

ZAPISNIK

sa 6. sjednice Nadzornog odbora KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2021. godini, održane dana 20. prosinca 2021. godine u prostorijama Društva u Požegi, Vukovarska 8, s početkom u 10,00 sati.

Nazočni članovi:

1. IVAN PEHARDA, predsjednik
2. KRUNOSLAV PRPIĆ, zamjenik predsjednika
3. VJEKOSLAV LEGAC, član
4. MIROSLAV PENAVALA, član
5. IVAN DELIĆ, član
6. TOMISLAV ČOČIĆ, član
7. HRVOJE DRABIK, član

Ostali nazočni: Domagoj Lovrić - direktor; Relić Jasna – rukovoditelj razvojno tehničkog sektora; Marijana Puntarić – rukovoditelj ekonomsko pravnog sektora i zapisničar.

Ivan Peharda, predsjednik NO otvorio je sjednicu, pozdravio nazočne članove NO i ostale nazočne, direktora Domagoja Lovrića sa suradnicima te predložio sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Otvaranje sjednice i utvrđivanje nazočnosti članova Nadzornog odbora,
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda,
3. Usvajanje zapisnika 5. sjednice Nadzornog odbora održane dana 30. studenog 2021. godine,
4. Razmatranje i usvajanje:
 - Plana investicija i investicijskog održavanja za 2022. godinu
 - Plana nabave sredstava rada za 2022. godinu
 - Plana nabave za 2022. godinu
 - Financijskog plan za 2022. godinu
5. Različito

Točka 1.

Predsjednik Ivan Peharda utvrđuje da je sjednici nazočno 7 članova te da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka

Točka 2.

Predsjednik je predložio usvajanje Dnevnog reda kojeg su članovi dobili uz poziv na sjednicu. Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Točka 3.

Pod točkom 3. Predsjednik je zatražio od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni zapisnik 5. sjednice Društva u 2021. godini, održane 30. studenog 2021. godine. Zapisnik je dostavljen članovima u radnim materijalima koji su dobiveni uz poziv na sjednicu.

Nakon što je utvrđeno da na zapisnik nema primjedbi, zapisnik je usvojen jednoglasno.

Točka 4.

Ivan Peharda otvorio je točku 4. Dnevnog reda i predao riječ direktoru.

Direktor je predstavio Plan investicija i investicijskog održavanja po stavkama i djelatnostima koje Društvo obavlja. U djelatnosti gospodarenja otpadom planirane su investicije u iznosu od 8.070.000 kuna. Najveći iznos se odnosi na projekt Izgradnje i opremanje kompostane u vrijednosti 6.100.000 kuna. 50% prihvatljivih troškova projekta financira se iz EU sredstava. Ugovor o sufinanciranju potpisan je u 2020. godini. Građevinski radovi započeti su u 2021. godini. Samo opremanje kompostane i stavljanje u funkciju planira se do kolovoza 2022. godine. Uz kompostanu na odlagalištu Vinogradine planira se Izgradnja građevine za proširenje reciklažnog dvorišta sukladno dobivenoj građevinskoj dozvoli jer postojeća ploha i boksovi više ne udovoljavaju potrebama prihvata, pripreme i predaje odvojeno skupljenog otpada. Uz navedene investicije planiraju se i redovne aktivnosti na izgradnji privremenih prometnica, obodnih nasipa i odzračnika za otplinjavanje na odlagalištu Vinogradine.

Od investicija na grobljima planiraju se radovi u vrijednosti od 400.000 kuna za sanaciju i uređenje staza, grobljanskih objekata, zelenila te parkirališta a sve u skladu s potrebama pojedinog groblja.

Na zajedničkom sustavu grijanja naselja Babin Vir, u svrhu povećanja energetske učinkovitosti, planiraju se radovi investicijskog održavanja i zamjene opreme u Kotlovnici I. V. Nazora u vrijednosti 490.000 kuna.

U službi naplate parkiranja i tržnici planiraju se redovna održavanja.

Na objektima zajedničkih potreba, iz sredstva naplaćenih od strane osiguravajućeg Društva, planiraju se radovi na sanaciji štete uzrokovane elementarnom nepogodom, tučom koja je zahvatila područje Požeštine.

Ukupna vrijednost plana investicija iznosi 10.560.000 kuna.

Nakon plana investicija i investicijskog održavanja direktor je predstavio Plan nabave sredstava rada. Naveo je da se Plan nabave sredstava rada temelji na realnim potrebama Društva i iznosi 5.160.600 kuna. Zbog dotrajalosti vozila i strojeva planira se nabava dva komunalna vozila, traktor, kopač utovarivač, kombi vozilo i osobno vozilo. Ostala nabava sredstava rada odnosi se na opremu i krupni alat, te informatičku opremu i inventar. Planirana je i nabava dva električna bicikla za javnog čistača. Ukupno sufinanciranje Fonda planirano je u iznosu od 629.000 kuna a odnosi se na električne bicikle te komunalno vozilo samopodizač hibrid.

Predstavljeni planovi investicija i nabave sredstava rada sadržani su u ukupnom planu nabave. Plan nabave predstavlja ukupne količine i vrijednosti koje Društvo planira za 2022. godinu s ciljem neometanog i kvalitetnog obavljanja svih svojih djelatnosti sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Plan nabave podijeljen je na nabavu roba, radova i usluga. Sve stavke planirane nabave pojedinačno su iskazane i dostavljene u materijalima. Ukupna vrijednost plana nabave iznosi 15.971.300 kuna. Od toga roba: 8.649.600 kuna, usluge: 3.681.700 kuna i radovi: 3.640.000 kune.

Planovi investicija i nabave provode se u skladu sa financijskim planom i priljevom sredstava.

Društvo planira prihode u iznosu od 31.332.000 kune i rashode u iznosu od 29.461.000 kune. Za izlaganje financijskog plana za 2022. godinu direktor je dao riječ Marijani Puntarić.

Marijana Puntarić je ukratko prezentirala Financijski plan za 2022. godinu te navela da je plan izrađen prema poslovanju i iskustvu proteklih razdoblja. Za 2022. godinu planirano je povećanje prihoda i rashoda u odnosu na 2021. godinu. Najveći rast prihoda odnosi se na prihode koji se planiraju ostvariti od zbrinjavanja azbesta. Ostali prihodi kreću se u razini prijašnjih razdoblja. U 2022. godini planiraju se i prihodi od naplate štete od osiguravajućeg društva.

Od troškova značajni iznosi odnose se na troškove sirovina i materijala, troškovi energije, održavanja, amortizacije te plaća i naknada djelatnicima. Troškovi održavanja povećani su u odnosu na ranija razdoblja zbog popravaka na objektima, sanacija od tuče.

U svim djelatnostima Društva planiraju se pozitivni poslovni rezultati. Najveća dobit planira se u gospodarenju otpadom što je rezultat planiranja prihoda od zbrinjavanja azbesta. Visina prihoda u djelatnostima javne higijene, grijanja te zimске službe ovisi o vremenskim uvjetima. U 2022. godini očekuje se oporavak djelatnosti koje su bile najviše pogođene pandemijom virusa COVID 19, tržnica, parking i dimnjačarstvo.

Za 2022. godinu planira se pozitivno poslovanje, kontinuirano prilagođavanje poslovanja zakonskim propisima, pružanje kvalitetne usluge, briga o naplati potraživanja, provođenje investicija te iznalaženje izvora financiranja putem Fondova.

Nakon izlaganja Poslovnih planova Predsjednik je otvorio raspravu.

Postavilo se pitanje vezano za održavanje sustava grijanja u naselju Babin vir, funkcioniranje samog sustava grijanja, cijene grijanja i informiranosti korisnika.

Direktor je pojasnio funkcioniranje sustava grijanja te da se u kotlovnice uvodi novi automatski sustav dojava, odnosno kada se jedan kotao ugasi automatski pokrene drugi kotao te kotlovniciari dobivaju informaciju o problemu kako ne bi dolazilo do zastoja u isporuci toplinske energije za grijanje stanova. Kotlovniciari su zaposleni djelatnici koji obavljaju poslove kotlovniciara i dimnjačara te su na raspolaganju i van radnog vremena ovisno o rasporedu pripravnosti. U prijašnjim razdobljima ulagano je u sustav grijanja, obnovljeni su kotlovi i toplovođi međutim da bi se postigla ušteda i korisnicima smanjili računi za grijanje potrebno je provođenje energetske obnove stambenih zgrada što je u domeni vlasnika stanova.

Postoje naznake da bi se u 2022. godini otvorio natječaj za obnovu višestambenih zgrada, međutim radi se o malom iznosu raspoloživih sredstava u odnosu na broj zainteresiranih a sustav prijave temeljit će se na sistemu najbrži prst.

Nakon rasprave predloženi planovi dani su na usvajanje te je predložen sljedeći:

ZAKLJUČAK

Prihvata se prijedlog Plana investicija i investicijskog održavanja za 2022. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

ZAKLJUČAK

Prihvata se prijedlog Plana nabave sredstava rada za 2022. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

ZAKLJUČAK

Prihvata se prijedlog Plana nabave za 2022. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

ZAKLJUČAK

Prihvata se prijedlog Financijskog plana za 2022. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Točka 6.

Predsjednik je otvorio točku Različito i pozvao na prijedloge i raspravu.

Budući da nije bilo pitanja Predsjednik je zatvorio ovu točku dnevnog reda i zaključio sjednicu.

Zaključeno u 11,00 sati.

Zapisničar
Marijana Puntarić



Predsjednik Nadzornog odbora
Ivan Peharda



KOMUNALAC
POŽEGA d.o.o. ©
POŽEGA, Vukovarska 8