vrijed. zaliha nedovr. proizv. i gotovih proizvoda	79.280	-44.688	
2.	Materijalni troškovi	5.385.785	5.278.895	98,02
a.	- troškovi sirovina i materijala	2.848.000	3.004.828	105,51
b.	- troškovi prodane robe	3.356	4.234	126,16
c.	Troškovi usluga (ostali vanjski troškovi)	2.534.429	2.269.833	89,56
3.	Troškovi osoblja	9.805.633	10.549.465	107,59
a.	- neto plaća	6.440.537	6.899.735	107,13
b.	- trošak poreza i doprinosi iz plaća	1.951.043	2.133.772	109,37
c.	- doprinosi na plaće	1.414.053	1.515.958	107,21
4.	Amortizacija	3.746.972	3.462.215	92,40
5.	Ostali troškovi	1.946.323	2.450.920	125,93
6.	Vrijed. usklađ. kratkotrajne imovine	1.259.528	809.635	64,28
7.	Ostali poslovni rashodi	140.976	148.578	105,39
8.	UKUPNI POSLOVNI RASHODI	22.364.497	22.655.020	101,30
9.	FINANCIJSKI RASHODI	194	39.435	
10.	UKUPNI RASHODI	22.364.691	22.694.455	101,47
III.	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	471.862	318.968	67,60
IV.	POREZ	117.783	92.335	
V.	NETO DOBIT	354.079	226.633	64,01

Bilanca na dan 31.12.2018.

Red. Br.	Naziv rashoda	2017. u kunama	2018. u kunama	Indeks 2018/ 2017
	AKTIVA			
A.	DUGOTRAJNA IMOVINA	18.906.490	16.520.771	87,38
I.	Nematerijalna imovina	633.760	692.040	109,20
II.	Materijalna imovina	18.272.730	15.828.731	86,62
III.	Dugotrajna financijska imovina	-	-	
IV.	Potraživanja	-	-	
B.	KRATKOTRAJNA IMOVINA	11.676.913	13.714.066	117,45
I.	Zalihe	907.531	1.018.917	112,27
II.	Potraživanja	3.387.224	3.504.597	103,47
III.	Kratkotrajna financijska imovina	6.003.500	7.503.500	124,99
IV.	Novac u banci i blagajni	1.378.658	1.687.052	122,37
C.	PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	174.113	62.897	36,12
D.	UKUPNO AKTIVA	30.757.516	30.297.734	
	PASIVA			
A.	KAPITAL I REZERVE	25.182.149	25.408.780	100,90
B.	REZERVIRANJA	-		
C.	DUGOROČNE OBVEZE	1.111.951	614.165	55,23
D.	KRATKOROČNE OBVEZE	2.601.322	2.822.671	108,51
E.	ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA	1.862.094	1.452.118	77,98
F.	UKUPNO PASIVA	30.757.516	30.297.734	

11. ANALIZA POSLOVANJA**Pokazatelji likvidnosti**

Likvidnost je sposobnost društva da podmiri svoje dospjele obveze u roku. Najznačajniji pokazatelji likvidnosti su:

Koeficijent tekuće likvidnosti

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Kratkotrajna imovina	10.536.419	11.676.913	13.714.066
Kratkoročne obveze	2.176.117	2.601.322	2.822.671
Koeficijent tekuće likvidnosti	4,84	4,49	4,86

Koeficijent tekuće likvidnosti iznosi 4,86 i pokazuje odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza. Društvo u 2018. godini bilježi povećanu likvidnost u odnosu na 2017. godinu.

Koeficijent ubrzane likvidnosti

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Kratkoročna imovina - zalihe	9.647.472	10.769.382	12.695.149
Kratkoročne obveze	2.176.117	2.601.322	2.822.671
Koeficijent ubrzane likvidnosti	4,43	4,14	4,50

Koeficijent ubrzane likvidnosti iznosi 4,50 što pokazuje da su kratkoročne obveze manje od brzo unovčive imovine te da se obveze mogu podmiriti u roku dospijea.

Prema izračunatim pokazateljima likvidnosti možemo zaključiti da je društvo sposobno podmiriti dospjele kratkoročne obveze te da pokazuje dobru pokrivenost kratkoročnih obveza.

Koeficijent financijske stabilnosti

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Dugotrajna imovina	18.826.847	18.906.490	16.520.771
Kapital + dugotrajne obveze	24.828.070	26.294.100	26.022.945
Koeficijent financijske stabilnosti	0,76	0,72	0,63

Koeficijent financijske stabilnosti koji predstavlja omjer dugotrajne imovine i kapitala uvećanog za dugoročne obveze iznosi 0,63 a što je vrijednost ovog pokazatelja manja, to je likvidnost i financijska stabilnost veća.

Neto radni kapital

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Kratkotrajna imovina	10.536.419	11.676.913	13.714.066
Kratkotrajne obveze	2.176.117	2.601.322	2.822.671
Neto radni kapital	8.360.302	9.075.591	10.891.395

Radni je kapital kratkotrajna imovina kojom društvo obavlja svoju djelatnost. Neto radni kapital je razlika između kratkotrajne imovine i kratkotrajnih obveza kao dio kratkotrajne imovine koji premašuje kratkotrajne obveze. Neto radni kapital povećava se iz godine u godinu.

Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti su pokazatelji financijske i kapitalne strukture društva, a pokazuju čijim se kapitalom i u kojem omjeru financira poslovanje društva. Najznačajniji pokazatelji zaduženosti su sljedeći:

Stupanj zaduženosti

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ukupno obveze	2.176.117	3.713.273	3.436.836
Ukupna imovina	29.443.711	30.757.516	30.297.734
Stupanj zaduženosti	0,07	0,12	0,11

Stupanj zaduženosti mjeri stupanj zaduženosti poduzeća, odnosno koliko se poduzeće financira iz tuđih sredstava a koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala. Izračunava se kao odnos između ukupnih obveza i ukupne aktive a za 2018. godinu iznosi 0,11, što znači da je imovina najvećim dijelom (89%) financirana iz vlastitih izvora.

Koeficijent kapitalne strukture

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Dugotrajne obveze	-	1.111.951	614.165
Dugotrajni kapital	24.828.070	26.294.100	26.022.945
Koeficijent kapitalne strukture	-	0,04	0,02

Koeficijent kapitalne strukture predstavlja odnos dugoročnih obveza i dugotrajnog kapitala i prikazuje koji dio dugotrajnih izvora financiranja poslovanja je veći, vlastiti kapital ili dugotrajne obveze. Za 2018. godinu dugotrajni izvori financiranja iznose 2% dugotrajnog kapitala.

Koeficijent financiranja

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ukupne obveze	2.176.117	3.713.273	3.436.836
Dugotrajni kapital	24.828.070	25.182.149	25.408.780
Koeficijenta financiranja	0,09	0,15	0,14

Koeficijent financiranja predstavlja odnos obveza i glavnice, odnosno pokazuje kakav je omjer vlastitih i tuđih izvora u financiranju poslovanja. Ukupne obveze manje su od kapitala, što potvrđuje da se društvo financira vlastitim kapitalom. Za 2018. godinu na jednu jedinicu vlastitih sredstava dolazi 0,14 jedinica tuđih sredstava.

Odnos glavnice i ukupne imovine

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Dugotrajni kapital	24.828.070	25.182.149	25.408.780
Ukupna imovina	29.443.711	30.757.516	30.297.734
Odnos glavnice	0,84	0,82	0,84

Odnos glavnice i ukupne imovine daje podatak o tome koliko se ukupne imovine financira vlastitim kapitalom društva, optimalno se kreće oko 0,5, odnosno da se vlastitim kapitalom i dugotrajnim izvorima financira dugotrajna imovina.

Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti mjere koliko učinkovito poduzeće rabi svoje resurse, odnosno kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu, a promatrano kroz ostvarene prihode razdoblja poslovanja društva. Najznačajniji pokazatelji aktivnosti su slijedeći:

Koeficijent obrta ukupne imovine

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ukupni prihod	24.898.134	22.836.553	23.013.426
Ukupna imovina	29.443.711	30.757.516	30.297.734
Koeficijenta obrta ukupne imovine	0,84	0,74	0,76

Koeficijent obrta ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne imovine, tj. koliko prihoda daje jedna kuna ukupne imovine.

Koeficijenta obrta kratkotrajne imovine

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ukupni prihod	24.898.134	22.836.553	23.013.426
Kratkotrajna imovina	10.536.419	11.676.913	13.714.066
Koeficijenta obrta kratkotrajne imovine	2,36	1,96	1,68

Koeficijent obrta kratkotrajne imovine pokazuje odnos između ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine. Što je pokazatelj veći, to je uspješnije poslovanje s kratkotrajnom imovinom.

Koeficijent obrta potraživanja

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Prihodi od prodaje	20.798.174	21.059.270	21.419.523
Potraživanja od kupaca	2.993.434	2.970.215	3.348.416
Koeficijenta obrta potraživanja	6,95	7,09	6,40

Koeficijent obrta potraživanja od kupaca pokazuje koliko se puta godišnje potraživanja naplate tj. pretvore u novac. Pokazatelj je bolji što je rezultat veći, što znači da je naplata

potraživanja sve bolja. Na temelju ovog koeficijenta računa se trajanje naplate potraživanja u danima.

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Broj dana u godini	366	365	365
Koeficijent obrta potraživanja	6,95	7,09	6,40
Naplata potraživanja u danima	52,66	51,48	57,03

Pokazatelji ekonomičnosti

Pokazatelji ekonomičnosti predstavljaju brojeve koji se dobivaju iz odnosa prihoda i rashoda, a predstavljaju vrijednost prihoda prema jedinici rashoda. Što je ta vrijednost veća, to je uspješnije i društvo koje se analizira. Najčešće se koristi podatak ekonomičnosti ukupnog poslovanja a izračunava se iz odnosa ukupnog prihoda i rashoda.

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ukupni prihod	24.898.134	22.836.553	23.013.426
Ukupni rashodi	24.225.390	22.364.691	22.694.455
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	1,03	1,02	1,01

Pokazatelj profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti najčešći su i najkorišteniji pokazatelji, a izračunavaju se kao odnosi dobitka prema prihodima. Ti su pokazatelji najznačajniji dio financijske analize uspješnosti poslovanja.

Marža profita

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ostvareni dobitak	672.744	471.862	318.968
Ukupni prihodi	24.898.134	22.836.553	23.013.423
Marža profita	0,03	0,02	0,01

Marža profita je pokazatelj udjela dobiti u ukupnom prihodu, veća vrijednost pokazuje veći učinak poslovanja.

Neto profitna marža

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ostvareni dobitak nakon poreza	532.453	354.079	226.633
Ukupni prihodi	24.898.134	22.836.553	23.013.423
Neto profitna marža	0,02	0,02	0,01

Neto profitna marža je pokazatelj udjela neto dobiti u ukupnom prihodu, veća vrijednost pokazuje veći učinak poslovanja.

Stopa povrata na imovinu

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ostvareni dobitak nakon poreza	532.453	354.079	226.633
Ukupna imovina	29.443.711	30.757.516	30.297.734
Povrat na imovinu	0,02	0,01	0,01

Stopa povrata na imovinu (ROA) izračunava se kao odnos dobitka nakon oporezivanja i ukupne imovine. Pokazatelj povrata na ukupnu imovinu s većom vrijednošću pokazuje bolji učinak poslovanja.

Stopa povrata na glavniciu

OPIS	2016. u kunama	2017. u kunama	2018. u kunama
Ostvareni dobitak nakon poreza	532.453	354.079	226.633
Glavnica	24.828.070	25.182.149	25.408.780
Povrat na glavniciu	0,02	0,01	0,01

Stopa povrata na glavniciu (ROE) izračunava se kao odnos dobitka nakon oporezivanja i glavnice, odnosno uloženog vlastitog kapitala u poslovanje društva. Pokazatelj povrata na glavniciu s većom vrijednošću pokazuje bolji učinak poslovanja.

12. ZAKLJUČAK

Razvoj komunalnog društva Komunalac Požega d.o.o. provodi se u zakonskim okvirima te u skladu s planovima razvoja jedinica lokalne samouprave (JLS). U 2018.god. provedene su značajne aktivnosti unutar svih djelatnosti društva, a najznačajnije su investicije vezane za ispunjavanje zakonskih obveza na području gospodarenja otpadom u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19), povećanje energetske učinkovitosti stambenih zgrada te sanacije grobljanskih objekata.

Na području **gospodarenja otpadom** poduzete su brojne aktivnosti s ciljem uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Požeštine. Organizirani odvoz komunalnog otpada unaprijeđen je proširenjem sustava odvojenog sakupljanja korisnog otpada (papira i kartona, stakla i plastike). U 2018. godini sustav primarne selekcije otpada u domaćinstvima individualnog stanovanja proširen je na još nekoliko naselja tako da se sustav, koji je u 2017. godini obuhvaćao 76% korisnika usluge, proširio na 86% u 2018.godini. Sustav trenutno obuhvaća cca 14.500 domaćinstava i cca 1.200 gospodarskih subjekata. Primarna selekcija nadalje će se postupno uvoditi u skladu s tehničkim i financijskim mogućnostima. U 2018. godini raspisan je javni poziv za sufinanciranje nabave komunalne opreme za odvojeno sakupljanje otpada bespovratnim sredstvima EU fondova koji provodi Fond za zaštitu okoliša i

energetsku učinkovitost. Na poziv su se prijavile sve JLS u kojima Komunalac obavlja javnu uslugu te se tijekom 2019.godine očekuje realizacija. U 2018.godini izvodili su se radovi izgradnje reciklažnih dvorišta uz EU sufinanciranje s 85% bespovratnih sredstava. Projekt izgradnje RD Požega provodio je Grad Požega, a Komunalac Požega sudjelovao je u tehničkoj pomoći pri izgradnji, a projekt izgradnje reciklažnog dvorišta Pleternica proveo je samostalno Grad Pleternica. Izgrađenim reciklažnim dvorištima u Požegi i Pleternici upravljat će Komunalac Požega d.o.o., a njihovim puštanjem u rad osigurat će se povećanje stope odvojeno skupljenog otpada, manje opterećenje okoliša otpadom te smanjenje količina odloženog otpada na odlagalištu. Reciklažno dvorište na odlagalištu Vinogradine nije se moglo aplicirati na EU sufinanciranje jer nije udovoljavalo uvjetima javnog poziva iako je kompletnu dokumentaciju za njegovo građenje financirao Fond za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost te je ishoda građevinska dozvola. Prema zakonskim odredbama i uredbi nužno je smanjiti udio biorazgradivog otpada na odlagalištu. U tu svrhu do sada je podijeljeno 1200 kompostera za odvojeno sakupljanje biorazgradivog otpada domaćinstvima u gradu Požegi i prigradskim naseljima koji su nabavljeni u suradnji s Gradom Požega i uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Javnim pozivom za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada neće se nabavljati komposter tako da se za sada provedbom programa edukacije u vrtićima i osnovnim školama i podjelom edukativnih materijala djecu nastoji upoznati o pravilnom postupanju s otpadom, pa tako i s biorazgradivim otpadom. Za rješavanje problema biorazgradivog otpada, Komunalac Požega d.o.o je u 2018. godini ishodio lokacijsku dozvolu za etapnu izgradnju dodatnih sadržaja na odlagalištu, između ostalog i kompostane, te omogućio daljnje ishođenje akata o gradnji za sve planirane sadržaje (sortirnica, kompostana, reciklažno dvorište za građevinski otpad, kasete za azbestni otad, kasete za inertni otpad i rezervirani prostor za ostale sadržaje iz gospodarenja otpadom). U 2018.godini preuzimanje stare odjeće i obuće obavljalo se putem spremnika na odlagalištu Vinogradine i u dvorištu Komunalca Požega. Od 2018. godine glomazni otpad se mehanički obrađuje (usitnjavanje, drobljenje, šrediranje) te se prije mehaničke obrade iz njega izdvajaju korisne sirovine. Na odlagalištu Vinogradine nastavljen je program sanacije odlagališta kroz izgradnju sustava otplinjavanja te izgradnju zemljanih nasipa i privremenih prometnica, a navedene aktivnosti financirane su vlastitim sredstvima društva. Početkom 2018.godine započelo je usklađenje poslovanja tvrtke se s uredbom koja je stupila na snagu 1.11.2017.god. Usklađenje s Uredbom uključuje obilazak svih korisnika usluge na području Požeštine, prikupljanje izjava o načinu pružanja javne usluge za svakog korisnika, implementaciju tehničke podrške cjelokupnog sustava (identifikaciju spremnika barkodiranjem, ugradbu opreme za očitavanje spremnika na specijalna komunalna vozila i povezivanje s evidencijom korisnika u računalnom sustavu), nabavu novih vozila za odvojeno sakupljanje, novih spremnika za papir, staklo, plastiku, kompostera i sl. Kako se radi o području s velikim brojem korisnika i spremnika, navedene aktivnosti prolongirat će se i u 2019. godinu (očekivano do srpnja 2019.). Ustroj novog sustava

zahtijeva znatna ulaganja u djelatnost gospodarenja otpadom. Po ustroju sustava započet će primjena novog cjenika koncipiranog na plaćanju fiksnog (minimalna javna usluga) i varijabilnog dijela usluge (broj pražnjenja određenog volumena spremnika + ugovorna kazna). Novi cjenik trebao bi stimulirati korisnike na izdvajanje korisnih komponenti iz otpada jer će na taj način smanjiti količinu miješanog komunalnog otpada u spremniku, spremnik rjeđe iznositi radi pražnjenja, a time utjecati na i smanjenje iznosa svojih računa.

Najveći dio radova, koji se odnose na **groblja**, izvršen je na Groblju sv.Ilije gdje su izvedeni radovi sanacije centralnog križa na groblju prema izrađenoj projektnoj dokumentaciji, a financirao ih je Grad Požega iz sredstava naknade za korištenje grobnog mjesta. Na groblju sv. Ilije također je izvedena rasvjeta, sanacija metalne galanterije te opločenje platoa ispred centralnog križa. Grad Požega financirao je i radove na ekshumaciji posmrtnih ostataka iz kosturnice na Starom gradu i njihovo premještanje u kosturnicu na Groblju Jagodnjak, kao i uređenje kosturnice. Na Groblju sv. Elizabete izvršeni su samo najnužniji radovi (sanacija staza, stepenica, potpornih zidova, uređenje zelenila i sl.). Izvedeni radovi financirani su iz grobljanske naknade. Komunalac Požega nastavlja s preuzimanjem na upravljanje mjesnih groblja te je krajem 2018.god. donesen zaključak o predaji mjesnog groblja naselja Štitnjak na upravljanje, a sve aktivnosti vezane za vođenje očevidnika provest će se u 2019.godini.

U djelatnosti **stanoupravljanja** najznačajnija je uspješna provedba energetske obnove 12 višestambenih zgrada s područja 3 JLS (Požega, Kutjevo i Čaglin) koja je sufinancirana sredstvima EU fondova (85% projektna dokumentacija, 60% radovi) s tim da su bespovratna sredstva u ožujku 2019. u potpunosti isplaćena.

Na sustavu **grijanja** stambenih zgrada u Babinom viru zabilježeno je povećanje stupnja korisnog djelovanja u obje kotlovnice što je dovelo do povećanja efikasnosti i smanjenja troškova u obavljanju ove djelatnosti. Dimnjačarska služba i dalje obuhvaća Grad Požegu, Grad Pleternicu i Općinu Kaptol te nije bilo značajnih promjena u odnosu na prethodno razdoblje. U narednom razdoblju potrebno je izmijeniti odluku o obavljanju dimnjačarske službe te pojednostaviti cjenik radi povećanja učinkovitosti u obavljanju dimnjačarskih usluga.

U okviru odjela za **organiziranje, naplatu i održavanje parkirališta** provedena je nužna modernizacija parkirnih automata i zamjena dijela postojeće signalizacije za parkirališne zone vlastitim sredstvima društva.

Na **tržnici** su izvedeni radovi uređenja unutarnjeg dijela objekta. Proveden je i planirani program promidžbe rada tržnice. Svi radovi i aktivnosti financirani su vlastitim sredstvima društva.

Za poslovanje društva neophodno je ulaganje u **objekte zajedničkih potreba**. U tu svrhu uređen je dio dvorišnih prostorija poslovnog objekta u Vukovarskoj 8. Uređenje je financirano vlastitim sredstvima društva. U 2018. godini izdana je građevinska dozvola za izgradnju poslovne zgrade i nadstrešnica u Industrijskoj ulici za smještaj vozno-strojnog parka, skladišta, zimske službe itd. te su krajem 2018.godine izvedeni radovi uklanjanja otpada s

uređenjem građevinskog zemljišta. Sve aktivnosti na objektima zajedničkih službi financirane su iz vlastitih sredstava Društva.

Uloženi su veliki naponi na povećanju naplate usluga kroz slanje opomena, ovrha i tužbi te pronalaska novih korisnika. Stalna prisutnost naših djelatnika na terenu zbog uspostave novog sustava gospodarenja otpadom, uveliko je tome pripomogla. Veliki problem u poslovanju predstavlja i dalje smanjenje broja korisnika u kategoriji domaćinstava koji odjavljuju korištenje usluga.

Cilj društva je osigurati kontinuitet i kvalitetu pružanja komunalnih usluga, raditi na najučinkovitiji način uz uvažavanje najviših ekoloških standarda te unaprijediti razinu profesionalnog odnosa djelatnika prema poslu.

Za daljnji razvoj društva potrebno je i nadalje povećavati naplatu potraživanja od kupaca i poboljšati likvidnost društva te aktivno nastaviti s pravnim radnjama radi pravovremene naplate potraživanja, te ubrzati aktivnosti na izgradnji gospodarskog kruga.

U 2018. godini izrađena je nova sistematizacija radnih mjesta te se tijekom 2019. godine očekuje poboljšanje efikasnosti funkcioniranja društva, smanjenje troškova i povećanje učinkovitosti pojedinih odjela koji su do sada ostvarivali negativne rezultate poslovanja.

U Požegi, 25.03.2019.god.

Direktor:

Anto Bekić, dipl.ing.stroj.

