

ZAPISNIK

2. sjednice Nadzornog odbora KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2022. godini, održane dana 23. svibnja 2022. godine u prostorijama Društva u Požegi, Vukovarska 8, s početkom u 15,20 sati.

Nazočni članovi:

1. IVAN PEHARDA, predsjednik
2. KRUNOSLAV PRPIĆ, zamjenik predsjednika
3. VJEKOSLAV LEGAC, član
4. IVAN DELIĆ, član
5. TOMISLAV ČOČIĆ, član
6. HRVOJE DRABIK, član

Odsutni: Miroslav Penava.

Ostali nazočni: Domagoj Lovrić - direktor; Jasna Relić- rukovoditelj Razvojno-tehničkog sektora, Marijana Puntarić - rukovoditelj Ekonomsko-pravnog sektora.

Ivan Peharda, predsjednik NO otvorio je sjednicu, pozdravio nazočne članove NO i ostale nazočne, direktora Domagoja Lovrića sa suradnicima te predložio sljedeći

DNEVNI RED:

1. Otvaranje sjednice i utvrđivanje nazočnosti članova Nadzornog odbora,
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda
3. Usvajanje zapisnika 1. sjednice Nadzornog odbora u 2022. godini, održane dana 16. ožujka 2022. godine,
4. Razmatranje i usvajanje:
 - Godišnjeg izvješća o poslovanju Društva u 2021. godini s temeljnim financijskim izvješćima
 - Izvješće revizorske tvrtke RSM Croatia d.o.o. iz Koprivnice o obavljenoj reviziji temeljnih financijskih izvješća
5. Razmatranje i usvajanje informacije o realizaciji :
 - Plana investicija i investicijskog održavanja za 2021. godinu
 - Plana nabave sredstava rada za 2021. godinu
 - Financijskog plana za 2021. godinu
6. Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2021. godini
7. Različito.

Točka 1.

Predsjednik Ivan Peharda utvrđuje da je sjednici nazočno 6 članova te da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka.

Točka 2.

Predsjednik je predložio usvajanje Dnevnog reda kojeg su članovi dobili uz poziv na sjednicu.

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

Točka 3.

Pod točkom 3. Predsjednik je zatražio od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni zapisnik 1. sjednice Nadzornog odbora Društva održane 16. ožujka 2022. godine. Zapisnik je dostavljen članovima u radnim materijalima koji su dobiveni uz poziv na sjednicu.

Na dostavljeni zapisnik nije bilo primjedbi i isti je usvojen jednoglasno.

Točka 4.

Ivan Peharda otvorio je točku 4. Dnevnog reda i predao riječ direktoru.

Direktor Domagoj Lovrić pozdravio je sve prisutne te ukratko prezentirao Godišnja financijska izvješća o poslovanju Društva za 2021. godinu koja su dostavljena svim članovima u radnim materijalima uz Poziv na sjednicu. Godišnje izvješće sastavljeno je sukladno zakonskim propisima a sastoji se od : Bilance, Računa dobiti i gubitka, Izvješća o novčanim tijekovima, Izvješća o promjenama kapitala, Bilješki uz financijske izvještaje te Izvješća posloводства.

Društvo je u 2021. godini ostvarilo prihode u iznosu od 28.738,856 kuna (15,95% više u odnosu na 2020. godinu) te rashode od 26.103.155 kuna (9,26% više u odnosu na 2020. godinu) što je rezultiralo bruto dobiti od 2.635.701 kune. Dobit nakon oporezivanja iznosi 2.107.485 kuna te se predlaže da se ostvarena dobit rasporedi u zadržanu dobit.

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga iznose 25.682.350 kuna i povećani su za 11% ili 2.543.129 kuna dok su ostali prihodi povećani za 87% i iznose 2.940.268 kuna.

Direktor je naveo da povećanje prihoda i ostvarena dobiti u 2021. godini u odnosu na ranija razdoblja nije rezultat obavljanja poslovanja u sklopu javne usluge već povećanja prihoda od zbrinjavanja građevinskog otpada koji sadrži azbest kao tržišne djelatnosti te naplate štete od osiguranja imovine. U prethodnim godinama nismo imali ove vrste prihoda. U 2021. godini ostvaren je prihod od zbrinjavanja građevinskog otpada koji sadrži azbest u iznosu od 1.112.168 kuna. Dozvola za zbrinjavanja takvog otpada dobivena je 01.08.2021. godine.

Krajem prosinca 2021. godine naplaćena je šteta na osiguranoj imovini od osiguravajućeg društva zbog elementarne nepogode u iznosu od 962.519,21 kune.

Društvo je bilo angažirano na sanaciji nakon elementarnih nepogoda, poplava i tuče. Sanacija i zbrinjavanje trajali su do 31.12.2021. godine.

Na dan 31.12.2021. godine aktiva/pasiva Društva iznosi 34.855.230 kuna.

Vrijednost dugotrajne imovine iznosi 20.925.341 kunu. Imovina u pripremi u iznosu od 840.597 kuna odnosi se na izgradnju građevinskog dijela kompostane koja je dovršena u 2022. godini.

Društvo redovito podmiruje sve svoje obveze prema datumima dospeljeća. Dugoročne obveze na dan 31.12.2021. godine iznose 746.880 kuna i odnose se na nabavku kamiona putem financijskog leasinga. Sve stavke financijskih izvješća detaljnije su objašnjene i prikazane u bilješkama uz financijske izvještaje.

Na dan 31.12.2021. godine Društvo je zapošljavalo 125 djelatnika. Postupci nabave u 2021. godini provedeni su sukladno zakonskim propisima, potrebama poslovanja, usvojenim planovima i raspoloživim financijskim sredstvima.

U 2021. godini provedene su aktivnosti unutar svih djelatnosti Društva najznačajnije su vezane za područje gospodarenja otpadom Društvo je stabilno, likvidno, redovito podmiruje svoje obveze i provodi naplatu svojih potraživanja.

Nakon prezentiranih Izvješća o poslovanju Društva u 2021. godini direktor Domagoj Lovrić prezentirao je i dobiveno Izvješće revizorske tvrtke RSM Croatia iz Koprivnice.

Revizorska tvrtka RSM Croatia iz Koprivnice obavila je reviziju godišnjih financijskih izvještaja te izrazila pozitivno mišljenje, odnosno da godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na datum 31. prosinca 2021. godine te njegovu financijsku uspješnost u skladu sa Zakonu o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Ivan Peharda zahvalio je direktoru na izlaganju te otvorio raspravu.

Kruno Prpić rekao je da je ostvarena velika dobit ali i da je vidljivo da je dobit najvećim dijelom ostvarena obavljanjem djelatnosti izvan javne usluge te da je ostvareni rezultat opravdan.

Budući da se više nitko nije javio za raspravu, predsjednik je zaključio raspravu i predložio sljedeći:

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Godišnje izvješće Uprave o poslovanju Društva u 2021. godini s temeljnim financijskim izvještajima, prema tekstu Izvješća koja se prilažu ovom zaključku i čine njegov sastavni dio

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće revizorske tvrtke RSM Croatia d.o.o. iz Koprivnice o poslovanju Društva u 2021. godini s temeljnim financijskim izvještajima za 2021. godinu, prema tekstu Izvješća koja se prilažu ovom zaključku i čine njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje

Točka 5.

Ivan Peharda otvorio je točku 5. Dnevnog reda te daje riječ direktoru da predstavi Izvješća o realizaciji Planova za 2021. godinu.

Direktor Domagoj Lovrić izlaganje je započeo s Izvršenjem Plana investicija i investicijskog održavanja u 2021. godini.

Plan investicija i investicijskog održavanja provodi se prema djelatnostima Društva i izvršen je u ukupnom iznosu od 1.525.770,88 kuna. Najveći iznos investicija odnosi se na gospodarenje otpadom te upravljanje grobljima.

U djelatnosti gospodarenja otpadom izvedeni su radovi dogradnje sustava za otplinjavanje te izgrađeni obodni nasipi i prometnice na tijelu odlagališta. Izgradnja i opremanje kompostane na lokaciji Vinogradine je višegodišnji projekt a u 2021. godini realiziran je dio građevinskih radova. Glavnina radova i aktivnosti provodit će se u 2022. godini. Projekt izgradnje i opremanja kompostane vrijedan je 6.100.000 kuna a za 50% vrijednosti projekta osigurana su sredstva iz EU fondova.

Na grobljima kojima upravlja Komunalac Požega obavljani su radovi održavanja sukladno planovima. Te su na groblju Krista Kralja izvedeni radovi na izgradnji drenaža i odvodnje grobnog polja 11. Na groblju sv. Ilije završena je izgradnja ograde koja je započeta u studenom 2020. godine.

U djelatnosti grijanja stambenih zgrada, naplate parkiranja, tržnice te održavanja zajedničkih objekata obavljene su potrebne aktivnosti za neometano i uspješno poslovanje.

Plan nabave izvršen je u vrijednosti od 4.410.498 kuna. Najveći iznos odnosi se na nabavu vozila i to: komunalnog vozila za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, kartona i plastike – dvokomorno vozilo sufinancirano od strane Fonda, komunalnog vozila za miješani komunalni otpad putem financijskog leasinga i traktora. Ukupna vrijednost nabave vozila iznosi 3.393.412 kuna.

Vrijednost nabavljene opreme i alata iznosi 834.926 kuna a između ostalog najviše se odnosi na nabavu spremnika i vreća za otpad, sitnog alata i pribora, kosilice, električnog bicikla koji je sufinanciran od strane Fonda te zaštitne odjeće i obuće.

Za izlaganje Financijskog plana direktor je dao riječ Marijani Puntarić. Marijana Puntarić je istaknula da su u materijalima Izvršenje financijskog plana za 2021. godinu u odnosu na prethodne izvještaje detaljnije prikazani prihodi i rashodi po vrstama i djelatnostima te odnos između ostvarenih prihoda i rashoda u 2021. godini u odnosu na prihode i rashode ostvarene u 2020. godini te u odnosu na planirane za 2021. godinu.

U odnosu na 2020. godinu ukupni prihodi povećani su za 15,95% a rashodi za 9,26%. Ostvarenje prihoda od zbrinjavanja građevinskog otpada koji sadrži azbest te prihoda od naplate štete rezultirali su znatnim povećanjem dobiti u odnosu na prethodno razdoblje. Prihodi ostvareni u djelatnosti obavljanja javne usluge odvoza komunalnog otpada zadržani su na istoj razini dok prihodi u ostalim djelatnostima bilježe manji porast osim u djelatnosti dimnjačarstva koje bilježi smanjenje prihoda u odnosu na 2020. godinu. Najveći udio prihoda u prihodima od prodaje proizvoda i usluga čine prihodi od obavljanja javne usluge odvoza komunalnog otpada za domaćinstva i gospodarstva.

Povećanje rashoda u odnosu na prethodno razdoblje vezano je za energiju, zaštitnu odjeću, troškove najma kamiona za miješani komunalni otpad, zaštitarske usluge, premije osiguranja te troškove djelatnika.

U svim djelatnostima osim djelatnosti dimnjačarstva ostvareni su pozitivni poslovni rezultati.

U 2021. godini fakturirano je usluga u vrijednosti 30.350.332 kune a naplaćeno u vrijednosti 30.645.328 kuna. Na dan 31.12.2021. godine saldo potraživanja od kupaca za obavljene usluge iznosi 6.688.140 kuna, odnosno nakon umanjenja za ispravljena sporna i tužena potraživanja u vrijednosti od 2.675.214 kuna saldo potraživanja od kupaca na dan 31.12.2021. godine iznosi 4.012.926 kuna. Nedospjela potraživanja od kupaca na dan 31.12.2021. godine iznose 3.393.751 kunu. U 2021. godini pokrenute su 682 ovrhe za naplatu potraživanja u vrijednosti 615.251 kune.

Društvo je stabilno, likvidno, redovito podmiruje svoje obveze i provodi naplatu svojih potraživanja.

Predsjednik Ivan Peharda zahvalio je na izlaganjima i otvorio raspravu. Vjekoslav Legac postavio je pitanje da li se razmatrala nabava polovne računalne opreme prema prijedlogu Ivana Peharde. Direktor je odgovorio da se razmatralo o danom prijedlogu i da je razgovarao sa svojim stručnim službama te se došlo do zaključka da se nabava takve opreme ne može primijeniti u poslovanju Društva. Pošto se nitko više nije javio za riječ, predsjednik je zaključio raspravu i predložio sljedeći:

ZAKLJUČAK

Prihvata se Izvješće o realizaciji Plana investicija i investicijskog održavanja za 2021. godinu prema tekstu Izvješća koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno

ZAKLJUČAK

Prihvata se Izvješće o realizaciji Plana nabave sredstava rada za 2021. godinu prema tekstu Izvješća koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno

ZAKLJUČAK

Prihvata se Izvješće o realizaciji Financijskog plana za 2021. godinu prema tekstu Izvješća koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno

Točka 6.

Pod ovom točkom predsjednik Nadzornog odbora Ivan Peharda prezentirao je Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu i nadzoru poslovanja Društva u 2021. godini.

Istaknuo je da je Nadzorni odbor u sadašnjem sastavu imenovan 21.07.2021. godine te su od tada članovi počeli sa svojim radom i sudjelovanjem u poslovanju Društva te da su održali 3 sjednice. U 2021. godini ukupno je održano 6 sjednica Nadzornog odbora. Nadzorni odbor je nadzirao vođenje poslova Društva te je tijekom godine raspravio sva ključna pitanja vezana uz poslovanje Društva i redovito je primao pisana izvješća Uprave. Nadzorni odbor je izvještavan od strane Uprave o svim bitnim poslovnim događajima, tijeku poslovanja, приходima i rashodima, poslovnim planovima te općenito o stanju poslovanja Društva. Uprava je redovito podnosila tromjesečna, polugodišnja i godišnja pisana Izvješća o poslovanju. Nadzorni odbor ocjenjuje svoju suradnju s Upravom uspješnom.

Nadzorni odbor pregledao je podnesena izvješća i suglasan je s Godišnjim financijskim izvještajima za 2021. godinu i mišljenjem revizora. Nadzorni odbor suglasan je s prijedlogom Uprave o upotrebi dobiti ostvarenoj u 2021. godini i predlaže Skupštini usvajanje takve Odluke

Nadzorni odbor upućuje Izvješće Skupštini Društva s prijedlogom da Skupština donese odluku o prihvaćanju Izvješća te da razrješnicu (odobrenje za rad) Upravi Društva i članovima Nadzornog odbora za 2021. godinu.

Također je napomenuo da Članovi Nadzornog odbora mogu dati prijedloge i primjedbe na prezentirano Izvješće.

Ivan Peharda otvorio je raspravu. Kruno Prpić složio se sa prezentiranim Izvješćem te napomenuo da je poslovanje prethodnog Nadzornog odbora u 2021. godini sastavljeno na temelju usvojenih zapisnika sa održanih sjednica. Nakon što se više nitko nije javio za riječ zatvorio je ovu točku i predložio sljedeću

ODLUKU

Donosi se Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2021. godinu

Izvješće o radu Nadzornog odbora prilaže se ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

Odluka je usvojena jednoglasno.

Točka 7.

Ivan Peharda otvorio je točku Različito i predložio raspravu.

Kruno Prpić postavio je pitanje kako je prošla prijava za energetska obnovu višestambenih zgrada. Direktor je pojasnio da je pripremljena dokumentacija za prijavu na javni poziva za dodjelu bespovratnih sredstava za energetska obnovu višestambenih zgrada te je na isti poslano 17 višestambenih zgrada.

U prvim minutama nakon otvaranja zatvoren je javni poziv zbog iskorištenosti sredstava. Na raspolaganju je mala vrijednost a puno zainteresiranih. Projektni prijedlozi se boduju. Nakon što je utvrđeno da nema više pitanja ili prijedloga predsjednik je zatvorio ovu točku Dnevnog reda i zaključio sjednicu

Dovršeno u 16,20 sati.

Zapisničar

Predsjednik Nadzornog odbora

Marijana Puntarić

Ivan Peharda



Broj: 2.0. -625-2/22MP od 23. svibnja 2022. godine