

**KOMUNALAC**  
**POŽEGA d.o.o.**  
za komunalne djelatnosti

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU  
ZA 2016. GODINU**

Požega, ožujak 2017.



## 1. UVOD

Poduzeće Komunalac Požega d.o.o. za komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Komunalac) nastalo je podjelom poduzeća Tekija d.o.o. s osnivanjem novog poduzeća sukladno Planu podjele i odredbama Zakona o vodama čl. 202, st.2 (NN 153/09, 63/11, 130/11) i izmjenama i dopunama zakona o vodama (NN 56/13), a registrirano je 14.1.2014.god. kod Trgovačkog suda u Osijeku, kada je i započelo sa svojim samostalnim radom. Komunalac je organiziran prema Zakonu o trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Vlasnička struktura Društva zadržana je kao i u Tekija d.o.o., a vlasnici su jedinice lokalne samouprave s područja Požeštine (3 grada i 5 općina).

U trenutku razdvajanja Tekija d.o.o., temeljni (upisani) kapital poduzeća Komunalac iznosio je 15.469.000,00 kuna.

Djelatnosti društva preuzete su iz Tekija d.o.o. (osim vodnih usluga), a najvažnije su:

- gospodarenje otpadom na području Požeštine
- održavanje javne higijene i zelenila na području Grada Požege
- upravljanje tržnicom u gradu Požegi
- organizacija, naplata i održavanje parkirališta – u gradu Požegi
- izgradnja grobljanskih objekata – na grobljima u gradu Požegi
- cestogradnja – na području grada Požege
- održavanje prometne signalizacije – na području grada Požege
- održavanje zajedničkog sustava grijanja u naselju Babin vir u Požegi
- obavljanje dimnjačarske službe – na području gradova Požega, Pleternica i općine Kaptol
- stanoupravljanje – na području Požeštine
- održavanje i upravljanje grobljima na području Grada Požege
- zimska služba na području Grada Požege

## 2. OPIS OSNOVNIH DJELATNOSTI

### 2.1. Gospodarenje otpadom

Temeljni zakon koji regulira djelatnost gospodarenja otpadom je Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) koji je na snazi od srpnja 2013.godine, a iza njegovog usvajanja donesen je i dio podzakonskih akata – pravilnika. Zakon je donio niz noviteta za komunalna društva i jedinice lokalne samouprave od kojih su najvažniji sljedeći: obveza uspostave reciklažnih dvorišta, zabrana sakupljanja glomaznog otpada na javnim površinama (osim putem spremnika), obveza izdvajanja korisnog otpada iz miješanog komunalnog otpada, smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, uspostava regionalnih centara

za gospodarenje otpadom i sl. Osnovni ciljevi zakona su smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje okoliš te smanjenje količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji. Također su donesena i neka značajna ograničenja, kao što je zabrana odlaganja otpada na neusklađenim odlagalištima u RH nakon 31.12.2017.god., kada bi trebali početi funkcionirati regionalni centri za gospodarenje otpadom.

Poduzeće Komunalac obavlja djelatnost gospodarenja otpadom na području sljedećih jedinica lokalne samouprave: gradova Požega, Pleternica i Kutjevo te općina Brestovac, Čaglin, Jakšić, Kaptol i Velika.

Sakupljanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada vrši se iz domaćinstava i gospodarstava specijaliziranim vozilima za odvoz otpada (6 autosmečara i 2 samopodizača). Skupljeni otpad odvozi se na odlagalište „Vinogradine“ gdje se važe i evidentira te odlaže na sanitaran način u nepropusne kasete. O otpadu se vodi dokumentacija propisana zakonskim i podzakonskim odredbama.

Komunalac u okviru sakupljanja miješanog komunalnog otpada vrši i sakupljanje korisnih sirovina (papira, stakla, plastike i tekstila). Sakupljanje korisnih sirovina obavlja se na zelenim otocima koji su postavljeni na području svih gradova i općina, odvoz se vrši sukladno potrebama (jednom ili dvaput tjedno). Tendencija je osigurati zelene otoke uz stambene zgrade, a povući zelene otoke s javnih površina jer se pokazalo da je uvođenje odvojenog sakupljanja otpada u domaćinstvima najbolji način dobivanja kvalitetne sirovine iz otpada.

Odvoz korisnih vrsta otpada s kućnog praga uspostavlja se od 2014.godine. To je tzv. sustav „od vrata do vrata“ kojim su svim domaćinstvima u gradu Požegi podijeljeni plavi spremnici za papir volumena 120 l i vreće za otpad volumena 120 l za staklo i plastiku, a na području ostalih JLS Požeštine podijeljene vrećice volumena 120 l za papir, staklo i plastiku u gradskim i općinskim središtima. Organiziran je odvoz odvojeno skupljenog korisnog otpada te sklopljeni ugovori s ovlaštenim sakupljačima i oporabiteljima za njegovo preuzimanje. Odvoz iz domaćinstava vrši se jedanput u dva mjeseca, a korisni otpad privremeno skladišti u reciklažnom dvorištu na odlagalištu „Vinogradine“ do dolaska ovlaštenih sakupljača i oporabitelja. Ovim sustavom do sada je obuhvaćeno cca 10.000 domaćinstava i veliki broj gospodarskih subjekata. Uz spremnike i vreće korisnicima su podijeljeni i prigodni letci s objašnjenjima ciljeva uvedenog sustava te su provedene lokalne medijske kampanje. S ciljem podizanja svijesti o važnosti promjene ponašanja svakog pojedinca, organizacije i društva u cilju učinkovitog zbrinjavanja otpada i zaštite okoliša, provedena je edukacija u osnovnim školama u Požegi i dječjim vrtićima na području Požeštine. U provedenoj edukaciji posebno je naglašena potreba odvojenog sakupljanja otpada te je prezentirano pravilno odvajanje otpada uz upute o pravilnom postupanju s otpadom i podjelu edukativnih materijala. Krajem 2016.godine izrađen je elaborat za proširenje sustava odvojenog sakupljanja otpada u 2017.godini te su izvršene pripremne aktivnosti za uvođenje u sustav 1610 novih korisnika (1548 domaćinstava i 62

gospodarska subjekta) u naseljima na prometnim pravcima između grada Požege i ostalih središta JLS.

Odlaganje otpada vrši se na odlagalištu „Vinogradine“ koje posjeduje sve potrebne dozvole za rad izdane od nadležnih državnih tijela. Na odlagalištu se provodi redovni monitoring podzemnih voda, oborinskih i procjednih voda, sustava otplinjavanja itd. sukladno zakonskim propisima i naputcima inspeksijskih nadzora. Osim miješanog komunalnog otpada na odlagalište se odlažu i značajne količine proizvodnog neopasnog otpada.

Tijekom 2016. god. provedeni su radovi na nastavku izgradnje odlagališta (otplinjavanje, nasipi, privremene prometnice) te je nastavljen postupak uspostave reciklažnih dvorišta - jedno na postojećem odlagalištu „Vinogradine“, a drugo u Industrijskoj ul. u Požegi, za što su potpisani sporazumi između Grada Požege kao nositelja projekata i općina Jakšić, Brestovac, Kaptol i Velika kao ostalih sudionika u sufinanciranju izgradnje reciklažnih dvorišta i kasnijih korisnika. U prvoj polovini 2016.god. ishođene su dozvole za njihovu izgradnju. Osim reciklažnih dvorišta na području Grada Požege, planirana je uspostava reciklažnog dvorišta i na području Grada Pleternice koje će koristiti Grad Pleternica, Grad Kutjevo i Općina Čaglin, a o čemu je potpisan i sporazum. Nositelj aktivnosti uspostave ovog reciklažnog dvorišta je Grad Pleternica.

Do 2020. godine cilj je smanjiti količinu miješanog komunalnog otpada na odlagalištu za 50 %, a povećati količinu odvojeno skupljenih sirovina, njihovo sortiranje i prodaju uporabiteljima.

U 2016. godini značajno su povećane količine skupljenog i ovlaštenim sakupljačima predanog korisnog otpada u odnosu na prethodne godine što je prikazano tablicom:

PREGLED ODVOJENO SKUPLJENIH KOLIČINA KORISNOG OTPADA PREDANIH OVLAŠTENIM SAKUPLJAČIMA U RAZDOBLJU OD 2013. - 2016.god.

GODINA	PAPIR (t)	STAKLO (t)	PLASTIKA (t)	TEKSTIL (t)
2013.	65,16	39,78	1,1	0
2014.	70,42	57,22	10,15	0
2015.	316,48	82,24	17,65	0
2016.	470,28	75,26	24,06	17,28

Iako se izdvajanjem korisnih vrsta otpada količina miješanog komunalnog otpada odloženog na odlagalište nastoji smanjiti, u ukupno odloženoj količini otpada na odlagalištu u 2016. godini (14.782 t) vidljivo je neznatno povećanje u odnosu na 2015.god. (14.687 t) koje iznosi 95 t otpada. Do povećanja količina otpada došlo zbog uključivanja nekoliko naselja s područja Općine Čaglin (Sapna, Kneževac i Nova Lipovica) u organizirani odvoz komunalnog otpada te preuzimanja novih vrsta proizvodnog otpada iz gospodarskih subjekata. Evidentno je da se implementacija odvojenog sakupljanja korisnog otpada u domaćinstvima i gospodarskim subjektima te mjere smanjenja biorazgradivog otpada kroz podjelu kompostera moraju pojačati kako bi se ispunili zahtjevi prema odredbama zakona. Iz tog razloga planirano je proširenje sustava odvojenog sakupljanja otpada u 2017.godini kojim bi se sadašnji sustav od 67% obuhvaćenih korisnika povećao na 76%, što čini povećanje postojećeg sustava za 1.610 novih korisnika tj. planirano je da u 2017.god. odvojenim sakupljanjem otpada bude obuhvaćeno ukupno 14.179 korisnika (13.093 domaćinstva i 1.086 gospodarskih subjekata).

## 2.2. Održavanje javne higijene i zelenila

Djelatnost održavanja javne higijene i zelenila u gradu Požegi obavlja se sukladno minimalnom opsegu radova koje donosi nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave. Poslovi obuhvaćaju strojno i ručno čišćenje prometnih površina, nogostupa, čišćenje i pražnjenje košara za otpad, košnju trave, sadnju i održavanje cvjetnih nasada, orezivanje drvoreda, odvoz i odlaganje otpada koji nastaje pri obavljanju ovih djelatnosti, zalijevanje cvijeća itd.

Tijekom 2016. god. veliki dio aktivnosti provodio se na uklanjanju starih i bolesnih stabala, vađenju panjeva koji ometaju košnju trave te zamjena oštećenih i oboljelih sadnica novima.

Košnja zelenih površina u gradu Požegi obavlja se sukladno Planu održavanja zelenih površina u gradu Požegi. Obuhvat košnje podijeljen je u 5 zona prioriteta na način da je u I. zonu smješten najuži centar grada i rotori (kružni tokovi), II. zoni pripadaju dječja igrališta, ulice u bližem centru grada i ulazi u grad, a III., IV. i V. zoni preostale ulice u gradu što je vidljivo u izrađenim kartografskim prikazima i tablicama s nazivima ulica, kvadraturama površina za košnju, te učestalosti košnje. Ukupno je evidentirano 370.617 m<sup>2</sup> zelenih površina za održavanje u gradu Požegi. Plan je prihvaćen i odobren od strane Grada Požege.

Velike probleme i dalje predstavljaju oštećivanja na klupama, dječjim igralištima, košaricama za otpad i sl.

### **2.3. Tržnica u Požegi**

Tijekom 2016. godine na objektu tržnice u Požegi na Trgu Sv. Trojstva izvedeni su zidarski i soboslikarski radovi kojima je uređena fasada tržnice, izvedeni su bravarski radovi na staklenim stijenama lokala sa ostakljenjem. Adaptiran je sanitarni čvor na tržnici sukladno zahtjevima inspeksijskog nadzora. Radovi su obuhvatili razdvajanje javnog dijela sanitarnog čvora od dijela koji koriste samo zaposlenici tržnice – izvedeni su pregradni zidova i vrata, a ugrađene su i nove instalacije te sanitarna oprema. U jednom od lokala izvedena je nova podna obloga za potrebe najma poslovnog prostora.

I dalje je zamjetna nemogućnost iznajmljivanja većeg dijela lokala i klupa na tržnici zbog smanjenog interesa kupaca za ovaj vid trženja, kao i zbog pojave velikog broja trgovačkih centara.

### **2.4. Organizacija, naplata i održavanje parkirališta**

U ovoj djelatnosti tijekom 2016. god. provedena je djelomična tehnička modernizacija parkirnih automata. U parkirališnim zonama zamijenjeni su ili popravljani oštećeni prometni znakovi. U Ulici pape Ivana Pavla II ugrađen je novi parkirni automat za potrebe novoizgrađenog parkirališta.

### **2.5. Groblja i grobljanske usluge**

Komunalac upravlja grobljima na području grada Požege te na grobljima u Mihaljevcima, Novim Mihaljevcima i Vidovcima, a 2016.god. preuzeto je i groblje u Dervišagi. Izvršeno je zračno snimanje postojećih grobnica groblja u Dervišagi, izrađen je kartografski prikaz svih grobnih mjesta, evidentirani su svi korisnici i sahranjene osobe na groblju te su svi podaci uneseni u grobne očevidnike. Proširena je i programska podrška za vođenje potrebnih evidencija.

Obavljeni su i značajniji radovi na Groblju sv.Ilije: završeno je opločenje i odvodnja glavne staze groblja, izvedena je rasvjeta uz stazu te izrađene i postavljene kapije na istočnom i zapadnom ulazu u groblje. Zbog utvrđenog lošeg stanja postojećeg centralnog križa na groblju naručen je i izrađen projekt sanacije križa.

Na Groblju sv. Elizabete izvedeni su manji zahvati prema potrebama za popravcima (betonskih staza, stepenica, potpornih zidova i sl.).

Na groblju Krista Kralja izgrađen je dio novih grobnica u grobnom polju br.4. Geodetski je snimljen teren za potrebe izrade projektne dokumentacije za nastavak izgradnje groblja. Izvedeni su radovi spuštanja odra, uređene pješačke staze te uklonjene oboljele tuje.

U idućem razdoblju realno je planirati preuzimanje održavanja na još nekim prigradskim grobljima za koja mjesni odbori pokazuju interes.

## **2.6. Grijanje stambenih zgrada u naselju Babin Vir u Požegi**

Tijekom 2016. god. izrađen je elaborat uštede energije za dokazivanje energetske učinkovitosti planirane rekonstrukcije sustava grijanja u naselju Babin vir u Požegi čiju je izradu zatražio Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost sa svrhom sufinanciranja. Izvedeni su kompletni radovi rekonstrukcije zajedničkog sustava grijanja u kotlovnici M.Krleže u Babinom viru te je proveden stručni nadzor za vrijeme izvođenja radova. S obzirom da Fond nije objavio najavljeni javni poziv za sufinanciranje, radovi su financirani vlastitim sredstvima Komunalca Požega d.o.o.

## **2.7. Dimnjačarska služba**

Komunalac obavlja dimnjačarsku službu na području Grada Požege, Grada Pleternice te od 2016.god. i na području Općine Kaptol. S obzirom da je u 2015. god. povećan opseg rada dimnjačarske službe, povećan je i prihod u ovoj djelatnosti.

Probleme u radu predstavlja nedopuštanje čišćenja dimovoda, naročito kod domaćinstava gdje vlasnici objekata često ne dozvoljavaju dimnjačaru pregled i čišćenje dimovoda, čime značajno ugrožavaju svoje zdravlje i imovinu.

## **2.8. Zimska služba na području grada Požege**

Sve pripreme za obavljanje zimske službe izvršene su na vrijeme, prije snježne sezone, a također su ugovorene i usluge kooperanata za pojedine aktivnosti. Za potrebe novouređenog Trga sv.Terezije, popločanog granitnim kockama, nabavljena je nova ralica s gumenim nožem kako ne bi došlo do oštećivanja granitne galanterije i podne rasvjete.

Tijekom 2016. god. obavljena je obuka više djelatnika za vozače traktora i sl. tako da je posao u zimskoj službi prošao bez neželjenih događaja i posljedica za građane, a i za Komunalac.



## 2.9. Stanoupravljanje i otkup stanova

U djelatnosti stanoupravljanja i otkupa stanova obim poslova se značajno povećao zbog natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost vezanom za energetska obnovu višestambenih zgrada. Otvoreni su natječaji i javni pozivi za projektiranje energetske obnove zgrada, izvođenje radova na energetska obnovi zgrada, a omogućeno je kandidiranje energetska pregleda i certifikata.

Tijekom godine održano je nekoliko sastanaka s predstavnicima suvlasnika na kojima su nazočni upoznati s trenutnim mogućnostima povlačenja sredstava iz Fonda, obvezama suvlasnika oko uvođenja razdjelnika topline, obvezama etažiranja ili povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige, mogućnostima provedbe energetska obnove višestambenih zgrada i sl.

Krajem 2016. godine objavljen je javni poziv za energetska obnovu višestambenih zgrada koji je objavilo Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja. Komunalac Požega je na objavljeni javni poziv podnio ukupno 12 projektnih prijedloga za energetska obnovu višestambenih zgrada kojima upravlja - devet u Požegi, dvije u Čaglinu i jednu u Kutjevu. Svi aplicirani projekti dobili su izjavu Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost o spremnosti projektnog prijedloga što znači da je za svaki projektni prijedlog uredno pripremljena i predana sva potrebna dokumentacija te da je prošao prvi krug provjere. Do konca mjeseca svibnja 2017. godine očekuje se donošenje odluka o sufinanciranju nakon što projektni prijedlozi prođu drugi krug provjere od strane Fonda.

## 3. JAVNA NABAVA

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011, 83/2013,143/2013 i 13/14), tijekom 2016. g. Komunalac Požega d.o.o. proveo je 4 (u 2015. godini 5) postupaka javne nabave za nabavu roba, radova i usluga ukupne vrijednosti 2.166.115,23 kuna s PDV-om (2.895.743,43 kuna u 2015. godini), kao i bagatelne nabave u vrijednosti 5.958.540,00 kuna s PDV-om (6.022.555,57 kuna u 2015. godini).

Otvorenim postupkom sklopljeno je 3 ugovora za nabavu robe i 1 ugovor za nabavu usluga. Za javnu nabavu radova nije sklopljen niti jedan ugovor.

Pregovaračke postupke bez prethodne objave Komunalac Požega d.o.o. nije provodio.

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti od 29. siječnja 2014. godine, Komunalac Požega d.o.o. nabavio je robe u vrijednosti 2.214.643,11 kuna s PDV-om (2.345.836,08 kuna 2015. godine), usluge u vrijednosti 3.127.519,38 kuna s PDV-om (3.474.288,10 kuna u 2015. godini) te radove u vrijednosti 616.377,50 kuna s PDV-om (202.431,39 kuna u 2015. godini)

## 4. ORGANIZACIJA DRUŠTVA I LJUDSKI RESURSI

### 4.1. Organizacija Društva

Komunalac je organiziran prema Zakonu o trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište Društva je u Vukovarskoj 8 u Požegi, a Društvo zastupa i predstavlja Uprava koja se sastoji od jednog člana, direktora. Nadzorni odbor vrši nadzor rada Društva. Nadzorni odbor ima 7 članova, a iste predlažu osnivači – jedinice lokalne samouprave, od čega je Grad Požega imenovao 5 članova, ostale JLS jednog člana, te jednog predstavnika radnika.

Najviši organ Društva je Skupština. Skupština ima 8 članova koliko je i osnivača Društva.

Prema veličini temeljnih uloga poslovni udjel članova je sljedeći:

	Poslovni udio %	Temeljni ulog %
- GRAD POŽEGA	72,95 %	11.283.900
- GRAD KUTJEVO	7,01 %	1.085.100
- GRAD PLETERNICA	6,43 %	676.100
- OPĆINA VELIKA	4,37 %	993.900
- OPĆINA BRESTOVAC	2,58 %	399.100
- OPĆINA ČAGLIN	2,55 %	394.300
- OPĆINA KAPTOL	2,15 %	332.800
- OPĆINA JAKŠIĆ	1,96 %	303.800

Sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Skupština se saziva najmanje jedanput godišnje. Svi organi Društva (Uprava, Nadzorni odbor, Skupština) u svom radu pridržavaju se odredbi Društvenog ugovora, Zakona o trgovačkim društvima i pozitivnih zakonskih propisa. U 2016. god održane su 4 sjednice Skupštine te 5 sjednica Nadzornog odbora Društva.

U Komunalcu djeluje Radničko vijeće i Sindikalna organizacija putem kojih radnici Društva sudjeluju u odlučivanju o pitanjima u vezi s njihovim gospodarskim i socijalnim pravima i interesima, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom.

Rad Društva organiziran je kroz tri sektora: Ekonomsko – pravni, Komunalni i Razvojno – tehnički sektor.

## 4.2. Pregled zaposlenih

Na dan 31.12.2015. godine, Društvo je zapošljavalo 102 djelatnika.

Na dan 31.12.2016. godine bila su zaposlena 102 djelatnika. Prosječna dobna struktura zaposlenika je 43 godine.

### EVIDENCIJA RADNIKA NA DAN 31.12.2016.

#### STRUKTURA RADNIKA PO SPOLU

R. br.	RADNICI	31.12.2015.	%	31.12.2016.	%
1.	Muškarci	81	79,41	79	77,45
2.	Žene	21	20,59	23	22,55
	<b>UKUPNO</b>	<b>102</b>	<b>100,00</b>	<b>102</b>	<b>100,00</b>

#### STRUKTURA RADNIKA PO GODINAMA STAROSTI

GODINE STAROSTI	MUŠKARCI 31.12.2015.	ŽENE 31.12.2015.	UKUPNO 31.12.2015.	% MUŠKARCI 31.12.2015.	% ŽENE 31.12.2015.	% UKUPNO 31.12.2015.	MUŠKARCI 31.12.2016.	ŽENE 31.12.2016.	UKUPNO 31.12.2016.	% MUŠKARCI 31.12.2016.	% ŽENE 31.12.2016.	% UKUPNO 31.12.2016.
18-25	1	1	2	0,98	0,98	1,96	0	1	1	0,00	0,98	0,98
26-35	18	7	25	17,65	6,86	24,51	14	9	25	13,73	8,82	22,55
36-45	22	4	26	21,57	3,92	25,49	24	3	27	23,53	2,94	26,47
46-55	25	7	32	24,51	6,86	31,37	24	6	30	23,53	5,88	29,41
56-65	15	2	17	14,71	1,96	16,67	17	4	17	16,67	3,92	20,59
<b>UKUPNO</b>	<b>81</b>	<b>21</b>	<b>102</b>	<b>79,41</b>	<b>20,59</b>	<b>100,00</b>	<b>79</b>	<b>23</b>	<b>102</b>	<b>77,45</b>	<b>22,55</b>	<b>100,00</b>

## STRUKTURA RADNIKA PO STRUČNOJ SPREMI

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA 31.12.2015.	% 31.12.2015.	BROJ DJELATNIKA 31.12.2016.	% 31.12.2016.
VSS	16	15,69	16	15,69
VŠS	4	3,92	5	4,90
VKV	1	0,98	1	0,98
SSS	51	50,00	50	49,02
KV	6	5,88	4	3,92
PKV	3	2,94	5	4,90
NSS ili NKV s ispitom	7	6,86	7	6,86
NSS	7	6,86	7	6,86
NKV	6	5,88	6	5,88
BEZ ŠKOLE	1	0,98	1	0,98
<b>UKUPNO</b>	<b>102</b>	<b>100,00</b>	<b>102</b>	<b>100,00</b>

## DOBNA STRUKTURA

	BROJ RADNIKA 31.12.2015.	PROSJEČNE GOD.STAROSTI 31.12.2015.	BROJ RADNIKA 31.12.2016.	PROSJEČNE GOD.STAROSTI 31.12.2016.
ŽENE	21	40,71	23	36,65
MUŠKARCI	81	44,28	79	45,18
<b>UKUPNO</b>	<b>102</b>	<b>43,94</b>	<b>102</b>	<b>43,25</b>

Radnici obavljaju poslove koji odgovaraju njihovoj kvalifikacijskoj strukturi i osposobljeni su za rad na siguran način. Radnici koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada periodički se upućuju na liječničke preglede sukladno zakonskim propisima.

Svi zaposlenici moraju se pridržavati, ovisno o svom radnom mjestu, pravilnika za zaštitu od požara, pravilnika o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava (radnici imaju odgovarajuću odjeću i obuću – ljetnu i zimsku) i pravilnika zaštite na radu.

U 2016. godini sve isplate prema djelatnicima izvršene su sukladno važećem Kolektivnom ugovoru.

Prosječna bruto plaća isplaćena u Komunalcu Požega d.o.o. u 2016. godini iznosila je 6.616,79 kuna (6.791,50 kuna u 2015. godini) dok je prosječna bruto plaća u RH za 2016. godinu iznosila 7.752 kuna (8.055 kuna u 2015. godini).

Prosječna neto plaća isplaćena u Komunalcu Požega d.o.o. u 2016. godini iznosila je 5.040,96 kuna (5.140,82 kuna u 2015. godini) dok je prosječna neto plaća u RH za 2016. godinu iznosila 5.685 kuna (5.711 kuna u 2015. godini). Izvor: NN 21/2017.

Tijekom 2016. godine, posebno u periodu sezone radova na javnim površinama, društvo je, prema potrebi posla, zapošljavalo radnike na određeno vrijeme, te prosječan broj zaposlenih za 2016. godinu iznosi 106 djelatnika (106 djelatnika u 2015.g.). Zbog odvojenog sakupljanja korisnog otpada tokom godine ostvaruje se značajan broj prekovremenih sati koji su u 2016. godini smanjeni u odnosu na 2015. godinu što je utjecalo na smanjenje prosječne bruto plaće.

## 5. KOMERCIJALNI POKAZATELJI

### 5.1. Sakupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada

Obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom u domaćinstvima i gospodarskim subjektima vrši se prema volumenu spremnika za otpad.

Organiziranim odvozom komunalnog otpada sa područja gradova Požege, Pleternice i Kutjeva te područja općina Brestovac, Čaglin, Jakšić, Kaptol i Velika obuhvaćeno je 18.509 korisnika (18.518 korisnika u 2015. godini) od toga 17.267 domaćinstava (17.282 u 2015. godini) i 1.242 gospodarska subjekta (1.236 u 2015. godini).

Pregled broja potrošača sakupljanja, odvoza i deponiranja otpada prema volumenu spremnika u 2016. godini

DOMAĆINSTVA	Požega	Brestovac	Jakšić	Kaptol	Kutjevo	Velika	Čaglin	Pleternica	Uk. 2016.	Uk. 2015.	Uk. 2014.	Indeks 2016./2015.
Posuda 120 l	6.682	796	919	741	1.489	1.258	427	2.531	14.843	15.086	15.605	98
Popust 20%	262	43	25	26	33	30	19	79	517	471	431	110
Popust 30%	1.023	131	77	60	156	115	71	274	1.907	1.725	1.539	111
<b>Ukupno domaćinstva</b>	<b>7.967</b>	<b>970</b>	<b>1.021</b>	<b>827</b>	<b>1.678</b>	<b>1.403</b>	<b>517</b>	<b>2.884</b>	<b>17.267</b>	<b>17.282</b>	<b>17.575</b>	<b>100</b>

GOSPODARSTVA												
Posuda 120 l	556	23	42	33	74	56	23	127	934	917	909	102
Kontejner 1100 l	131	5	7	4	24	20	9	26	226	221	216	102
Kontejner 5m3	28	0	3	0	2	2	0	4	39	43	33	91
Kontejner 7m3	27	2	0	0	3	1	0	3	36	46	30	78
Press kontejner 5000l	2	0	0	0	0	1	0	0	3	3	2	100
Press kontejner 7000l	4	0	0	0	0	0	0	0	4	6	3	67
<b>Ukupno gospodarstva</b>	<b>748</b>	<b>30</b>	<b>52</b>	<b>37</b>	<b>103</b>	<b>80</b>	<b>32</b>	<b>160</b>	<b>1.242</b>	<b>1.236</b>	<b>1.193</b>	<b>100</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>8.715</b>	<b>1.000</b>	<b>1.073</b>	<b>864</b>	<b>1.781</b>	<b>1.483</b>	<b>549</b>	<b>3.044</b>	<b>18.509</b>	<b>18.518</b>	<b>18.768</b>	<b>100</b>

Skupljanje otpada vrši se pomoću 8 vozila, a sav komunalni otpad odvozi se i odlaže na odlagalištu Vinogradine. U svrhu prikupljanja korisnog otpada postavljeni su tzv. zeleni (eko otoci), a od srpnja 2014. godine uveden je sustav sakupljanja korisnog otpada u domaćinstvima individualnog stanovanja (staklo, papir, plastika).

R.br.	Vrsta otpada	Količina otpada /t/ 2012.	Količina otpada /t/ 2013.	Količina otpada /t/ 2014.	Količina otpada /t/ 2015.	Količina otpada /t/ 2016.	Količina otpada 2016./2015.
1.	biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	7,240	12,280	37,480	47,980	50,440	105,127
2.	biorazgradivi otpad	211,960	407,330	146,190	125,140	129,740	103,676
3.	miješani komunalni otpad	10.227,960	10.241,050	10.426,840	9.870,780	9.979,580	101,102
4.	otpad s tržnica	39,560	43,280	34,480	31,340	31,480	100,447
5.	otpad nastao čišćenjem kanalizacije	0,000	0,000	0,000	0,000	3,920	0,000
6.	glomazni otpad	111,732	121,290	225,840	144,700	162,580	112,357
<b>UKUPNO KOMUNALNI</b>		<b>10.598,452</b>	<b>10.825,230</b>	<b>10870,830</b>	<b>10.219,940</b>	<b>10.357,740</b>	<b>101,348</b>
7.	otpadna biljna tkiva	0,000	0,000	0,000	0,000	0,900	0,000
8.	otpad koji nije specificiran na drugi način (od pripreme hrane)	13,324	18,202	14,437	30,420	14,700	48,30
9.	otpad od prerađenih tekstilnih vlakana	10,340	17,340	8,900	0,000	0,000	0,000
10.	ostaci na sitima i grabljama	20,250	25,279	37,410	36,280	25,820	71,169
11.	otpad iz pjeskolova	19,900	120,236	56,640	26,980	30,380	112,602
12.	taložni pepeo, šljaka i prašina iz kotla	0,000	0,000	0,000	0,000	122,944	0,000
13.	otpad od lijevanja željeza	0,000	4.010,960	4.149,640	3.665,460	3.738,480	101,992
14.	otpad iz industrije željeza i čelika (nepreradena šljaka)	0,000	269,820	678,880	609,160	417,080	68,468
15.	strugotine plastike	0,000	0,000	0,000	0,000	0,060	0,000
16.	otpadne obloge i vatrostalni otpad	0,000	116,000	49,780	98,640	73,780	74,797
17.	otpad koji nije specificiran na drugi način (iz poljodjelstva, vrtlarstva)	0,000	4,080	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>UKUPNO PROIZVODNI</b>		<b>63,814</b>	<b>4.581,917</b>	<b>4995,687</b>	<b>4.466,940</b>	<b>4.424,144</b>	<b>99,042</b>
<b>SVEUKUPNO:</b>		<b>10.662,266</b>	<b>15.407,147</b>	<b>15.866,517</b>	<b>14.686,880</b>	<b>14.781,884</b>	<b>100,647</b>

U tablici je prikazano odlaganje komunalnog i proizvodnog otpada na odlagalištu Vinogradine po njegovim vrstama (podjelama) od 2012. godine do 2016. godine.

Vidljivo je značajno povećanje odloženih količina otpada od 2013. godine, poglavito zbog preuzimanja velikih količina proizvodnog otpada naročito iz tvrtke Plamen Požega.

U 2016. godini odloženo je 14.782 tone miješanog komunalnog otpada što je povećanje za svega 0,65 % u odnosu na 2015. godinu i to najvećim dijelom zbog uključivanja novih korisnika u organizirani odvoz komunalnog otpada kao i preuzimanja novih vrsta proizvodnog otpada. U 2016. godini nastavlja se trend povećavanja količine skupljenog i ovlaštenim sakupljačima predanog korisnog otpada i to u odnosu na 2015. godinu za 48,59 % više papira te za 36,32 % više plastike dok je za 8,49% manje skupljenog stakla a uvedeno je i prikupljanje tekstila putem odgovarajućih spremnika te je u 2016. godini prikupljeno 17,28 tona tekstila.

Prihod od prodaje usluga unutar ove djelatnosti iznosi 12.313.497 kuna (11.566,527 kuna u 2015. godini) i čini 59,2 % ukupnih prihoda od prodaje usluga.

## 5.2. Odjel za javnu higijenu

Sukladno Ugovoru o realizaciji Programa održavanja komunalne infrastrukture u Gradu Požegi i prigradski naseljima te planu održavanja zelenih površina u Gradu Požegi Komunalac Požega obavlja radove čišćenja ulica te održavanja zelenih površina. Prihod od obavljanja navedenih usluga u 2016. godini iznosi 1.748.262 kn i čini 8,4 % prihoda prodaje.

## 5.3. Tržnica

Gradska tržnica na Trgu Sv. Trojstva raspolaže s 91 klupom unutar tržnice na površini od 564 m<sup>2</sup> i 10 uređenih lokala ukupne površine 604,3 m<sup>2</sup>. Za iznajmljivanje klupa naplaćuje se dnevna maltarina i obavljaju se licitacije za godišnje rezervacije.

Od ukupnog broja uređenih lokala za iznajmljivanje u 2016. godini iznajmljivano je 5 lokala ukupne površine 416,30 m<sup>2</sup>. Prihod od iznajmljivanja lokala iznosi 285.210 kuna.

Pod godišnju rezervaciju iznajmljena je 51 klupa kao i u 2015. godini čime je zaustavljen trend smanjenja broja godišnje rezervacije klupa (2014. godine iznajmljeno 63 klupa). Na ime godišnje rezervacije klupa ostvaren je prihod od 67.350 kn. Prihod od dnevnih maltarina bilježi smanjenje za 12,86% i iznosi 47.878 kuna (54.940 kuna u 2015. godini). Brojni trgovački centri doveli su do smanjenja interesa korisnika i potrošača za uslugama tržnice.

#### 5.4. Odjel za organiziranje, naplatu i održavanje parkirališta

U 2016. godini naplata parkiranja provodila se za ukupno 1.046 mjesta. Prema važećim cjenicima naplaćuju se dnevne parkirne karte, mjesečne karte te parkirne karte putem sms-a i automata. Devet parkirnih mjesta rezervirano je za javne potrebe.

Održavanje uređaja sustava naplate i kontrole naplate redovito je obavljano bez zastoja u procesu rada odjela. Ukupni prihod od naplate parkiranja za 2016. godinu iznosi 1.644.109 kuna (1.513.811 kuna 2015. godine). Promjene kod izdavanja povlaštenih parkirnih karata za kategoriju invalida, poslovnih korisnika i sl. rezultirale su većim brojem prodanih mjesečnih karata i većim prihodima ove djelatnosti.

Ukupan broj parkirnih mjesta smanjen je u II. zoni naplate zbog radova na rekonstrukciji Trga sv. Terezije pri čemu je predviđeno manje parkirnih mjesta nego u prethodnom periodu.

Pregled parkirnih mjesta

Parkirne zone	2014.	2015.	2016.	2016. /2015.
I. ZONA	155	155	155	100,00
II. ZONA	901	901	891	98,89
<b>Ukupno</b>	<b>1.056</b>	<b>1.056</b>	<b>1.046</b>	<b>99,05</b>

#### 5.5. Groblja i grobljanske usluge

Komunalac Požega d.o.o. obavlja upravljanje grobljima na području Grada Požege te grobljem u Mihaljevcima, Novim Mihaljevcima, Vidovcima i od 2016. godine u Dervišagi.

Prihod groblja čine prihodi od pogrebnih usluga i godišnje grobljanske naknade.

Od godišnjih grobljanskih naknada u 2016. godini ostvaren je prihod u iznosu od 652.477 kuna ( 641.289 kuna u 2015. godini) što je 1,7% više u odnosu na prethodnu godinu zbog preuzimanja upravljanja grobljem u Dervišagi.

Prihod ostvaren od obavljanja pogrebnih usluga za 2016. godinu iznosi 363.204 kune (350.605 kuna za 2015. godinu). Od ukupnog prihoda ostvarenog od pogrebnih usluga 14,69 % ili 53.364 kuna odnosi se na usluge korištenja hladne komore (13,09 % ili 45.905 kuna za 2015. godinu). Hladna komora nalazi se na groblju Krista Kralja i jedina je hladna komora na grobljima Požeštine. Usluge sahrane obavljaju se samo na području Grada Požege. U 2016. godini obavljene su 192 sahrane i sedam ekshumacija dok je u 2015. godini bilo obavljeno 210 sahrana i sedam ekshumacija.



**Pregled sahrana po grobljima**

Groblje	Broj sahrana					
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.	2016/2015
Sv. Ilija	103	94	90	103	94	91,26
Sv. Elizabeta	36	40	35	39	36	92,31
Groblje Jagodnjak	21	9	7	20	7	35,00
Groblje Krista Kralja	36	49	57	48	55	114,58
<b>Ukupno</b>	<b>196</b>	<b>192</b>	<b>189</b>	<b>210</b>	<b>192</b>	<b>91,42</b>

**5.6. Odjel za održavanje sustava grijanja, dimnjačarstvo i stanoupravljanje**

Društvo, sukladno dobivenim dozvolama od strane Hrvatske energetske regulatorne agencije, obavlja djelatnost proizvodnje i opskrbe toplinskom energijom za zatvoreni sustav grijanja u naselju Babin vir koji se sastoji od dvije neovisne plinske kotlovnice koje putem toplinskog razvoda opskrbljuju toplinskom energijom 12 zgrada odnosno 417 stambenih jedinica ukupne površine 19.839,37 m<sup>2</sup>. U svim zgradama su ugrađeni kalorimetri tako da se može pratiti i obračunavati isporuka toplinske energije po pojedinim zgradama.

U 1 zgradi su u potpunosti ugrađeni razdjelnici topline a u 9 zgrada djelomično, odnosno do 31.12.2016. godine ukupno 340 stanova ima ugrađene razdjelnike.

U periodu poslovanja Društva, odnosno u razdoblju od 14.01.2014. godine do 31.12.2016. godine izvršena su značajna ulaganja u sustav grijanja kroz modernizaciju kotlovnica, izmjenu kotlova, plamenika, dijela toplovoda, kotlovnicičke opreme i sl.. U 2016. godini provedene su investicije u vrijednosti 509.115 kuna na kotlovnici u ulici Miroslava Krleže.

**Pregled investicija u sustav grijanja:**

	2014. godina	2015. godina	2016. godina	Ukupno
Investicije	545.093	177.424	509.115	1.231.632

U 2016. godini isporučeno je 2.152,88 MWh (2.208,16 MWh 2015. godine) toplinske energije u kunskoj protuvrijednosti od 1.416.463 kuna bez PDV-a (1.436.851 kuna za 2015. godinu).

	2014.	2015.	2016.	2016./2015.
Isporučena toplinska energija u MWh	1.953	2.208	2.153	97,50
Broj potrošača	417	417	417	100
Ukupno grijana površina m <sup>2</sup>	19.840	19.840	19.840	100

Prihod ove djelatnosti sudjeluje sa 6,8% u ukupnim prihodima od prodaje. Modernizacija dijela sustava grijanja, smanjenje cijene energenata te povećanje učinkovitosti rada sustava dovodi do boljih poslovnih rezultata ove djelatnosti.

U cilju smanjenja troškova grijanja potrebno je izvršiti i energetske obnovu višestambenih zgrada kroz sustav toplinskih fasada itd. što je u domeni suvlasnika zgrada.

U ovoj djelatnosti značajan problem predstavlja naplata potraživanja. Na dan 31.12.2016. godine saldo nenaplaćenih potraživanja iznosi 719.228 kuna (604.802 kune 31.12.2015.) od kojih se 165.386 kuna (158.442 kuna 31.12.2015. godine) odnosi na tužena potraživanja.

### **5.7. Dimnjačarska služba**

Prema dobivenim koncesijama, dimnjačarska služba Društva obavlja usluge na području Grada Požege, Grada Pleternice i općine Kaptol. Prihodi od dimnjačarskih usluga iznose 215.284 kune (203.256 kuna u 2015. godini) i čine 1,03 % prihoda od prodaje. Povećanje broja korisnika zbog proširenja područja djelovanja te kontinuirani obilasci korisnika tokom godine doveli su do povećanja prihoda ove djelatnosti za 5,9% u odnosu na 2015. godinu. Iako se broj korisnika fizičkih osoba postupno povećava, zbog nedovoljne osviještenosti stanovnika i neprovođenja sankcija za nedopuštanja pregleda i čišćenja dimnjaka, usluge prema pravnim osobama i dalje čine veći dio, odnosno 70% prihoda ove djelatnosti.

### **5.8. Stanoupravljanje**

Odjel stanoupravljanja na dan 31.12.2016. godine temeljem sklopljenih ugovora vodi evidencije otkupa za 410 stanova za gradove i općine te vodi poslovne račune za 108 stambenih zgrada (103 zgrade u 2015. godini). Odjel stanoupravljanja sudjeluje s 1,4% u prihodima od prodaje.

Većinski udio prihoda ove djelatnosti (87,28%), odnosi se na naknade za upravljanje stambenim zgradama i iznosi 255.996 kuna. Prihod od godišnje naknade temeljem prikupljanja sredstava za gradove i općine sudjeluje sa 12,72 % i iznosi 37.297 kuna. Ukupni prihod od obavljanja usluga iz ove djelatnosti povećan je za 1,5 % u odnosu na 2015. godinu.

## 6. IZLOŽENOST DRUŠTVA CJENOVNOM RIZIKU

Društvo obavlja komunalne djelatnosti te cijene za komunalne usluge odobravaju osnivači Društva tj. jedinice lokalne samouprave na prijedlog Uprave Društva.

## 7. IZLOŽENOST DRUŠTVA KAMATNOM RIZIKU

Obzirom da društvo nije kreditno zaduženo, nema kamatnog rizika kredita.

## 8. ZAŠTITA OKOLIŠA

Komunalac Požega d.o.o. bavi se komunalnom djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada, u skladu sa zakonskim normama organizira zbrinjavanje i razvrstavanje korisnog otpada te kroz navedenu djelatnost provodi zaštitu okoliša. U 2015.god. Komunalac je ishodio okolišnu dozvolu te dozvolu za gospodarenje otpadom koje su ključne za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom.

Program praćenja stanja okoliša provodi se sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli za postojeće postrojenje – odlagalište otpada „Vinogradine“. Provodi se sljedeće:

- praćenje stanja vode - vrši se kontrola procjedne, oborinske i otpadne vode te podzemne vode odlagališta, vrši se uzorkovanje i analiza te izrađuju izvješća o praćenju određenih pokazatelja od strane ovlaštenih laboratorija
- mjere za zaštitu zraka – vrše se mjerenja i ispitivanje sastava odlagališnog plina na odlagalištu te izrađuju izvješća od strane ovlaštenog laboratorija
- praćenje stanja odlagališta – prati se stabilnost tijela odlagališta, fizikalna i kemijska svojstva neopasnog proizvodnog otpada te miješanog komunalnog otpada koji se odlaže na odlagalište, vrši se čišćenje, odvoz i obrada opasnog otpada iz separatora ulja i masti od strane ovlaštene tvrtke
- praćenje ostalih pokazatelja – svakodnevno se prate meteorološki parametri te se vrši ispitivanje površinskih voda uzvodno i nizvodno od odlagališta (Kiselog potoka) da bi se utvrdio utjecaj odlagališta na vode u neposrednoj blizini.

## 9. PODRUŽNICE

Trgovačko društvo Komunalac Požega je društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti koje nema podružnice.

## 10. VAŽNIJI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od datuma bilance do sastavljanja ovih financijskih izvještaja Upravi društva nije poznat niti jedan značajan događaj vezan za poslovanje društva na koji se sukladno HSFI-ma treba posebno istaknuti u ovim izvješću

## 11. FINANCIJSKI POKAZATELJI

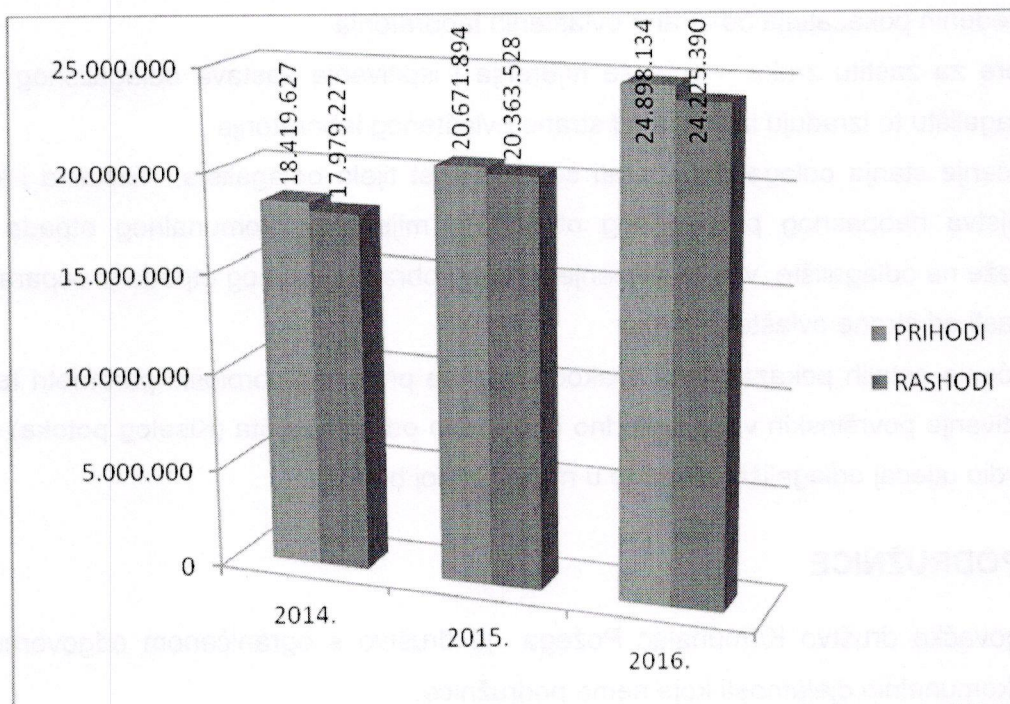
Temeljni financijski izvještaji sastavljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Narodnim novinama 86/15, propisanim kao okvir financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (NN br. 78/15, 120/16).

Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška.

Razlika između prihoda i rashoda predstavlja ostvaren financijski rezultat. Za razdoblje poslovanja od 1.1.2016. godine do 31.12.2016. godine ostvarena je bruto dobit u iznosu od 672.744 kuna (308.528 kuna 2015. godine).

Ukupno ostvareni prihodi iznose 24.898.134 kuna (20.671.894 kuna 2015. godine).

Ukupno ostvareni rashodi iznose 24.225.390 kuna (20.363.366 kuna 2015. godine).



**11.1. Poslovni prihodi**

Struktura prihoda od prodaje proizvoda i usluga je sljedeća:

Naziv prihoda	2015. u kunama	2015. Struktura u %	2016. u kunama	2016. Struktura u %	Indeks 2016/ 2015
Prihodi od prodaje usluga	4.185.543	21,02	4.402.361	21,17	105,18
Prihodi od skupljanja komunalnog otpada – fizičke osobe	7.923.592	39,79	8.462.227	40,69	106,80
Prihodi od skupljanja komunalnog otpada - gospodarstva	2.836.990	14,25	2.816.583	13,54	99,28
Prihodi od naplate parkiranja	1.513.811	7,60	1.644.109	7,90	108,61
Prihodi od zakupa na Tržnici	425.904	2,14	434.043	2,09	101,91
Prihodi od prodaje toplinske energije	1.436.851	7,22	1.416.463	6,81	98,58
Prihodi od obavljanja dimnjačarskih poslova	203.256	1,02	215.921	1,04	106,23
Prihodi od usluga na groblju	641.289	3,22	652.478	3,14	101,74
Prihodi od prodaje grobnica	723.468	3,63	730.438	3,51	100,96
Prihodi od prodaje trgovačke robe (vreće za otpad)	21.479	0,11	23.551	0,11	109,65
<b>UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE</b>	<b>19.912.182</b>	<b>100,00</b>	<b>20.798.174</b>	<b>100,00</b>	<b>104,45</b>

Povećanje ukupnih prihoda društva u 2016. godini u odnosu na 2015. godinu za 4,45 % rezultat je povećanih aktivnosti društva u vidu kontrole korisnika usluga sakupljanja komunalnog otpada, povećanja cijena sakupljanja komunalnog otpada od 1.7.2015. godine, promjena cijena i pravila kod izdavanja povlaštenih parkirnih karata, proširenja područja obavljanja djelatnosti za dimnjačarske usluge, preuzimanja na upravljanje groblja u Dervišagi. Glavna djelatnost društva je djelatnost gospodarenja otpadom, te prihod po osnovi sakupljanja komunalnog otpada čini 54,23% ukupnih prihoda društva od prodaje usluga. Prihod od sakupljanja komunalnog otpada iznosi 11.278.810 (10.760.582 kuna u 2015. godini) te se 75,03% odnosi na sakupljanje komunalnog otpada od fizičkih osoba, odnosno domaćinstava i 24,97 % od pravnih osoba, odnosno gospodarstava.

Ostali poslovni prihodi čine 15,84 % ukupnih poslovnih prihoda Društva i iznose 3.916.010 kuna (619.835 kuna 2015. godine) a odnose se najvećim dijelom na prihode od isplaćenih premija životnog osiguranja u iznosu od 2.394.172 kune ili 61,14 % što je i najveći razlog povećanja ostalih prihoda u odnosu na 2015. godinu. Također, ostali prihodi se sastoje od realizacije odgođenih prihoda u iznosu od 1.234.269 kuna sa udjelom od 31,51 % (377.769 kuna u 2015.), prihoda od naplaćenih otpisanih potraživanja od 132.753 kuna ili 3,39% ( 68.428 kuna 2015. godine), prihoda od potpora HZZZ-oa od 39.169 kuna (38.097 kuna u 2015. godini), naplaćenih troškova ovrha od

85.533 kuna ili 2,18% (34.995 kuna u 2015. godini), naplaćenih šteta u iznosu od 10.981 kuna (15.329 kuna u 2015. godini) i ostalih prihoda u iznosu od 19.133 kuna.

Financijski prihodi čine 0,74% ukupnih prihoda i iznose 183.950 kuna (139.876 kuna 2015. godine) a odnose se na kamate obračunate korisnicima za nepravovremeno plaćanje računa koje čine udio od 75,80 % u ukupnim financijskim prihodima i iznose 139.443 kunu te na kamate obračunate od strane banke za oročavanje depozita sa udjelom u ukupnim financijskim prihodima od 24,16%, odnosno 44.452 kune.

## 11.2. Poslovni rashodi

U 2016. godini ostvareni su i sljedeći poslovni rashodi:

Red. Br.	Naziv rashoda	2015. u kunama	2015. Struktura u %	2016. u kunama	2016. Struktura u %	Indeks 2016/2015
1.	Povećanje vrijed. zaliha nedovr. proizv. i gotovih proizvoda	129.291	0,63	97.927	0,40	75,74
2.	Materijalni troškovi	5.446.468	26,75	6.645.577	27,43	122,02
a.	- troškovi sirovina i materijala	3.186.178	15,65	4.476.189	18,48	140,49
b.	- troškovi prodane robe	2.705	0,01	3.202	0,01	118,37
c.	Troškovi usluga (ostali vanjski troškovi)	2.257.585	11,09	2.166.186	8,94	95,95
3.	Troškovi osoblja	10.003.458	49,13	9.857.244	40,69	98,54
a.	- neto plaća	6.468.482	31,77	6.418.216	26,49	99,22
b.	- trošak poreza i doprinosi iz plaća	2.075.955	10,19	2.010.549	8,30	96,85
c.	- doprinosi na plaće	1.459.021	7,17	1.428.479	5,90	97,91
4.	Amortizacija	2.231.502	10,96	3.776.279	15,59	169,23
5.	Ostali troškovi	1.964.572	9,65	1.897.064	7,83	96,56
6.	Vrijed. usklađ. kratkotrajne imovine	434.002	2,13	1.737.403	7,17	400,32
7.	Ostali poslovni rashodi	153.214	0,75	213.381	0,88	139,27
<b>8.</b>	<b>UKUPNI POSLOVNI RASHODI</b>	<b>20.362.507</b>	<b>100,00</b>	<b>24.224.875</b>	<b>100,00</b>	<b>118,97</b>

40,69 % poslovnih rashoda za 2016. godinu čine troškovi plaća djelatnika (49% 2015. godine). Troškovi osoblja odnose se na neto plaće zaposlenih uvećane za poreze i doprinose iz plaće i doprinose na plaću. Plaće su radnicima isplaćivane u zakonskim rokovima i prema kolektivnom ugovoru.

Troškove sirovina i materijala čine: utrošeni materijal u iznosu od 1.081.191 kuna (1.196.678 kuna u 2015. godini), troškovi energije od 1.397.768 kuna (1.614.019 kuna u 2015. godini) te troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara u vrijednosti od 1.997.230 kuna (375.481

kuna u 2015. godini). Troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara čine 44,62 %, troškovi energije 31,23 % a utrošeni materijal 24,15 % troškova sirovina i materijala koji su za 40,49 % povećani u odnosu na 2015. godinu. Od ukupnih troškova usluga 50,81% ili 1.100.585 kuna (1.099.618 kuna u 2015. godini) odnosi se na troškove tekućeg održavanja. Ukupni troškovi zakupnine iznose 132.620 kuna (156.635 kuna u 2015. godini), a najvećim dijelom se odnose na zakup prostora u Vodovodnoj 1 od strane društva Tekija d.o.o. i to dijela kruga za parkiranje komunalnih vozila i dijela skladišnog prostora do izgradnje potrebitog kruga tvrtke u Industrijskoj ulici. Troškove usluga čine usluge prijevoza od 186.045 kuna, poštanski troškovi od 114.975 kuna , troškovi telefona od 79.846 kuna, troškovi sponzorstva i reklame od 44.384 kune, troškovi bilježnika, revizora i druge intelektualne usluge u iznosu od 178.241 kuna, komunalne usluge od 73.641 kune, troškovi registracije od 78.538 kuna, usluge zaštitara od 75.968 kuna te ostale slične usluge.

Ostale troškove u iznosu od 943.008 kuna ili 49,71% (862.406 u 2015. godini) čine naknade materijalnih prava zaposlenih, premije osiguranja u iznosu od 152.936 kn ili 8,06 % (246.025 kuna 2015. godine), troškovi intelektualnih usluga 13.773 (101.155 u 2015. godini), članarine, naknade i provizije od 215.104 ili 11,34% (163.877 kuna u 2015. godini), prefakturirani troškovi od 107.606 kuna (109.755 kuna u 2015. godini), naknade članovima Nadzornog odbora u iznosu od 227.951 ili 12,02% (212.957 kuna u 2015. godini), troškovi stručnog obrazovanja od 45.241 kuna (65.637 kuna u 2015. godini) te drugi slični troškovi. Ukupni ostali troškovi smanjeni su za 3,44% u odnosu na 2015. godinu.

Financijski rashodi iznose 515 kuna u 2016. godini (859 kuna u 2015. Godini)

### 11.3. Dugotrajna imovina

Na dan 31.12.2016. godine vrijednost dugotrajne imovine društva iznosi 18.826.847 kuna i čini 63,94% ukupne aktive.

Ukupne promjene sadašnje vrijednosti nematerijalne i materijalne imovine:

	Materijalna imovina	Nematerijalna imovina	Ukupno
<b>Stanje 01. siječnja 2016. godine</b>	<b>22.227.666</b>	<b>304.374</b>	<b>22.532.040</b>
Povećanje vrijednosti - nabavljeno	1.637.523	0	1.637.523
Prijenos sa materijalne na nematerijalnu imovinu	(517.527)	517.527	0
Prijenos na sitan inventar	(1.566.437)	0	(1.566.437)
Amortizacija	(3.581.860)	(194.419)	(3.776.279)
<b>- Stanje 31.prosinca 2016. godine</b>	<b>18.199.365</b>	<b>627.482</b>	<b>18.826.847</b>

U 2016. godini uloženo je u dugotrajnu imovinu u ukupnom iznosu 1.637.523 kune. (1.415.948 kuna u 2015. godini) što predstavlja povećanje za 15,65% u odnosu na 2015. godinu. Društvo je uložilo vlastita sredstva u modernizaciju kotlovnice u ulici Miroslava Krleže (509.115 kuna) te dokup zemljišta za izgradnju gospodarskog kruga u Industrijskoj ulici (438.123 kune). Ostalo povećanje dugotrajne imovine rezultat je ulaganja u rasvjetu na groblju Svetog Ilije te nabavke opreme, alata i vozila potrebnih za nesmetano obavljanje djelatnosti Društva.

Na dan 31.12.2016. godine kao imovina u pripremi u ukupnom iznosu od 1.433.200 kuna evidentira se reciklažno dvorište u Industrijskoj ulici i na odlagalištu Vinogradine (256.240 kuna) izgrađena kazeta broj 4 na Vinogradinama (1.031.187 kuna) koja još nije u upotrebi te projektna dokumentacija za povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja Babin vir. U 2016. godini povećana je vrijednost imovine u pripremi za ulaganja u projekte sanacije Križa na groblju Krista Kralja, čije se renoviranje očekuje u 2017. godini te pripreme za gradnju novih grobnih mjesta na groblju Krista Kralja, također u 2017. godini.

Amortizacija materijalne imovine do 2016. godine obračunavala se po stopama koje su niže od zakonom propisanih stopa, a određene su tako da se nabavna vrijednost osnovnih sredstava amortizira u jednakim godišnjim iznosima tijekom predviđenog vijeka uporabe osnovnog sredstva.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

U 2016. godini korištene su veće stope amortizacije u odnosu na 2015. godinu te ona iznosi 3.776.279 kuna (2.231.502 kuna u 2015. godini) što čini povećanje troškova za 69,22 % u odnosu na 2015. godinu.

#### **11.4. Kratkotrajna imovina**

Na dan 31.12.2016. godine zalihe iznose 888.947 kuna (1.108.146 kuna 2015. godine) i smanjene su za 19,78 %.

Zalihe sirovina i materijala smanjene su u odnosu na 2015. godinu za 20,04% i iznose 484.004 kuna ( u 2015. godini 605.330 kuna). Zalihe sirovina i materijala čine 60,59% zalihe sirovina i materijala na skladištu u vrijednosti od 293.251 kuna (290.122 kuna 2015. godine), zalihe goriva i maziva od 10.309 kuna(10.898 kuna 2015. godine), zalihe rezervnih dijelova u iznosu od 26.713 kuna (21.267 kuna 2015. godine), autoguma od 12.592 kuna (12.592 kuna 2015. godine), te sitnog inventara u vrijednosti od 141.139 kuna (270.451 kuna 2015. godine).

Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi u vrijednosti 404.559 kuna (502.487 kuna u 2015. godini) odnose se na nedovršene i izgrađene grobljanske objekte. U 2016. godini dovršetkom izgradnje i prodajom grobljanskih objekata smanjene su zalihe za 19,49% u odnosu na početno



stanje 2015. godine, odnosno za 97.927 kuna na ime promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda povećani su rashodi razdoblja.

Zalihe trgovačke robe čine vreće za sakupljanje otpada koje su namijenjene prodaji.

Potraživanja od kupaca odnose se na:

	<b>31.12.2015.</b> <b>kuna</b>	<b>31.12.2016.</b> <b>kuna</b>
Kupci u zemlji	5.775.692	6.380.080
Ispravak potraživanja	(1.781.996)	(3.386.646)
<b>- Stanje 31. prosinca</b>	<b>3.993.696</b>	<b>2.993.434</b>

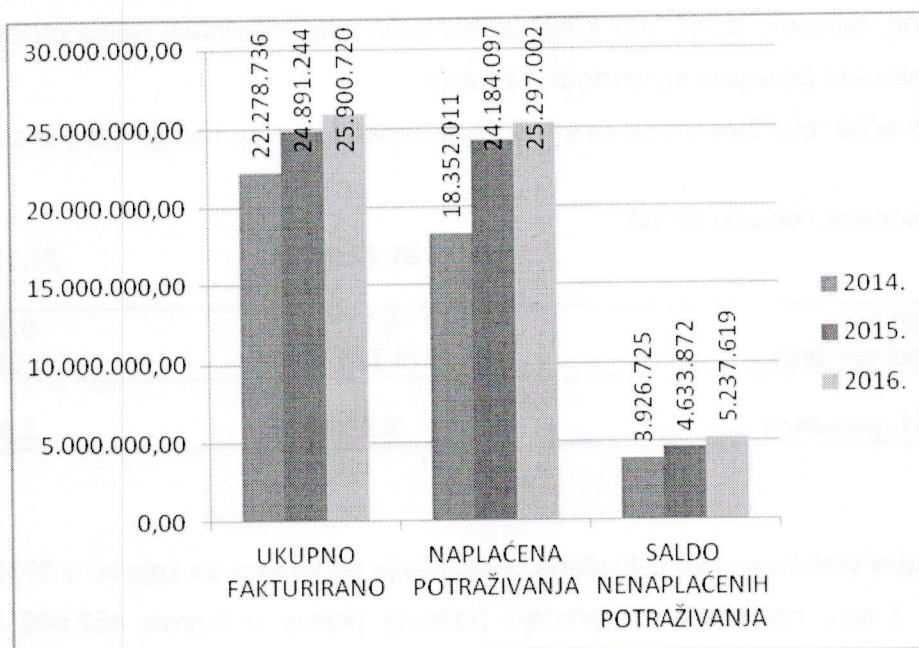
U 2016. godini vrijednosno su usklađena potraživanja od kupaca za koja su u 2016. godini pokrenute tužbe i nisu naplaćena do predaje porezne prijave u iznosu 482.649 kuna te potraživanja sa valutom 31.10.2016. godine koja također nisu naplaćena do predaje porezne prijave za 2016. godinu u iznosu od 1.254.754 kuna. U 2016. godini naplaćeno je 132.753 kuna potraživanja koja su vrijednosno usklađena i utužena ranijih godina.

U 2016. godini fakturirano je usluga u ukupnoj vrijednosti 25.900.720 kuna (24.891.244 kuna u 2015. godini) te naplaćeno 25.297.002 kuna (24.184.097 kuna u 2015. godini). Saldo potraživanja na dan 31.12.2016. godine iznosi 6.380.080 kuna (5.775.692 kuna na dan 31.12.2015. godine) od čega je 1.797.800 kuna nedospjelih potraživanja.

Ukupan iznos fakturiranih usluga za gospodarstvo iznosi 9.489.596 kuna ili 36,64 % dok je građanima fakturirano 16.311.515 kuna, odnosno 62,98 %. Od ukupno naplaćenih potraživanja u 2016. godini 37,29 % se odnosi na naplatu usluga prema gospodarskim subjektima, a 62,36 % prema građanima. Potraživanja prema gospodarstvima čine 27 % a prema građanima 72%.

U 2016. godini u odnosu na 2015. godinu više je fakturirano za 4,06 % te više naplaćeno za 4,60 % dok je saldo potraživanja povećan za 10,46%.

Postotak naplate iznosi 95,00%.



U cilju naplate svojih potraživanja od fizičkih i pravnih osoba Društvo redovito pokreće postupke prisilne naplate putem javnobilježničkih ovrha. Od ukupnog iznosa tuženih potraživanja do 31.12.2016. naplaćeno je 46,01 %.

Ukupno je u 2016. godini pokrenuto 980 tužbi (872 u 2015. godini) ukupne vrijednosti 642.454 kuna (711.473 kuna u 2015. godini).

Potraživanja od države u ukupnom iznosu od 55.293 kn odnose se na potraživanja od HZZO za naknade bolovanja koja su u 2017. godini redovno naplaćena.

Novac na računu i blagajni iskazan je u nominalnoj vrijednosti u kunama. Stanje novčanih sredstava potvrđeno je i usuglašeno s izvodima banke, odnosno blagajničkim izvještajem na dan bilance i iznosi 1.071.614 kuna (422.130 kuna u 2015. godini).

Razgraničeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 80.445 kuna (64.749 kuna u 2015. godini) odnose se na unaprijed plaćene troškove premija osiguranja.

### 11.5. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva, na dan 31. prosinca 2016. godine, iznosi 15.469.000 kuna, kako je i upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku, stalna služba u Slavenskom Brodu, pod brojem MBS:030141269.

Zadržana dobit Društva iznosila je 10.366.567 kuna te je u 2015. godini provedena isplata dijela zadržane dobiti (2.000.000 kuna) koje je društvo naslijedilo po planu podjele.

Neto dobit iz 2015. godine raspoređena je u zadržanu dobit te zadržana dobit na dan 31.12.2016. godine iznosi 8.601.856 kuna.

Društvo je u 2016 godini ostvarilo dobit poslije oporezivanja u iznosu od 532.453 kuna i o njenoj raspodjeli odlučuje Glavna skupština.

### **11.6. Kratkoročne obveze**

Obveze prema dobavljačima se odnose na dobavljače u zemlji i na dan 31. prosinca 2016. godine iznose 923.032 kuna (1.363.223 kuna 2015. godine) s valutom 2017. godine. Obveze prema dobavljačima redovito se podmiruju prema datumima dospijeaća.

Iskazana obveza prema zaposlenima odnosi se na neto plaću, odnosno plaću za prosinac 2016. godine u iznosu od 557.291 kuna, isplaćenu u siječnju 2017. godine te prijevoz na posao i s posla u iznosu od 30.198 kuna također za prosinac 2016. godine i podmirena je u siječnju 2017. godine.

Obveze za doprinose i porez na dohodak odnose se na plaću za prosinac 2016. godine plaćene su u siječnju 2017. godine.

### **11.7. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja**

Prihod budućeg razdoblja koji se iskazuje u bilanci kao dio kratkoročnih obveza obuhvaća odgođene prihode za imovinu u tijeku i aktivnu imovinu za dio koji se bespovratno financira iz sredstava primljenih od JLS –a , odnosno Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Prihodi budućeg razdoblja iskazani su u iznosu od 2.431.535 kuna (3.539.804 kuna u 2015. godini). Kao prihod koji umanjuje stavku prihoda budućeg razdoblja i zadovoljava kriterij priznavanja prihoda u 2016. godini iskazan je iznos od 1.234.269 kuna (377.770 kuna u 2015. godini). U 2016. godini Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, preko Grada Požege, sa 100% vrijednosti nabave sufinancirao je projektnu dokumentaciju za reciklažna dvorišta. Ukupno je po navedenoj osnovi Društvu označeno 126.000 kuna (987.962 kuna u 2015. godini). Navedena subvencioniranja iskazana su kao nedospjela naplata prihoda te je na prihode tekuće godine prenesen iznos prema stopama amortizacije za navedena ulaganja i nabavljenu opremu.

Prema izračunima pokazatelja likvidnosti možemo zaključiti da je društvo sposobno podmiriti dospjele kratkoročne obveze te da pokazuje dobru pokrivenost kratkoročnih obveza novčanim sredstvima. Koeficijent ubrzane likvidnosti iznosi 4,43 i pokazuje da je novac uvećan za potraživanja koja dospijevaju u roku jedne godine dovoljan za pokrivanje obveza koje dospijevaju u istom razdoblju. Koeficijent tekuće likvidnosti pokazuje odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza i iznosi 4,48. Koeficijent financijske stabilnosti koji predstavlja omjer dugotrajne imovine i kapitala uvećanog za dugoročne obveze iznosi 0,76 a što je vrijednost

ovog pokazatelja manja, to je likvidnost i financijska stabilnost veća. Pokazatelj zaduženosti iznosi 0,07 te upućuje da se imovina najvećim dijelom financira iz vlastitih izvora.

Pokazatelji aktivnosti ukazuju na brzinu cirkulacije imovine u poslovnom procesu te koeficijent obrta ukupne imovine iznosi 0,84, kratkotrajne imovine 2,36 i potraživanja 3,26. Brzina cirkulacije potraživanja iznosi 112 dana. Pokazatelj ekonomičnosti ukupnog poslovanja pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda te iznosi 1,02.

## 12. ZAKLJUČAK

Razvoj komunalnog društva Komunalac Požega d.o.o. provodi se u zakonskim okvirima te u skladu s planovima razvoja jedinica lokalne samouprave (JLS). U 2016.god. provedene su značajne aktivnosti unutar svih djelatnosti društva, a najznačajnije su investicije vezane za ispunjavanje zakonskih obveza na području gospodarenja otpadom u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja.

Na području **gospodarenja otpadom** poduzete su brojne aktivnosti s ciljem uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Požeštine. Organizirani odvoz komunalnog otpada unaprijeđen je uvođenjem odvojenog sakupljanja korisnog otpada (papira i kartona, stakla i plastike) proširenjem postojeće mreže zelenih otoka, a posebno uvođenjem primarne selekcije otpada u domaćinstvima individualnog stanovanja putem vreća za odvojeno sakupljanje otpada te plavih kanti za papir. Za sada je odvojenim sakupljanjem pokriveno područje Grada Požege, a u ostalim gradovima i općinama sustav je obuhvatio općinska i gradska središta. Sustav trenutno obuhvaća cca 10.000 domaćinstava i veliki broj gospodarskih subjekata. Primarna selekcija nadalje će se postupno uvoditi u skladu s tehničkim i financijskim mogućnostima s tim da je potrebno naglasiti da u 2016.godini nije raspisan javni poziv za nabavu komunalne opreme od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Nastavljene su aktivnosti za uspostavu reciklažnih dvorišta te ishođene građevinske dozvole za njihovu izgradnju. Reciklažnim dvorištima osigurat će se kvalitetan prijem i sortiranje otpada s ciljem postizanja manjeg opterećenja okoliša otpadom. Prema zakonskim odredbama nužno je smanjiti udio biorazgradivog otpada na odlagalištu. U tu svrhu početkom 2016.godine podijeljeno je 700 kompostera za odvojeno sakupljanje biorazgradivog otpada domaćinstvima u gradu Požegi i prigradskim naseljima koji su nabavljeni u 2015.godini u suradnji s Gradom Požega i uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. I nadalje se planira njihova dodjela domaćinstvima. U 2016.godini započelo je preuzimanje stare odjeće i obuće putem spremnika na zelenim otocima u gradovima Požegi i Pleternici. Na odlagalištu Vinogradine nastavljen je program sanacije odlagališta kroz izgradnju sustava otplinjavanja te izgradnju zemljanih nasipa i privremenih prometnica. Izvršene aktivnosti financirane su vlastitim sredstvima društva. U narednom periodu nužna su daljnja ulaganja u

sustav odvojenog sakupljanja otpada nabavom vozila za odvojeno sakupljanje, nabavom dodatnih spremnika za papir, staklo, plastiku i sl., kako bi se mogao organizirati učestaliji odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava.

Najveći dio radova, koji se odnose na **groblja**, izvršen je na Groblju sv. Ilije gdje su izvedeni radovi uređenja (završetak opločenja glavne staze na groblju s izvedbom odvodnje staze, rasvjeta, nove kapije na istočnom i zapadnom ulazu). Na groblju Krista Kralja nastavljena je izgradnja novih grobnica, geodetski je snimljen teren za potrebe izrade projektne dokumentacije za nastavak izgradnje groblja, izvedeno je spuštanje odra, popravak staza te uklanjanje bolesnih tuja. Na Groblju sv. Elizabete izvršeni su samo najnužniji radovi (sanacija staza, stepenica, potpornih zidova, uređenje zelenila i sl.). Izvedeni radovi financirani su iz grobljanske naknade. Komunalac Požega preuzeo je na upravljanje i groblje u Dervišagi uz uspostavljanje katastra groblja, utvrđivanje vlasništva, evidentiranje korisnika i sl.

U djelatnosti **grijanja stambenih zgrada** izrađen je elaborat uštede energije za dokazivanje energetske učinkovitosti sustava grijanja u Babinom viru za potrebe sufinanciranja od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Sustav grijanja bilo je potrebno dodatno osuvremeniti zbog sigurnijeg rada sustava, ušteda energenata i smanjenja emisija štetnih plinova u okoliš te su izvedeni kompletni radovi rekonstrukcije zajedničkog sustava grijanja u kotlovnici M.Krleže čime je moderniziran sustav grijanja kroz zamjenu kotlova, plamenika i sl. Radove je financirao Komunalac Požega d.o.o. iz vlastitih sredstava jer Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nije objavio najavljeni javni poziv za sufinanciranje. U narednom razdoblju od dvije godine potrebno je kompletno modernizirati sustav grijanja uz kotlovnice V.Nazora u Babinom viru zamjenom dotrajalih toplovoda i cjelovitu rekonstrukciju kotlovnice. Povećanjem obuhvata dimnjačarske službe i na Općinu Kaptol (uz postojeće područje obuhvata – Grad Požega i Grad Pleternica), povećani su prihodi dimnjačarske službe.

U okviru odjela za **organiziranje, naplatu i održavanje parkirališta** provedena je nužna modernizacija parkiranih automata i zamjena dijela postojeće signalizacije za parkirališne zone vlastitim sredstvima društva.

Na **tržnici** su izvedeni radovi uređenja fasade, u unutarnjem prostoru adaptiran je sanitarni čvor s izvedbom potrebnih pregrada, instalacija i ugradbom vrata i sanitarne opreme te uređena podna obloga jednog od lokala za potrebe najma.

Za poslovanje društva bilo je neophodno obnoviti **objekte zajedničkih potreba**. U tu svrhu obnovljene su i opremljene dvorišne prostorije poslovnog objekta u Vukovarskoj 8 te je izvršen veći dio radova uređenja. Sanacija dvorišnih gospodarskih zgrada obuhvatila je radove žbukanja dvorišnih objekata, uređenje nadstrešnice te su izvedeni radovi na uređenju sanitarnog čvora. Završeni su radovi na uređenju prostora arhive. Obnova je provedena vlastitim sredstvima društva. Ishođeno je i rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade u dvorištu upravne zgrade Komunalca Požega temeljem kojeg će biti provedena

uknjižba u katastru i gruntovnici tijekom 2017.god. čime će svi objekti na adresi Vukovarska 8 biti legalizirani.

U 2016.godini ugovoren je novi poslovni informatički sustav koji će pružiti bolji pregled svih aktivnosti društva, podatke o korisnicima, mogućnost boljih izvještaja i sl.

Uloženi su veliki naponi na povećanju naplate usluga kroz slanje opomena, ovrha i tužbi te pronalaska novih korisnika stalnim kontrolama na terenu. Veliki problem u poslovanju predstavlja smanjenje broja korisnika u kategoriji domaćinstava koji odjavljuju korištenje usluga.

Cilj društva je osigurati kontinuitet i kvalitetu pružanja komunalnih usluga, raditi na najučinkovitiji način uz uvažavanje najviših ekoloških standarda te unaprijediti razinu profesionalnog odnosa djelatnika prema poslu.

Za daljnji razvoj društva potrebno je i nadalje povećavati naplatu potraživanja od kupaca i poboljšati likvidnost društva te aktivno nastaviti s pravnim radnjama radi pravovremene naplate potraživanja, te ubrzati aktivnosti na izgradnji gospodarskog kruga.

Tijekom 2017.godine potrebno je provesti aktivnosti s ciljem poboljšanja efikasnosti funkcioniranja društva, smanjenja troškova i povećanja učinkovitosti pojedinih odjela koji su do sada ostvarivali negativne rezultate poslovanja. To je moguće postići kroz izradu nove sistematizacije radnih mjesta, spajanjem nekih odjela, smanjivanjem troškova prekovremenog rada, proširenjem pojedinih usluga prema korisnicima itd.

U Požegi, 31.03.2017.god.

Direktor  
*Anto*  
Anto Bekić, dipl.ing.stroj.  
**KOMUNALAC**  
POŽEGA d.o.o. ①  
POŽEGA, Vukovarska 8